



# Vestre Toten kommune

NAV, Boligtjenester



## KOMMUNAL UTLEIEBOLIG

ORDINÆR GJENNOMGANGSBOLIG

Stempel for saknr. Esa

Stempel mottatt NAV

SØKNAD OM BOLIG	
SØKNAD OM FORLENGELSE	
SØKNAD OM BYTTE	

**Unntatt offentlig Off §13a, fvl §13**

### SØKER

NAVN: \_\_\_\_\_

Persnr. \_\_\_\_\_

ADRESSE: \_\_\_\_\_ POSTNR. \_\_\_\_\_ STED \_\_\_\_\_

TLF PRIVAT: \_\_\_\_\_ ARBEID: \_\_\_\_\_ EPOST: \_\_\_\_\_

OPPHOLDSTILLTELSE: \_\_\_\_\_ fra dato: \_\_\_\_\_ til dato: \_\_\_\_\_

HVOR LENGE HAR DU BODD I VESTRE TOTEN KOMMUNE ? Dato og årstall : \_\_\_\_\_

### EKTEFELLE/ SAMBOER

NAVN: \_\_\_\_\_

Persnr. \_\_\_\_\_

### BARN BOSATT FAST:

### BARN MED BESØKSBEHOV:

NAVN: \_\_\_\_\_ FØDT: \_\_\_\_\_ NAVN: \_\_\_\_\_ FØDT: \_\_\_\_\_

NAVN: \_\_\_\_\_ FØDT: \_\_\_\_\_ NAVN: \_\_\_\_\_ FØDT: \_\_\_\_\_

NAVN: \_\_\_\_\_ FØDT: \_\_\_\_\_ NAVN: \_\_\_\_\_ FØDT: \_\_\_\_\_

Evn flere barn settes opp i tilleggsopplysninger eller eget vedlegg.

INNTEKTER:	SØKER:		EKTEF./SAMBOER:	
	BRUTTO	NETTO	BRUTTO	NETTO
pr mnd	/	/	/	/
ARBEIDSINNTEKT:	/	/	/	/
VARIG TRYGD:	/	/	/	/
MIDL. TRYGD:	/	/	/	/
ØK.SOSIAL.HJELP:	/	/	/	/

### TILLEGGSOPPLYSNINGER:

Evt. andre inntekter ( barnetrygd/bidrag/bostøtte/private pensjoner/annet), dokumenteres.

**NÅVÆRENDE BOFORHOLD:**

LEIER BOLIG PRIVAT	
LEIER KOMMUNAL BOLIG	
ANNET, beskriv i feltet "begrunn"	

**BEGRUNN:** (behov for mer plass bruk eget ark/vedlegg)

**HUSSTANDENS NÅVÆRENDE BOUTGIFTER :**

MÅNEDLIG HUSLEIE	KR .
------------------	------

Er husleien inkludert kommunale avgif	JA		NEI	
Er husleien inkludert strøm ?	JA		NEI	

RENTER OG AVDRAG PÅ BOLIGLÅN/KRI KR.

**BEGRUNN HVORFOR KOMMUNEN BØR VÆRE BEHJELPELIG MED Å SKAFFE BOLIG?**

(behov for mer plass bruk eget ark/vedlegg)

**FULLMAKT**

Undertegnede innestår for at alle opplysninger vedrørende bosituasjon, økonomi og andre relevante opplysninger er korrekt oppgitt. Opplysningene er gitt så fullstendig som mulig i forbindelse med søknad om kommunal utleiebolig i Vestre Toten kommune. Jeg/ vi gir samtidig NAV boligjenester fullmakt til, uten hinder av taushetsplikt, å innhente og kontrollere gitte opplysninger.

STED / DATO

SØKER

EKTEFELLE / SAMBOER

**NØDVENDIGE VEDLEGG (vurdere hva som vil gjelde for deg)**

Oppsigelse i dagens bolig, uttalelse fra veileder NAV/Helseavd./Omsorgsavd./lege/ andre.

Vestre Toten kommunale boligstiftelse leier ut leiligheter som en del av det ansvaret kommunen har for å bistå innbyggere, som ikke selv kan ivareta sine interesser på boligmarkedet. Herunder boliger med særlig tilpassing og med hjelpe - og vernetiltak for dem som trenger det på grunn av alder, funksjonshemming eller andre årsaker. Ordinær kommunal utleiebolig / gjennomgangsbolig er ment som et midlertidig botilbud til annen permanent bosituasjon kan skaffes.

Søknaden sendes til NAV Vestre Toten, PB 13, 2831 Raufoss.

Besøksadresse: Kirkevegen 8, Rådhuset, 2830 Raufoss

Adresse: PB 31, 2831 Raufoss

Telefon: 55 55 33 33

E-post: nav.vestretoten@nav.no