

Kontrollutvalget i Vestre Toten kommune

Sekretariatet



Raufoss, 16. april 2025.

J.nr./referanse: 06-25/VT/ks

KONTROLLUTVALGET I VESTRE TOTEN KOMMUNE

Faste medlemmer:

Leif Petter Hansen (H), leder

Wenche Aamodt Furuseth (V), nestleder

Kjell Borglund (Ap)

Silje Sandsengen (Ap)

Odd-Harry Haugen (Frp)

Kopi til:

Ordfører, kommunedirektør og

Innlandet Revisjon IKS

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

Det innkalles herved til møte i kontrollutvalget i Vestre Toten kommune:

Dato: Mandag 28. april 2025

Tid: Kl. 0900

Sted: Formannskapssalen, rådhuset

Vedlagt følger saksliste og saksdokumenter.

Forfall meldes til undertegnede på e-post kjetil@kontrollutvalget.no eller telefon/SMS til 99577903.

Deltakelse fra andre i møtet:

- **Innlandet Revisjon IKS v/oppdragsansvarlig regnskapsrevisor (fra kl. 0900):**

SAK NR. 29/2025	ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2024 FOR TOTENBADET VESTRE TOTEN KF - KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE
SAK NR. 30/2025	ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2024 FOR VESTRE TOTEN KOMMUNE - KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE

- **Kommunedirektøren m.fl. (fra kl. 1200):**

SAK NR. 29/2025	ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2024 FOR TOTENBADET VESTRE TOTEN KF - KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE
SAK NR. 30/2025	ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2024 FOR VESTRE TOTEN KOMMUNE - KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE
SAK NR. 31/2025	FINANSRAPPORT 2024 – VESTRE TOTEN KOMMUNE
SAK NR. 32/2025	OPPFØLGING AV VARSLINGSSAK VEDR. LEGETJENESTEN
SAK NR. 33/2025	OPPFØLGING AV HENVENDELSE VEDR. PLAN OG BYGGESAK

Med hilsen

For leder i kontrollutvalget

Kjetil Solbrækken
utvalgssekretær

Adresse:

Kontrollutvalgstjenester AS v/Kjetil Solbrækken

Parkvegen 9, 2819 Gjøvik

Tel. 995 77 903, e-post: kjetil@kontrollutvalget.no

KONTROLLUTVALGET I VESTRE TOTEN KOMMUNE

SAKSLISTE

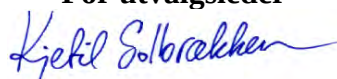
FOR MØTE I RÅDHUSET

Mandag 28. april 2025

SAK NR. 27/2025	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 24.03.2025
SAK NR. 28/2025	RUTINER FOR ANVISNING OG ATTESTASJON – OPPFØLGING AV FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL 2024
SAK NR. 29/2025	ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2024 FOR TOTENBADET VESTRE TOTEN KF - KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE
SAK NR. 30/2025	ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2024 FOR VESTRE TOTEN KOMMUNE - KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE
SAK NR. 31/2025	FINANSRAPPORT 2024 – VESTRE TOTEN KOMMUNE
SAK NR. 32/2025	OPPFØLGING AV VARSLINGSSAK VEDR. LEGETJENESTEN
SAK NR. 33/2025	OPPFØLGING AV HENVENDELSE VEDR. PLAN OG BYGGESAK
SAK NR. 34/2025	ÅPEN POST

Raufoss, 15. april 2025.

For utvalgsleder



Kjetil Solbrækken
sekretær

SAK NR. 27/2025

Vestre Toten kommune

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 24.03.2025

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	28.04.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Møteprotokoll fra møte 24.03.2025

Vedlagt:

Ja

FORSLAG TIL VEDTAK:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte den 24.03.2025 godkjennes.

SAKSOPPLYSNINGER:

Møteprotokollen fra forrige møte legges herved frem til formell godkjenning.

MØTEPROTOKOLL

KONTROLLUTVALGET I VESTRE TOTEN KOMMUNE

Mandag 24. mars 2025 holdt kontrollutvalget møte i rådhuset fra kl. 0900 – 1445.

Som medlemmer møtte:

Leif Petter Hansen (H), leder
Wenche Aamodt Furuseth (V), nestleder
Odd-Harry Haugen (Frp)
Kjell Borglund (Ap)
Silje Sandsengen (Ap)

Følgende medlem hadde meldt forfall:

Ingen

Ellers møtte:

Sekretær: Kjetil Solbrækken.

Møteprotokollen er sendt til:

Kommunestyret, ordfører, varaordfører, kommunedirektør, kontrollutvalgets medlemmer og varamedlemmer, Innlandet Revisjon IKS og Oppland Arbeiderblad.

**Utvalgsmøtet ble satt kl. 0900 med leder Leif Petter Hansen som møteleder.
Innkalling og sakliste ble enstemmig godkjent.**

Til behandling:

SAK NR. 15/2025

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 10.02.2025

Vedtak, enstemmig:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte den 10.02.2025 godkjennes.

SAK NR. 16/2025

KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT FOR 2024

Fra behandlingen:

Forslag til årsrapport ble gjennomgått.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak, enstemmig:

INNSTILLING TIL KOMMUNESTYRET:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 tas til orientering.

SAK NR. 17/2025**HENVENDELSE TIL KONTROLLUTVALGET VEDR. PLAN OG BYGGESAK**Fra behandlingen:

Møtet ble enstemmig besluttet lukket i forbindelse med behandlingen av saken, jf. kommuneloven § 11-5 tredje ledd, jf. offentlighetsloven § 24.

Henvendelsen ble gjennomgått og drøftet.

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak, enstemmig:

Kontrollutvalget ber kommunedirektør om en orientering om status for saken.

SAK NR. 18/2025**KVALITETSMELDING FOR GRUNNSKOLEN 2023/2024**Fra behandlingen:

Hovedtrekkene i kvalitetsmeldingen ble gjennomgått.

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak, enstemmig:

1. Kvalitetsmelding for grunnskolen i Vestre Toten kommune for 2023/2024 tas til orientering.
2. Kontrollutvalget har særlig merket seg resultatet fra Elevundersøkelsen 2023/2024 som viser at 16,7 % av elevene på 10. trinn opplever mobbing.
3. Kvalitetsmeldingen følges opp i forbindelse med planlagt dialog med grunnskoleskolesjefen, jf. kontrollutvalgets vedtak i sak 10/2025. Saken følges opp i kontrollutvalgets møte den 02.06.2025.

SAK NR. 19/2025**SAMORDNING AV STATLIG TILSYN MED KOMMUNESEKTOREN**Fra behandlingen:

Kontrollutvalgets sekretær presenterte Statsforvalterens oppgave med å samordne det statlige tilsynet med kommunene og fylkeskommunene, jf. kommunelovens § 30-6, 1. ledd:

Statsforvalteren samordner planlagte statlige tilsynsaktiviteter overfor kommunen og fylkeskommunen og vurderer det samlede omfanget av statlig tilsyn med den enkelte kommunen eller fylkeskommunen.

Den elektroniske tilsynskalenderen ble vist i møtet:

<https://tilsynskalender.statsforvalteren.no/>

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Informasjon om Tilsynskalenderen og Statsforvalterens arbeid med samordning av tilsynsaktiviteter overfor kommunene tas til orientering.
---------------------------	--

SAK NR. 20/2025

RAPPORT: STATLIGE TILSYN MED KOMMUNENE 2020-2024

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Kontrollutvalget tar rapporten om statlig tilsyn med kommunesektoren 2020-2024, utarbeidet av DFØ på oppdrag fra Kommunal- og distriktsdepartementet, til orientering.
---------------------------	--

SAK NR. 21/2025

RAPPORT: STÅA I NORSKE KOMMUNER – EN KARTLEGGING AV KOMMUNENS OPPFYLLELSE AV LOVPÅLAGTE OPPGAVER

Fra behandlingen:

Hovedtrekkene i rapporten ble gjennomgått og drøftet. Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Kontrollutvalget tar rapporten, utarbeidet av Menon Economics i 2022, til orientering og har merket seg følgende funn: • <i>Graden av lovoppfyllelse for norske kommuner varierer mellom 50 og 99 prosent. Gjennomsnittet og median utgjør litt over 80 prosent. På overordnet nivå er det ingen av kommunene i utvalget som tilfredsstiller alle lovkrav fullt ut. Funnene taler derfor for at alle norske kommuner har utfordringer med å tilfredsstille lovkravene. Det er samtidig stor variasjon mellom kommunene.</i> • <i>Jo mer perifere kommuner, desto lavere grad av lovoppfyllelse.</i> • <i>Jo mindre kommuner, desto lavere grad av lovoppfyllelse.</i> • <i>Små distriktkommuner har størst utfordring med å tilfredsstille loven.</i> • <i>Lovkrav som krever spesialiserte og tverrfaglige fagmiljø er utfordrende.</i>
---------------------------	---

SAK NR. 22/2025

KONTROLLUTVALGSKONFERANSEN 2025

Fra behandlingen:

Kontrollutvalgets sekretær ga en kort presentasjon av de ulike innleggene på Kontrollutvalgskonferansen 2025. Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Presentasjon av hovedtemaene på Kontrollutvalgskonferansen 2025 tas til orientering.
---------------------------	--

SAK NR. 23/2025

PROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRETS MØTE 20.02.2025

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Protokoll fra kommunestyrets møte den 20.02.2025 tas til orientering.
---------------------------	---

SAK NR. 24/2025

REFERATSAKER

Fra behandlingen:

Følgende saker ble referert:

1. Innlandet Revisjon IKS: Ny daglig leder
2. Ny rapport: Revisjonens rolle i arbeidet med å motvirke velferdskriminalitet
3. Diverse avisartikler
4. Neste møte: Tidspunkt/saksliste

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Referatsakene tas til orientering.
---------------------------	------------------------------------

SAK NR. 25/2025

ÅPEN POST

Fra behandlingen:

Følgende saker ble drøftet:

- **Egenevaluering av gjennomføring av sak 09/2025 i forrige møte den 10.02.2025** (sak: Helse og omsorg – Presentasjon av tjenesteområdet, styring og kontroll, risikovurderinger mv.)

Ingen vedtak ble fattet.

SAK NR. 26/2025

HENVENDELSE TIL KONTROLLUTVALGET VEDR. LEGETJENESTEN

Fra behandlingen:

Saken ble enstemmig satt på sakslista med bakgrunn i mottatte e-poster.

Møtet ble enstemmig besluttet lukket i forbindelse med behandlingen av saken, jf. kommuneloven § 11-5 tredje ledd, jf. offentlighetsloven § 24.

Oversendte e-poster i saken ble gjennomgått. Følgende spørsmål ble drøftet:

- Ligger saken innenfor kontrollutvalgets myndighetsområde?
- Evt. hvordan ønsker kontrollutvalget å prioritere videre oppfølging av saken.

Kontrollutvalgets sekretær orienterte om at mottatte e-poster, i samråd med kontrollutvalgets leder, var oversendt kommunens varslingsgruppe for videre oppfølging.

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	1. Kontrollutvalget har gjennomgått henvendelsen. Henvendelsen er sammensatt og gjelder flere ulike forhold, herunder forhold som er oversendt kommunens varslingsgruppe til oppfølging. 2. Kontrollutvalget ønsker mer informasjon om saken, herunder hvordan kommuneledelsen følger opp de ulike forholdene som tas opp i det som er oversendt kontrollutvalget. 3. Saken følges opp slik: • Avsender av henvendelsen inviteres til å systematisere og utdype saken med vekt på: a) Systemsvikt og organisatoriske svakheter. b) Brudd på lover og regler. c) Fare for liv og helse. • Kommunedirektøren inviteres til å orientere om oppfølgingen av de ulike forholdene som tas opp i henvendelsen. • Varslingsgruppa ved leder inviteres til å orientere om varslingsgruppa sin oppfølging av saken. 4. I tillegg til informasjon om oppfølging av den konkrete saken bes kommunedirektøren om å presentere kommunens rutiner for intern varsling, jf. arbeidsmiljøloven § 2 A-1 (1): <i>Arbeidstaker har rett til å varsle om kritikkverdige forhold i arbeidsgivers virksomhet. Innleid arbeidstaker har også rett til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten til innleier.</i> 5. Kontrollutvalget følger opp saken ekstra møte i løpet av første del av april 2025. Dato fastsettes i samråd med deltakerne i møtet.
---------------------------	--

Raufoss, 24. mars 2025.

Leif Petter Hansen
leder

**RETT UTSKRIFT:
Raufoss, 24. mars 2025.**



Kjetil Solbrækken
utvalgssekretær

TIL INFORMASJON / OPPFØLGING

<u>Møteplan 2025 – Kontrollutvalget:</u> • Mandag 10.02.2025 kl. 0900 • Mandag 24.03.2025 kl. 0900 • xxxxdag xx.04.2024 kl. 0900 (ekstra møte) • Mandag 28.04.2025 kl. 0900 • Mandag 02.06.2025 kl. 0900 • Mandag 01.09.2025 kl. 0900 • Mandag 20.10.2025 kl. 0900 • Mandag 08.12.2025 kl. 0900	<u>Bestilte oppdrag fra Innlandet Revisjon IKS (forvaltningsrevisjon mv):</u> • (ingen) <u>Oppfølging av tidligere revisjonsrapporter:</u> • (ingen)
--	--

Vestre Toten kommune**RUTINER FOR ANVISNING OG ATTESTASJON –
OPPFØLGING AV FORENKLET
ETTERLEVELSESKONTROLL 2024**

Sluttbehandles i: Kontrollutvalget			
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	28.04.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Rutine for fakturamottak, attestasjon og anvisning
(rutine fra Compilo, revidert 14.07.2015)

Vedlagt:

Ja

FORSLAG TIL VEDTAK:

Kommunens rutiner for mottak, attestasjon og anvisning av innkjøpsfakturaer tas til orientering.

SAKSOPPLYSNINGER:**Bakgrunn/oppsummering:**

Bakgrunn for saken er kontrollutvalgets vedtak i møte den 10.02.2025 i f.m. behandling av uttalelse fra Innlandet Revisjon IKS etter gjennomført stikkprøvekontroll med kommunens rutine for attestasjon av innkjøpsfakturaer. Med bakgrunn i revisors anbefaling til kommunedirektøren fattet kontrollutvalget slikt vedtak i saken:

Kommunedirektøren oppfordres til å følge opp revisjonens anbefaling om å utarbeide skriftlige rutinebeskrivelser, eller reglement som beskriver hva som ligger i attestasjons- og anvisningsfullmakten. Saken følges opp i forbindelse med behandling av kommunens årsregnskap for 2024.

Kommunedirektøren gjorde etter dette oppmerksom på at kommunen hadde rutiner på området og oversendte disse (se vedlegg).

Som oppfølging av saken fremlegges rutinene for kontrollutvalget til orientering.

Ettpunktsleksjon	Område/Tema: Fakturabehandling web Konterer, attestant og anviser	 Vestre Toten Kommune Sentral stab- og støtte
	Revidert: 14.07.2015 Ansvarlig: Frøydís Bergum Utsendt:	

- Hyppighet: Fortløpende – tømme lista uavhengig om det er forfall langt fram i tid.
- Hvorfor: For å unngå forsinkelser kontra leverandør vedr. purringer og forsinkelses-renter/morarenter og gebyr fra inkassobyråer. HUSK at faktura **skal** anvises i tillegg.
- Aktivitet: Fakturamottak, attestasjonskontroll inkl. kontering, attestering og anviser.
- Roller:

Konterer/Bestiller	Attestant	Anviser
Kontrollerer fakturaene mot pakkseddel og/eller ev. rammeavtaler vedr. antall, pris og forfallsdato. Konterer fakturaene Gjør varemottak i e-handel	Sjekker at kontering er i samsvar med faktura. Ofte er det at konterer og attestant innehar samme rolle.	En anviser er en ansatt med budsjettansvar. Anviseren skal gjennom sin kontroll sikre at utgifter blir håndtert i samsvar med gjeldende lover, regler og avtaler og at utgiftene følges opp i forhold til virksomhetens budsjetter og fastsatte planer.

Trinn Utførende

Handlinger

- Konterer/bestiller/attestant Mottar e-post som viser ubehandlede fakturaer. Klikk på linken om at du har fakturaer til forfall.

Klikk på fakturalinjen for å velge en faktura.

Mottar e-post om at faktura har kommet og at varemottak må foretas
- Konterer/attestant Kontrollere grunnlagsdata mot fakturaopplysningene. Grunnlagsdata må sammenliknes med fakturabildet øverst i

Ettpunktsleksjon	Område/Tema: Fakturabehandling web Konterer, attestant og anviser	 Vestre Toten Kommune Sentral stab- og støtte
	Revidert: 14.07.2015 Ansvarlig: Frøydís Bergum Utsendt:	

skjermbildet. (Alle opplysningene stemmer med fakturaen).

Formkrav til faktura: [se Compilo, søk på formkrav](#)

Kontroll av mva: [se Compilo, søk på Mva og mva-komp.pdf](#)

Sjekk om det ligger et notat

3 Konterer/attestant

Konter/attester på vanlig måte og bruk artskontoplan som hjelpemiddel. Sett inn kontoart, ansvar og tjeneste – dersom det er investering (forutsetter at det er budsjettmidler) brukes kontoklasse 0, i tillegg må da objektnr. fylles ut. NB! Enkelte biler, gaver som mottas, tilskudd (eksempel kan være «Musikalens verden») mm skal ha objektnr selv om det er i kontoklasse 1. disse begynner på 8 el 9.

Faktura splittes dersom det er ulik mva-sats på fakturaen, ulik art eller at den skal fordeles mellom flere enheter – se [Compilo, søk på Splitting av faktura.pdf](#)

Velg godta for å sende fakturaen videre.

Hvis faktura **ikke skal betales**, må konterer kontakte leverandør (helst via mail) og be om kreditnota og eventuelt be om ny faktura. Send da faktura i retur til fakturamottak, (linjefunksjoner, skriv notat, send tilbake). Kommer det purring, ser vi i fakturamottak årsaken til at vi mottar purring.

Vestre Toten kommune**ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2024 FOR
TOTENBADET VESTRE TOTEN KF -
KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE**

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	28.04.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Revisjonsberetning 2024 - Totenbadet
2. Årsberetning 2024 - Totenbadet
3. Årsregnskap 2024 – Totenbadet

Vedlegg:

- Vedlegg 1
Vedlegg 2
Vedlegg 3

FORSLAG TIL VEDTAK:**KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL ÅRSREGNSKAP OG
ÅRSBERETNING 2024 FOR TOTENBADET VESTRE TOTEN KF****Innledning:**

Kontrollutvalgets oppgave er å uttale seg om foretakets årsregnskap og årsberetning, jf. kommunelovens § 14-3.

Kontrollutvalget har behandlet foretakets årsregnskap for 2024. Sammen med årsregnskapet forelå revisors beretning og styrets årsberetning.

Kontrollutvalget har basert sin uttalelse på en gjennomgang av de ovennevnte dokumentene og orienteringer fra kommunens/foretakets revisor og kommunedirektøren.

Revisors beretning:

Kontrollutvalget har merket seg at revisjonsberetningen har en positiv totalkonklusjon, dvs. at revisor mener kommunens årsregnskap for 2024 er avlagt uten vesentlig feil og at lovmessige krav er oppfylt.

Styrets årsberetning:

Kontrollutvalget har vurdert om de formelle kravene til årsberetningen er fulgt, jf. kommunelovens § 14-7. Kontrollutvalget har ingen kommentarer til de lovpålagte

redegjørelsene.

Årsregnskapet:

Kontrollutvalget har følgende kommentarer til økonomi/regnskap:

a) Økonomi:

..... (fylles ut i møtet)

b) Andre forhold:

- ***Vedlikehold av anlegget***

Totenbadet er 30 år og mange av de tekniske anleggene trenger vedlikehold. Tilstandsrapporten som ble utarbeidet i 2023 viser at kostnader til vedlikehold de neste 20 årene er estimert til ca. 20 millioner, dvs. ca. 1 million i året.

I 2024 er det brukt kr. 2,8 millioner på ulike vedlikeholdstiltak. I hht. avtale mellom Totenbadet og Vestre Toten kommune er utgiftene belastet kommunens regnskap, ikke Totenbadets regnskap.

- ***Stabilt antall besøk og antall medlemmer***

Anlegget hadde i 2024 totalt 161 000 besøkende (2023: 160 000 besøkende). Skolesvømmingen utgjorde 16 000 besøk i 2024.

Antall medlemmer pr. 31.12.2024 er 2650 medlemmer (2023: 2650 medlemmer).

Oppfølging av påpekninger fra revisor:

Det foreligger ingen påpekninger fra regnskapsrevisor som ikke er fulgt opp.

Oppfølging av vedtak i kommunestyret om regnskapsrevisjoner:

Det foreligger ingen vedtak i kommunestyret om regnskapsrevisjoner som ikke er fulgt opp.

Kontrollutvalgets konklusjon:

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner foretakets årsregnskap og årsberetning for 2024.

SAKSOPPLYSNINGER:

Bakgrunn / oppsummering:

Kontrollutvalgets oppgave er å lage en uttalelse til årsregnskapet som skal følge regnskapssaken til kommunestyret.

Kommunens/foretakets revisor er invitert til å oppsummere revisjonsarbeidet, presentere revisjonsberetningen og orientere om det fremlagte årsregnskapet.

Kommunedirektøren er invitert til å kommentere det fremlagte regnskapet, driften ved anlegget og samhandlingen mellom kommunen og foretaket.

De utsendte dokumentene og orienteringene i møtet skal gi kontrollutvalget tilstrekkelig grunnlag for å ivareta sitt ansvar med å påse at årsregnskapet er revidert på betryggende måte og å sette utvalget i stand til å utforme en uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen (jf. forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3).

Kontrollutvalget skal påse at kommunestyrets eller fylkestingets vedtak om regnskapsrevisjoner blir fulgt opp og skal rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om vedtaket er fulgt opp. Med påpekninger fra revisor refereres til kommunelovens krav om rapportering fra revisor:

- *Skriftlige påpekninger fra regnskapsrevisor - nummererte brev (jf. kommunelovens § 24-7)*
- *Revisjonsberetningen (jf. kommunelovens § 24-8)*
- *Forenklet etterlevelseskontroll med økonomi- forvaltningen (jf. kommunelovens § 24-9)*

Utkast til uttalelse (forslag til vedtak) tar utgangspunkt i tidligere praksis og veileder fra Norges kommunerevisorforbund (NKRF) der temaer som kan inngå i kontrollutvalgets uttalelse er drøftet.

Vedtak i saken, dvs. kontrollutvalgets uttalelse, fullføres etter orienteringer og dialog med revisor og kommuneledelsen i møtet. Det vises for øvrig til kontrollutvalgets uttalelse til fjorårets årsregnskap (se til slutt i saksfremlegget).

Kontrollutvalgets oppgaver i hht. kommuneloven og forskrift om kontrollutvalg og revisjon:

Kontrollutvalgets uttalelse (kommunelovens § 14-3, jf. forskriftens § 3 annet ledd):

Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret eller fylkestinget om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak.

Bestemmelsen gjelder også kommunale foretak, jf. kommuneloven § 9-1 fjerde ledd.
Øvrige kapitler i denne loven gjelder på tilsvarende måte så langt de passer for foretak.

Fra departementets veileder til forskriften (H-2494, mars 2021):

Bestemmelsen i andre ledd stiller krav om at kontrollutvalget skal uttale som om årsregnskapene og årsberetningene. Bestemmelsen gir ikke nærmere føringer om uttalelsens innhold. Det følger imidlertid av bestemmelsen at kontrollutvalgets uttalelse skal inngå i grunnlaget for kommunestyrets behandling av og vedtak om årsregnskap og årsberetning, jf. også kommuneloven § 14-3 andre og tredje ledd. Kontrollutvalgets uttalelsesplikt må ses i lys av dette, og uttalelsen skal således knytte seg til forhold ved årsregnskapet eller årsberetningen. Det primære utgangspunktet for kontrollutvalgets uttalelse vil dermed være de feil og mangler eller andre forhold som regnskapsrevisor har tatt opp i tilknytning til regnskapsrevisjonen, jf. kommuneloven § 24-5 til § 24-8.

Oppfølging av påpekninger fra revisor (forskriftens § 3 tredje ledd):

Dersom tidligere påpekninger fra revisor ikke er fulgt opp, kan det være aktuelt å omtale dette i uttalelsen til årsregnskapet. Kontrollutvalgets oppgave knyttet til påpekninger fra revisor går frem av forskriftens § 3 tredje ledd:

Kontrollutvalget skal påse at regnskapsrevisorens påpekninger etter kommuneloven § 24-7 til § 24-9 blir rettet eller fulgt opp. Hvis påpekningene ikke blir rettet eller fulgt opp, skal kontrollutvalget rapportere det til kommunestyret eller fylkestinget.

Fra departementets veileder til forskriften (H-2494, mars 2021):

Tredje ledd angir ikke direkte hvem som har ansvaret for at forholdene som påpekes, blir rettet opp eller fulgt opp. Som oftest vil det være kommunedirektøren som har ansvaret for å rette opp eller følge opp de påpekningene som revisor har gjort, men dette gjelder ikke ubetinget. Når det særskilt gjelder nummererte brev, er det i merknaden til kommuneloven § 24-7 lagt til grunn at det er kommunedirektøren som

har ansvaret for å rette opp eller følge opp. Dersom forholdet imidlertid retter seg mot et kommunalt foretak, vil det være daglig leder i foretaket som har dette ansvaret. Hvem som har ansvaret, vil i det vesentlige følge av revisorens påpekning. Dersom påpekningene (forholdene) ikke blir rettet opp, pålegger bestemmelsen kontrollutvalget en plikt til å rapportere dette til kommunestyret.

Påpekningene er knyttet til følgende dokumenter fra revisor:

- **§ 24-7 Skriftlige påpekninger fra regnskapsrevisor (nummererte brev)**
 - Revisor skal årlig gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er tatt opp etter første ledd, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp (fremgår av lovteksten).
 - Dersom kontrollutvalget mottar et nummerert brev samtidig med revisjonsberetningen, bør brevet behandles for seg i en egen sak. Innholdet i et slikt nummerert brev bør omtales i kontrollutvalgets uttalelse, dersom det har konsekvenser for behandling av årsregnskapet og årsberetningen (kilde: NKRF sin veileder om kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskapet og årsberetningen, mars 2021).
- **§ 24-8 Revisjonsberetning**
- **§ 24-9 Forenklet etterlevelseskontroll med økonomi- forvaltningen**

Oppfølging av kommunestyrets vedtak om regnskapsrevisjoner (forskriftens § 5):

Kontrollutvalget skal påse at kommunestyrets eller fylkestingets vedtak om regnskapsrevisjoner, forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller blir fulgt opp og skal rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om vedtaket er fulgt opp.

Fra departementets veileder til forskriften (H-2494, mars 2021):

Bestemmelsen fastsetter en plikt for kontrollutvalget til å påse at vedtak om regnskapsrevisjoner, forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller som kommunestyret treffer, blir fulgt opp. Bestemmelsen utfyller dermed kommuneloven § 23-2 første ledd bokstav e). Kontrollutvalget må rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om hvordan kommunestyrets vedtak er blitt fulgt opp. Rapporteringen skal inneholde både saker som er fulgt opp på en tilfredsstillende måte og saker som ikke er fulgt opp på en tilfredsstillende måte.

Lovbestemte krav til foretakets årsberetning:

I tillegg til årsregnskapet foreligger kommunens årsberetning. Årsberetningen har vært gjenstand for gjennomgang av revisor som en del av revisjonen av årsregnskapet som revisor uttaler seg om.

Kommuneloven stiller følgende krav om innhold i årsberetningen:

§ 14-7. Årsberetning

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens eller fylkeskommunens samlede virksomhet. Det skal også utarbeides en egen årsberetning for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak.

Årsberetningene skal redegjøre for

- forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid*
- vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene*
- virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig*

betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne
d) tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard
e) den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling
f) hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26.
Årsberetningene skal avgis senest 31. mars.

Kontrollutvalgets uttalelse til fjorårets årsregnskap:

KONTROLLUTVALGETS UTTAELSE TIL ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2023 FOR TOTENBADET VESTRE TOTEN KF

Innledning:

Kontrollutvalgets oppgave er å uttale seg om foretakets årsregnskap og årsberetning, jf. kommunelovens § 14-3.

Kontrollutvalget har behandlet foretakets årsregnskap for 2023. Sammen med årsregnskapet forelå revisors beretning og styrets årsberetning.

Kontrollutvalget har basert sin uttalelse på en gjennomgang av de ovennevnte dokumentene og orienteringer fra kommunens/foretakets revisor og kommunedirektøren.

Revisors beretning:

Kontrollutvalget har merket seg at revisjonsberetningen har en positiv totalkonklusjon, dvs. at revisor mener kommunens årsregnskap for 2023 er avlagt uten vesentlig feil og at lovmessige krav er oppfylt.

Styrets årsberetning:

Kontrollutvalget har vurdert om de formelle kravene til årsberetningen er fulgt, jf. kommunelovens § 14-7.

Kontrollutvalget vil også i år påpeke at det foreligger et forbedringspotensial når det gjelder utformingen av styrets årsberetning. Dette gjelder bl.a.:

- Omtale av styrets arbeid.
- Følgende områder, jf. kommunelovens minimumskrav til årsberetningen (kl § 14-7):
 - ... forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid
 - vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene
 - virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller innbyggerne

Kontrollutvalget vil følge opp foretaket ved å be om en orientering fra styret/daglig leder i løpet av året.

Årsregnskapet:

Kontrollutvalget har følgende kommentarer til økonomi/regnskap:

c) Økonomi:

- **Godt driftsresultat**

Foretakets regnskap for 2023 viser et positivt netto driftsresultat (mindreforbruk) på ca. 1 875 705 kroner. Dette utgjør 7,5 % av driftsinntektene og er et svært godt resultat.

Det er viktig å merke seg at regnskapet til Totenbadet ikke inkluderer kostnader knyttet til bygningsmassen. Dette ansvaret tilligger Vestre Toten kommune gjennom en egen avtale mellom driverselskapet (Totenbadet) og kommunen.

- **Bra disposisjonsfond**

Disposisjonsfondet er foretakets buffer. Det gode driftsresultatet i 2023 har gjort det mulig for foretaket å avsette til disposisjonsfond.

Disposisjonsfondet per 31.12.2023 utgjør ca. kr. 2,1 millioner kroner (8,5 % av driftsinntektene) og anses som et bra nivå.

d) Andre forhold:

- **Vedlikeholdsbehov: Estimert til ca. 1 million i året**

Totenbadet er 30 år og mange av de tekniske anleggene trenger vedlikehold. Tilstandsrapporten som ble utarbeidet i 2023 viser at kostnader til vedlikehold de neste 20 årene er estimert til ca. 20 millioner, dvs. ca. 1 million i året.

- **Fortsatt positiv utvikling i antall besøk og antall medlemmer**

Anlegget hadde i 2023 totalt 160 000 besøkende, dvs. omkring 450 i snitt hver dag. Dette er rekord. Også antall medlemmer har økt jevnt gjennom flere år. Totenbadet hadde 2650 medlemmer ved utgangen av 2023.

- **Høyt sykefravær – 8 % i 2023**

Sykefraværet i 2023 er på et vesentlig høyere nivå enn tidligere år. Foretaket opplyser at fraværet ikke er arbeidsrelatert.

Oppfølging av påpekninger fra revisor:

Det foreligger ingen påpekninger fra regnskapsrevisor som ikke er fulgt opp.

Oppfølging av vedtak i kommunestyret om regnskapsrevisjoner:

Det foreligger ingen vedtak i kommunestyret om regnskapsrevisjoner som ikke er fulgt opp.

Kontrollutvalgets konklusjon:

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner foretakets årsregnskap og årsberetning for 2023.

Innlandet Revisjon IKS

Gjøvik, 04. april 2025
J.nr./Ref.: 2025-350-3443-151/ID

Til kommunestyret i Vestre Toten kommune

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Totenbadet Vestre Toten KF som viser et netto driftsresultat på kr – 2 173 435,01. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024 og økonomisk oversikt drift avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til foretaket per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen datert 25.03.2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Hovedkontor:
Kirkegata 72
2609 Lillehammer
Tlf. 61 22 25 68

Kontor Gjøvik:
Studievegen 7
2815 Gjøvik

Kontor Otta:
Ola Dahls gate 3 A
2670 Otta

Firma:
E-post: postmottak@irev.no
www.irev.no
Kirkegata 72
2609 Lillehammer
Reg. nr. 987 769 386 MVA
Bank kto. 1604 11 46927

Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som anses nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil dekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til: www.nkrf.no/revisjonsberetninger

- revisjonsberetning nr. 3

Uttalelse om øvrige lovmessige krav**Konklusjon om registrering og dokumentasjon**

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Totenbadet Vestre Toten KFs redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av ledelsens ansvar og revisors oppgaver og plikter ved uttalelse om vesentlige budsjettavvik vises det til: www.nkrf.no/revisjonsberetninger

- revisjonsberetning nr. 3

Gjøvik 04. april 2025

Ingebjørg Dybdal
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi:

Kontrollutvalget
Formannskapet
Kommunedirektøren
Styret

Styrets årsberetning for Totenbadet Vestre Toten KF for 2024

Innledning

Totenbadet Vestre Toten KF ble etablert i 2012 etter å ha bygd nytt moderne 25-meters svømmebasseng med 5-, 3- og 1-meters stupetårn i tilknytning til Raufoss Badeland som ble åpnet i 1992. Anlegget består av opplæringsbasseng, konkurransebasseng, bølgebasseng og flere mindre velværebasseng, stupetårn, velvære/relaxavdeling, sklier, trimrom og restaurant og kafe. Minigolfbane finner du utenfor entréen. Totenbadet er ett folkehelseanlegg til 100%. 145 000 besøk i alle aldrer der du kan gjøre alt i fra babysvømming til trim før pensjonister i vann. 71% av alle våre avtaler er familieabonnement. Hit kommer med andre ord hele familien og koser seg sammen langt ifra digitale forstyrrelser. Totenbadet er ett sted for alle.

Styret

Totenbadet Vestre Toten KF har følgende personer i styret:

Stein Giæver, styreleder

Elisabeth Lund, nestleder

Mari Jeppestøl Styremedlem

Ole Anders Hoff, styremedlem

Attila K. Martinovics, styremedlem, ansattes representant

Styrets arbeid

I løpet av året gjennomføres 3 – 5 styremøter. Styrets fokus i disse møtene er regnskap og resultatrapport, sykefravær og andre HMS relaterte saker og diskusjon rundt eventuelle tiltak som bør / skal gjennomføres. Styret legger frem sammen med administrasjonen forslag til driftsbudsjett og investeringsbudsjett. Styret gjennomfører styrevalueringer, ved behov legger frem forslag til revidert styreinstruks.

Styret samarbeider også med administrasjonen for utforming av strategier.

Gjennom gjennomførte styreevalueringer kan det konkluderes med at styret samarbeider på en tilfredsstillende måte til det beste for selskapet og eierne.

Organisasjonsmodell

Foretaksmodellen (KF) stiller bestemte krav til organisering og drift. Den er beregnet for de deler av kommunens virksomhet som har et forretningsmessig preg, men som skal drives som en del av kommunen. Organisasjonsformen er beregnet på tilfeller hvor kommunen

ønsker å gi virksomhetens ledelse noe større frihet enn det kommuneloven ellers gir rom for innenfor kommunen som juridisk person, men hvor kommunen ikke ønsker å gi virksomheten så stor grad av frihet som aksjeselskapsformen innebærer. Selskapet ledes av et styre, men innretter seg etter politiske vedtak som gir rammebetingelser for driften slik som budsjett.

I forbindelse med strategiarbeidet ble det identifisert seks hovedområder eller pilarer som bedriftens aktivitet er basert på. Hver av disse hovedaktivitetene er igjen inndelt i underaktiviteter.



Administrasjon

Administrasjonen består av daglig leder, Rickard Claesson, og en sekretær i 100 % stilling. Vestre Toten kommune leverer tjenester som regnskap, lønn, HR/personal, datatjenester og eiendomsforvaltning.

Ansatte

Totenbadet ansatte utgjør totalt 19,8 årsverk. Disse er fordelt på 9,1 faste ansatte og 10,7 tilkallingsvikarer.

Fordeling av kjønn blant de ansatte

Det er en god kjønnsmessig fordeling. 30 av de ansatte er kvinner og 22 menn, det vil si at 58 % av de ansatte er kvinner og 42 % er menn. Styret har ikke sett noen grunn til å iverksette tiltak for å endre denne balansen. Styret består av to kvinner og to menn i tillegg til de ansattes representant som også er mann.

Sykefravær

Sykefraværet var i 2024 på 6 %. Selskapet har en nærværspersent på 94%. Dette betyr at vi går i riktig retning når det kommer til sykefravær.



Markedsføring

Våre største markedskanaler er sosiale medier. Vi finnes på de 3 største som er Facebook, Instagram, og Tic Tok. Disse medier er stort sett gratis og alle våre kundegrupper finnes her. Vi er også på Visit Øst-Norge sine sider siden de fleste turister finner sin informasjon der.

Brukeravtale

Det er utarbeidet en avtale med det formål å regulere ansvarsforholdene vedrørende forvaltning, drift, vedlikehold av- og investering i bygningsmassen som Vestre Toten kommune eier, samt å definere ansvarsforhold omkring de oppgaver som eiendomsavdelingen skal utføre for Totenbadet. Avtalen omfatter også investeringsprosjekter.

Vedlikehold og rehabilitering

Det har blitt gjennomført flere store investeringer i 2024 på Totenbadet som er regnskapført i kommuneregnskapet på til sammen 2,8 mill. kr:

- Byttet ut alle fordelingsskap til strøm i gamle del
- Nytt renseanlegg til våre boblebad
- Nytt godkjent kjemirom
- Utbedret skader på konstruksjon på gamle del av Totenbadet
- Nytt brannvarslingsanlegg
- Etablert ventilasjonaggregat i teknisk i rom gamle del av Totenbadet

Alle investeringer som har blitt gjort har hvert begrunnet i ROS analysen som Sweco laget på oppdrag i fra kommunestyret. Vi har gjort de utbedringer som Sweco mente var mest kritiske og utbedret disse. Alle investeringer ble utført innom de rammer som var budsjettet.

Verdier/Etikk

Selskapet er gjennom sitt instruksverk, som er en del av Internkontrollsystemet til kommunen, opptatt av å sikre at kommunens og selskapets etiske grunnverdier ivaretas. Dette vektlegges i opplæringen av nyansatte med eget reglement. Det er konkret angitt og skal dekke alle relevante områder. Det blir også signert taushetsæring. Selskapet har også investert i nytt lønning system som heter GAT. Dette sikkerhetsstiller att selskapet forholder seg til lover og regler innenfor lønn.

Selskapet er med i antidoping Norge og alle som trener må akseptere uanmeldte kontroller. Det foretas medarbeiderundersøkelser med jevne mellomrom. Kjønnfordelingen blant ansatte er søkt så nær opp til 50/50 som praktisk mulig, og det skilles ikke på personer i forhold til etnisk bakgrunn eller religiøs overbevisning. Det er etablert egne garderober for funksjonshemmede og anlegget er designet med tydelige lederlinjer for evt. svaksynte.

Selskapet tar et samfunnsansvar angående svømmeopplæring for elever grunnskolen. Det er også for flyktninger i samarbeid med voksenopplæring, NAV, aktivitetskontakter og andre. I tillegg til dette tilrettelegger vi for å være en inkluderende arbeidsplass ved å tilby praksisplass til arbeidssøkende med behov for arbeidstrening

Økonomi

Driftsresultat

Totenbadet KF dekker driften av anlegget. Det betales ingen leie for anlegget og gis heller ikke tilskudd til drift. Regnskapet for 2024 er gjort opp med et merforbruk på 43 789,26 kr. Det er brukt 2,129 mill. kr av disposisjonsfond som er overføring av fjorårets positive resultat til Vestre toten kommune. Brutto driftsresultat ble -2,355 mill. kr mot 1,744 mill. kr i fjor. Budsjettet var på 0. kr. Netto driftsresultat ble på -2,355 mill. kr mot 1,876 mill. kr i fjor og budsjett på 0 kr.

Driftsinntekter

Driftsinntektene ble på 24,14 mill. kr som er 1,159 mill. kr lavere enn budsjett.

Driftsutgifter

Driftsutgiftene ble på 26,496 mill. kr som er 1,196 mill. kr høyere enn budsjett.

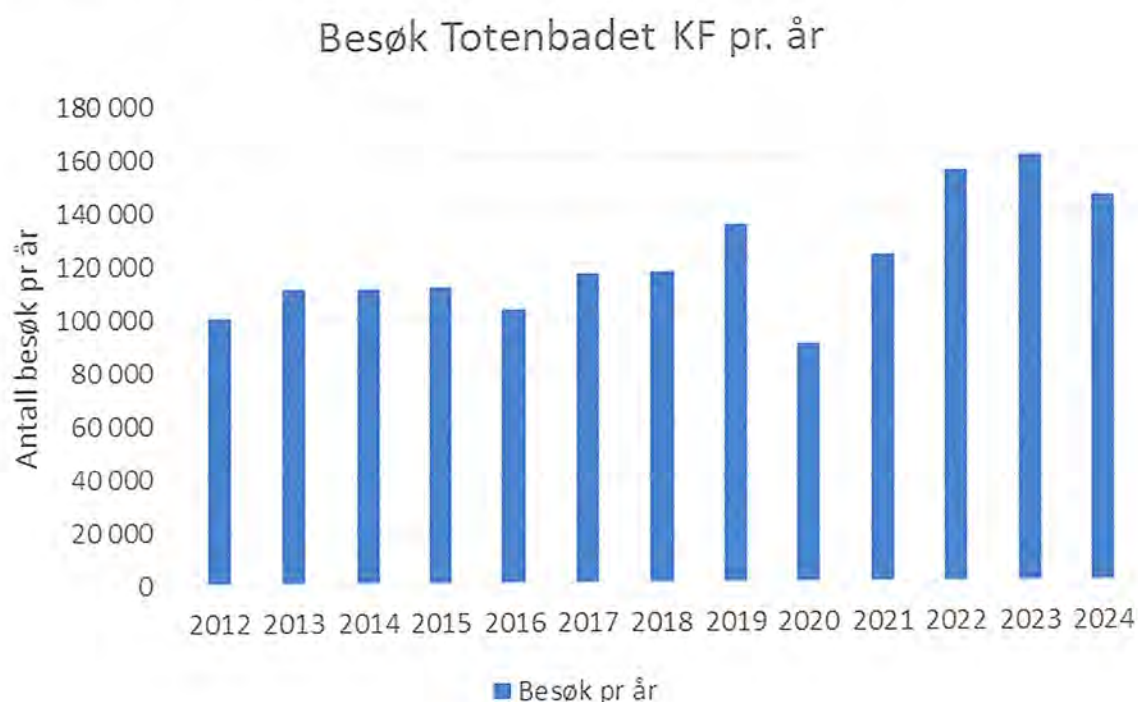
Budsjettavvik

Vi har hatt to store budsjettavvik i 2024. Det har ikke blitt gjennomført skolesvømming som ga et avvik på inntekt på 1,6 mill.kr samt at kommunale avgifter økte med ca 40% som gav et negativt avvik på rundt 0,5 mill. kr på kostnader.

Vi har også brukt ca 1 million mere på lønn en budsjettert og en del av grunnen til dette er overgang til det nye lønningssystemet Gat.

Besøkstall – utvikling

Totenbadet har i 2024 hatt 145 000 besøk. Forskjellen mot 2023 tallene er skolesvømmingen. Dette representerer 16 000 besøkende. Med andre ord så har besøket vært like bra i 2024 som i 2023 om vi ikke regner med skolesvømming.

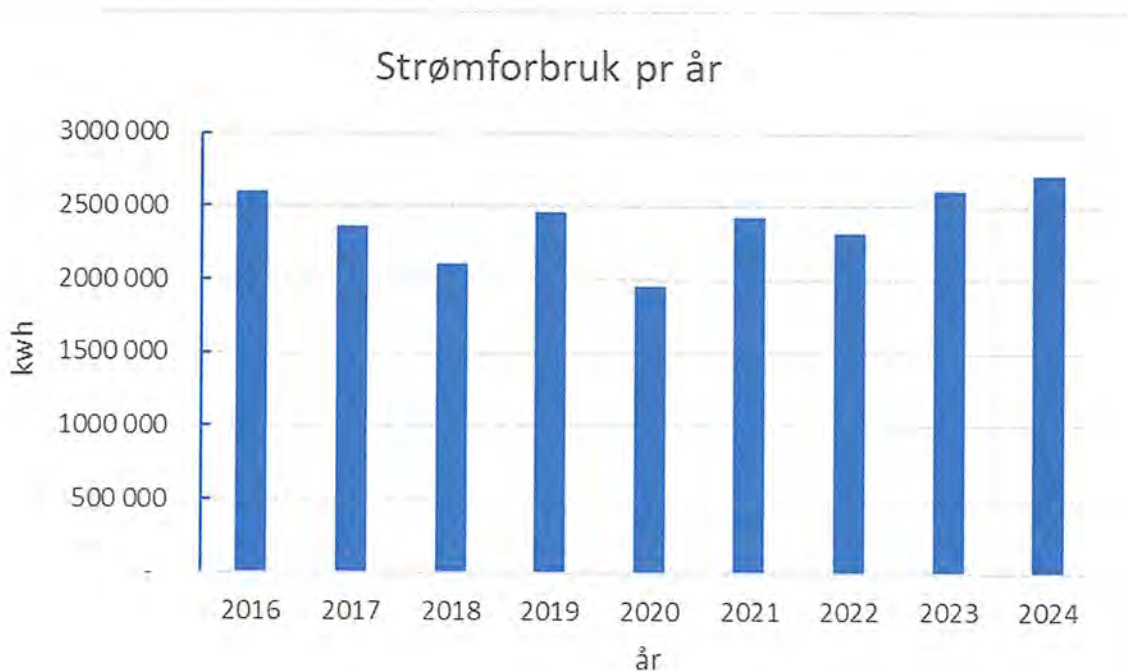


Medlemmer

Totenbadet hadde 2650 medlemmer ved utgangen av 2024. Det er på samme nivå som i fjor.

Strømforbruk

Strømforbruket på Totenbadet de siste 6 årene har vært stabilt. Vi hadde en reduksjon i 2018, den forklares med veldig godt vær og lite besøk i løpet av sommeren. En tilsvarende reduksjon i 2020 skyldes nedstenging i lange perioder grunnet Korona. Vi jobber kontinuerlig med å redusere forbruket, men stadig flere besøkende bidrar isolert til en økning av strømforbruket. Vi har også i 2024 hatt en utfordring med våre varmepumper. 2 av 4 varmepumper er defekte. Det har ikke blitt tatt noen avgjørelse på hva vi skal gjøre med dette da kommunen er i et veiskille på hvilken varmekilde Totenbadet skal ha i fremtiden. Det ville være uheldig å bruke 1 mill. kroner på noe som ikke skal være i bruk mer en ett par år.



HMS

Vi bruker Laft som ett underliggende system i vårt arbeid HMS og interkontroll:

- Får påminnelser i Laft når kontroller og rutiner skal utføres.
- Avvik registreres i Laft.
- Dokumentasjon lagres i Laft.
- Full innsyn for kommunen
- Oppfølging av oppgaver som ansatte skal gjøre følges opp i ett system som heter Probe.

Øvrige tilsynsmyndigheter som Totenbadet rapporterer til er følgende:

Mattilsynet (mat)

Miljørettet helsevern IKS (Vann)

Elsikkerhet Norge AS (EL, strøm)

Branntilsyn (Brann)

Statens jernbanetilsyn (attraksjoner som Gulsklia)

Arbeidstilsynet

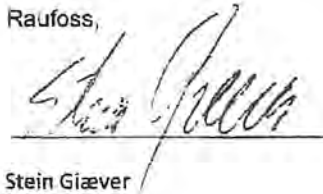
Rapportering til styret: En gang pr. år i HMS-gjennomgang og ved behov

I 2024 har vi hatt tilsyn fra Mattilsynet og branntilsynet. Begge kontroller resulterte i null avvik.

Forutsetninger for framtidig drift og mål for 2025

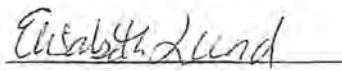
Mange oppgraderinger har blitt gjort i 2024. Skolesvømming er tilbake og kostnader til vann og avløp går noe ned i 2025. Summen av dette gjør att 2025 ser veldig bra ut for Totenbadet. Det besøksmålet som vi har satt oss er å øke fra 2023 tallene med 5000 besøk. Det vil si at vi oppnår 165 000 besøk i 2025. Vi har også som mål å redusere kostnader spesielt på den tekniske biten grunnet mange utbedringer gjennomført i 2024. Sykefraværet vil vi også ha ned. Vi setter ett hårete mål att vi skal ned til 4%. Tøyenbadet i Oslo åpnet ett nytt anlegg til 1.5 milliarder den 5/1 2025. Blir spennende og se hva det vil si for oss. I 2025 skal vi også investere i nytt dusjanlegg. Det kan innebære at anlegget blir stengt en periode, men vi håper å unngå det. Vi kommer også att skifte ut store deler av belysningen på Totenbadet til led.

Raufoss,



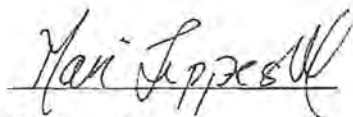
Stein Giæver

Styreleder



Elisabeth Lund

Styrets nestleder



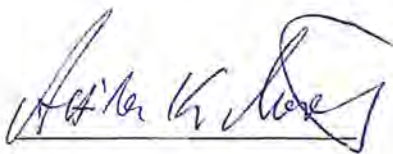
Mari Jeppestøl

Styremedlem



Ole Anders Hoff

Styremedlem



Attila K. Martinovics

Styremedlem



Rickard Claesson

Daglig leder



ÅRSREGNSKAP 2024

Totenbadet



Foto: Vestre Toten kommune

Årsregnskap 2024 Tittel- og underskriftsblad

Årsregnskapet 2024 for Totenbadet Vestre Toten KF

Driftsregnskapet for Totenbadet Vestre Toten KF er for regnskapsåret 2024 avlagt med et regnskapsmessig merforbruk på kr 43789,26.

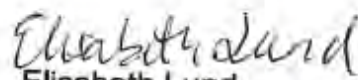
Årsregnskapet består av regnskapsskjemaer, oversikter og noter.

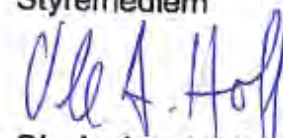
Raufoss, den 25.03.2025


Stein Gjæver
Styrets leder


Mari Jeppedal
Styremedlem


Atilla Karoli Martinovics
Styremedlem


Elisabeth Lund
Styremedlem


Ole Anders Hoff
Styremedlem

Innholdsfortegnelse

Årsregnskap 2024 Tittel og underskriftsblad	2
Innholdsfortegnelse	3
 Del 1 REGNSKAPSSKJEMAER OG ØONOMISKE OVERSIKTER	 4
§5.6 Økonomisk oversikt - Driftsregnskapet	5
§ 5.8 Økonomisk oversikt -Balanseregnskapet	6
 Del 2 NOTER	 7
Note 0 Regnskapsprinsipper, vurderingsregler	8
Note 1 Endring i arbeidskapital	9
Note 2 Pensjon	10-11
Note 3 Garantiansvar	12
Note 4 Fordringer og gjeld	12
Note 5 Aksjer og andeler i varig eie	12
Note 6 Avsetning og bruk av fond	13
Note 7 Bevegelser på kapitalkontoen	14
Note 8 Årsverk og ytelser	15
Note 9 Fordeling av foretakets inntekter og utgifter	16

Del 1

Regnskapsskjemaer og økonomiske oversikter Totenbadet Vestre Toten KF

Økonomisk oversikt etter art (§ 5-6)

Økonomisk oversikt - drift	Note	Regnskap 2024	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap 2023
Driftsregnskapet					
Driftsinntekter:					
Overføringer og tilskudd fra andre		253 691,93	1 920 000	1 920 000	2 080 880,24
Salgs- og leieinntekter	0	23 887 067,69	23 380 000	23 380 000	23 029 420,99
Sum driftsinntekter		24 140 759,62	25 300 000	25 300 000	25 110 301,23
Driftsutgifter:					
Lønnsutgifter	2,8	10 328 338,56	9 160 000	9 160 000	9 419 721,94
Sosiale utgifter		2 582 192,84	2 130 000	2 130 000	2 232 371,45
Kjøp av varer og tjenester	2,8	11 426 532,29	11 035 000	11 035 000	11 238 596,30
Overføringer og tilskudd til andre		2 158 937,89	2 975 000	2 975 000	475 937,97
Avskrivninger	7	0,00	0	0	0,00
Sum driftsutgifter		26 496 001,58	25 300 000	25 300 000	23 366 627,66
Brutto driftsresultat		-2 355 241,96	0	0	1 743 673,57
Finansinntekter/finansutgifter					
Renteinntekter		168 157,03	0	0	118 297,13
Utbytter	2	15 110,00	0	0	14 159,00
Renteutgifter		1 460,08	0	0	424,81
Netto finansutgifter		181 806,95	0	0	132 031,32
Motpost avskrivninger	7	0,00	0	0	0,00
Netto driftsresultat		-2 173 435,01	0	0	1 875 704,89
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:					
Avsetninger til disposisjonsfond		0,00	0	0	2 129 645,75
Bruk av disposisjonsfond	6	-2 129 645,75	0	0	-253 940,86
Dekning av tidligere års merforbruk	6	0,00	0	0	0,00
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		-2 129 645,75	0	0	1 875 704,89
Fremført til inndecking i senere år (merforbruk)		-43 789,26	0	0	0,00

Økonomisk oversikt – balanse (§ 5-8)

Oversikt - balanse	Noter	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Balanseregnskap			
EIENDELER			
Anleggsmidler		9 334 721,00	7 527 684,00
Utstyr, maskiner og transportmidler	7	0,00	0,00
Finansielle anleggsmidler	2	82 195,00	66 635,00
Aksjer og andeler		82 195,00	66 635,00
Pensjonsmidler		9 252 526,00	7 461 049,00
Omløpsmidler		4 147 045,65	4 879 378,63
Bankinnskudd og kontanter		2 721 083,28	1 956 352,86
Kortsiktige fordringer		1 425 962,37	2 923 025,77
Kundefordringer		524 992,34	2 151 695,02
Premieavvik		900 970,03	771 330,75
Sum eiendeler		13 481 766,65	12 407 062,63
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital		-536 436,18	1 975 595,56
Egenkapital drift		-43 789,26	2 129 645,75
Disposisjonsfond	6	0,00	2 129 645,75
Merforbruk i driftsregnskapet		-43 789,26	0,00
Annen egenkapital		-492 646,92	-154 050,19
Kapitalkonto		-492 646,92	-154 050,19
Langsiktig gjeld		8 556 205,46	6 410 571,73
Lån		0,00	0,00
Pensjonsforpliktelse		8 556 205,46	6 410 571,73
Kortsiktig gjeld	4	5 461 997,37	4 020 895,34
Leverandørgjeld		994 707,64	721 785,04
Annen kortsiktig gjeld		4 467 289,73	3 299 110,30
Premieavvik		0,00	0,00
Sum egenkapital og gjeld		13 481 766,65	12 407 062,63

Del 2

Noter

Note 0 Regnskapsprinsipper, vurderingsregler (jfr. KRS 6)

Pensjoner

Totenbadet Vestre Toten KF (org.nr. 997756665) ble stiftet 15.12.2011 og overtok driften fra tidligere Toten Badeland AS. Selskapets vedtektsfestede formål er å drive det kommunalt eide badeanlegget Totenbadet Vestre Toten KF. Virksomheten er å drive svømmehall, treningssenter og badeland med tilhørende matservering og salg av artikler som hører til.

Regnskapet for Totenbadet Vestre Toten KF er finansielt orientert, og skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i året, og anvendelsen av disse. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk. Foreningen for God Kommunal Regnskapsskikk gir ut kommunale regnskapsstandarder (KRS). For regnskapsåret 2016 foreligger 3 endelige standarder og 8 foreløpige standarder. KRS nr 10 (foreløpig standard) er lagt til grunn for selskapets årsregnskap.

Pensjoner

Etter § 13 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet med tilbakeføring igjen over de neste 15, 10 eller 7 årene avhengig av hvilket år premieavviket oppsto.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som hhv anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Omløpsmidler

Omløpsmidlene er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anskaffelseskost

Selskapets anleggsmidler er aktivert til netto anskaffelseskost (balanseført verdi av anleggsmidlene i Toten Badeland AS på overtakelsestidspunktet).

Endring av regnskapsprinsipp

Som konsekvens av endring av regnskapsprinsipp, ble balanseført varebeholdning i Toten Badeland AS utgiftsført i Totenbadet Vestre Toten KF ved overtakelse. Beløpet, stort kr 206 300,- ble hensyntatt i resultatet for 2012.

Note 1 Endring i arbeidskapital (F§ 5-10, a)

Balanseregnskapet :	31.12.2024	01.01.2024	Endring
2.1 Omløpsmidler	4 147 046	4 879 379	
2.3 Kortsiktig gjeld	-5 461 997	-4 020 895	
Arbeidskapital	-1 314 951	858 484	-2 173 435

Drifts- og investeringsregnskapet :	Sum
Driftsregnskapet	
Sum driftsinntekter	-24 140 760
Sum driftsutgifter	26 496 002
Netto finansutgifter	-181 007
Netto driftsresultat	2 173 435
Investeringsregnskapet	
Sum investeringsutgifter	0
Sum investeringsinntekter	0
Netto utgifter videreutlån	0
Netto utgifter i investeringsregnskapet	0
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	0
Endring arbeidskapital i driftsregnskapet	2 173 435

Note 2 Pensjon (§ 5-12c)

Vestre Toten kommune inkl. Totenbadet Vestre Toten KF har kollektive pensjonsordninger (tjenestepensjonsordninger) for sine ansatte i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens Pensjonskasse (SPK). Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle- og barnepensjon. De ansatte som er i kommunens tjeneste ved 62 år har også rett til AFP etter bestemte regler. AFP er ikke fullt forsikringsmessig dekket og det er heller ikke på annen måte samlet opp midler i fond til dekning av framtidige AFP-pensjoner. Finansiering av AFP utgjør 50% egenandel og 50% utjevningsordning. Etter § 3-5 og § 3-6 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntektseller utgiftsføres i driftsregnskapet.

Fra og med 2014 fordeler Vestre Toten kommune premieavviket over 7 år, som siden 2011 har vært fordelt over 10 år og før det igjen 15 år. Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2024 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er 0,43 mill. kr kr høyere enn faktisk betalte pensjonspremier. Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Noten er satt opp i henhold til budsjett og regnskapsforskriften § 5-12

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnader	KLP 2024	KLP 2023
Forventet avkastning	4,50 %	4,00 %
Diskonteringsrente	4,00 %	3,50 %
Lønnsvekst	2,97 %	2,48 %
G-regulering	2,97 %	2,48 %
Pensjonsregulering	2,20 %	1,71 %
Forholdstallet fra Kommunal- og distriktsdepartementet	1,00	1,00
Beregninger fra Kommunal Landspensjonskasse - KLP	KLP 2024	KLP 2023
	1 120 559	1 033 144
Årets pensjonsopptjening, nåverdi		
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	337 439	223 255
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-381 193	-265 877
Administrasjonskostnader	45 613	45 987
Netto pensjonskostnad (inkl.adm.)	1 122 418	1 036 509
Årets pensjonspremie til betaling	1 288 365	1 529 067
Årets premieavvik	165 947	492 558
	KLP 2024	KLP 2023
Forfalt pensjonspremie (inkl. afm.kostnader)	1 288 365	1 529 067
Årets premieavvik	165 947	492 558
Amortisert premieavvik	52 328	-59 179
Brutto pensjonsutgifter etter premieavvik og amortisering	1 506 640	1 962 446
Pensjonstrekk ansatte	-151 699	-151 699
Årets regnskapsførte pensjonsutgift	1 658 339	2 114 145

Akkumulert premieavvik	KLP 2024	KLP 2023
Sum gjestående premieavvik tidligere år (pr.01.01.)	676 013	124 276
	165 947	492 558
Årets premieavvik		
Sum amortisert premieavvik dette året	52 328	-59 179
Akkumulert/samlet premieavvik pr. 31.12	789 632	676 013
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	111 338	95 318
Sum akkumulert premieavvik inkludert arbeidsgiveravgift	900 970	771 331
Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	KLP 2024	KLP 2023
Netto pensjonsforpliktelser pr. 01.01.	-1 052 363	-1 065 737
Årets premieavvik	-165 947	-492 558
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	-518 218	-505 932
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	-700 092	-1 052 363
Herav:		
Brutto pensjonsforpliktelse	8 552 434	6 408 686
Pensjonsmidler	-9 252 526	-7 461 049
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	-1 304 606	-1 052 008
	KLP 2024	KLP 2023
Premiefond		
Innestående på premiefond 01.01.	999 615	1 001 684
Tilført premiefondet i løpet av året	140 950	70 812
Bruk av premiefondet i løpet av året	-140 150	-72 881
Innestående på premiefond 31.12	1 000 415	999 615

Note 3 Garantiansvar (F§ 5-10b)

Selskapet har pr. 31.12.24 ingen garantiansvar.

Note 4 Fordringer og gjeld til egen kommune, andre KF og interkommunale samarbeid (F § 5-15)

Gjelder krav på eller gjeld til kommunale foretak etter kapittel II i kommuneloven, kommunale bedrifter etter kommunelovens § 11 med eget særregnskap, samt interkommunale samarbeider etter § 27 med eget særregnskap.

Totenbadet Vestre Toten KF har pr. 31.12.24 ett forhold som omfattes av dette notekravet.

Gjeld til Vestre Toten Kommune: Kr 2.441.280,93

Kommunal virksomhet - navn:	31.12. 2024		31.12. 2023	
	Fordringer	Gjeld	Fordringer	Gjeld
Kortsiktige poster				
Vestre Toten kommune	0	2 441 281	0	1 111 635
Andre KF	0	0	0	0
Interkommunalt samarbeid	0	0	0	0
Langsiktige poster				
Vestre Toten kommune	0	0	0	0
Andre KF	0	0	0	0
Interkommunalt samarbeid	0	0	0	0
Sum langsiktige poster	0	0	0	0

Note 5 Aksjer og andeler i varig eie (F§ 5-11 b)

Totenbadet Vestre Toten KF, har pr 31.12.24 ingen aksjer eller andeler i varig eie.

**Note 6 Avsetning og bruk av fond
(F§5-15)**

Bruk av og avsetning til fond i driftsregnskapet	Beholdning 01.01.	Avsetninger	Bruk av fond i driftsregnskapet	Beholdning 31.12.
Disposisjonsfond				
Bevilgningsoversikt drift				
Disposisjonsfond	2 129 645,75	0,00	-2 129 645,75	0,00
Opprinnelig budsjett	0,00	0,00	0,00	0,00
Justert budsjett	0,00	0,00	0,00	0,00
Fordelt tjenesteområdene				0,00
Totenbadet - administrasjon	2 129 645,75	0,00	-2 129 645,75	0,00
Sum fordelt tjenesteområdene	2 129 645,75	0,00	-2 129 645,75	0,00

Note 7 Bevegelser på kapitalkonto (F§ 5-10 b)

Saldo kapitalkonto 1.1.2024	-154 050
Økning av kapitalkonto (kreditposter):	
Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Reversert nedskrivning eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Kjøp av aksjer/andeler	0
Reversert nedskrivning aksjer/andeler	0
Utlån	0
Avdrag på eksterne lån	0
Endring pensjonsforpliktelser (reduksjon)	
Endring pensjonsmidler SPK	
Endring pensjonsmidler KLP	1 791 477
Endring pensjonsmidler andre selskap	
Reversert oppskrivning utenlandslån	
Aktivert egenkapitalinnskudd KLP	15 560
Reduksjon av kapitalkonto (debetposter):	
Salg av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Avskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Nedskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Salg aksjer/andeler	0
Nedskrivning aksjer/andeler	0
Avdrag på utlån	0
Avskrivning på utlån	0
Bruk av lånemidler	0
Endring pensjonsforpliktelser (økning)	2 145 634
Endring pensjonsmidler SPK	
Endring pensjonsmidler KLP	
Endring pensjonsmidler andre selskap	
Urealisert kurstap (oppskrivning) utenlandslån	
Saldo kapitalkonto 31.12.2024	-492 647

Note 8 Antall årsverk og ytelser til ledende personer og revisor (F§ 5-13 d, e)

		2024	2023
Antall årsverk:		19,8	19,8
Antall personer:		62	53
Herav:	kvinner	36	33
	menn	26	20

Godtgjørelse til ledende personer	2024	2023
Godtgjørelse til daglig leder:	827 986,00	785 352,00
Godtgjørelse til styret:	57 500,00	43 000,00

Totenbadet Vestre Toten KF's revisor er Innlandet Revisjon IKS

Godtgjørelse til revisjon	2024	2023
Samlede godtgjørelser til revisjon:	103 400,00	92 400,00

Note 9 Fordeling av foretakets inntekter og utgifter (F §5-15)

	Totalt	Egen kommune	IKS/egen kommune er deltaker	Andre
Driftsinntekter				
Andre salgs- og leieinntekter	23 887 068	0	0	23 887 068
Overføring uten krav til motytelse	0	0	0	0
Overføringer med krav til motytelse	253 692	0	0	253 692
Totalt	24 140 760	0	0	23 887 068
Driftsutgifter				
Kjøp av varer og tjenester	11 426 532	0	0	11 426 532
Kjøp av felles tjenester	0	0	0	0
Overføring uten krav til motytelse	13 732	0	0	13 732
Overføring med krav til motytelse	0	0	0	0
Overføring til egen kommune	2 129 646	2 129 646	0	
Totalt	13 569 910	2 129 646	0	11 440 264

Vestre Toten kommune**ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2024 FOR VESTRE TOTEN KOMMUNE – KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE**

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	28.04.2024	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. Foreløpig revisjonsberetning for 2024 – Vestre Toten kommune | Vedlegg 1 |
| 2. Nummerert brev nr. 1 – Revisjon av årsregnskapet 2024 (brev av 11.04.2025 fra Innlandet Revisjon IKS) | Vedlegg 2 |
| 3. Årsregnskap 2024 for Vestre Toten kommune | Vedlegg 2 (jf. eget vedleggshefte) |
| 4. Årsberetning 2024 – Vestre Toten kommune | Vedlegg 3 (jf. eget vedleggshefte) |

FORSLAG TIL VEDTAK:**KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL VESTRE TOTEN KOMMUNES ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING FOR 2024**

Kontrollutvalgets oppgave er å uttale seg om kommunes årsregnskap og årsberetning før formannskapet innstiller til vedtak, jf. kommunelovens § 14-3.

Kontrollutvalget har behandlet kommunens årsregnskap og årsberetning for 2024. Sammen med årsregnskapet forelå revisjonsberetningen og lovpålagt årsberetning, jf. kommuneloven § 14-7.

Kontrollutvalget har basert sin uttalelse på en gjennomgang av de ovennevnte dokumentene og orienteringer fra kommunens revisor/Innlandet Revisjon IKS ved oppdragsansvarlig revisor og kommuneadministrasjonen ved kommunedirektør, assisterende kommunedirektør og regnskapssjef.

Revisors beretning:

Kontrollutvalget har merket seg at revisjonsberetningen er avlagt med et forbehold. Dette er beskrevet slik i revisjonsberetningen:

Kommunen har i 2024 skrevet opp verdien av aksjene i Raufoss Industripark Holding AS med 6,5 millioner kroner. Hele verdiendringen er inntektsført i driftsregnskapet og kommunens merforbruk i 2024 ville blitt tilsvarende høyere uten denne inntektsføringen. Vi mener aksjene ikke tilfredsstiller vilkårene for å vurderes som markedsbaserte finansielle omløpsmidler.

Kommunens årsregnskap er avlagt med et negativt netto driftsresultat på 27,1 millioner kroner. Korrigert for forholdet som er påpekt av revisor ville årsregnskapet blitt avlagt med et negativt netto driftsresultat på 33,6 millioner kroner. Udekket underskudd ville ha økt fra ca, 31,3 millioner til 37,8 millioner.

Årsberetningen:

Alle områdene som det stilles krav om at det skal redegjøres for er omtalt i den fremlagte årsberetningen, jf. kommunelovens § 14-7. Kontrollutvalget har ingen kommentarer til de lovpålagte redegjørelsene.

Årsregnskapet:

Kontrollutvalget har følgende kommentarer til økonomi/regnskap:

a) Økonomisk situasjon og finansielle måltall:

Kommunen har vedtatt finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi, jf. kommunelovens § 14-2. Ett av de tre økonomiske måltallene som kommunestyret har vedtatt er oppfylt:

	Vedtatt måltall Vestre Toten 2024	Anbefalt nivå (sentrale myndig- heter)	Resultat Vestre Toten 2024	
Netto driftsresultat (i % av brutto driftsinntekter)	Min. 0 %	Min. 1,75 %	-1,9 %	
Disposisjons- fond (i % av brutto driftsinntekter)	Min. -2,0 %	Min. 5-10 %	0 (-4,7 %)	
Netto lånegjeld (i % av brutto driftsinntekter)	Maks. 133 %	Maks. 80%	123 %	

Kontrollutvalgets oppsummering:

Kommunens økonomiske situasjon er ytterligere svekket i 2024. Kommunen har pr. 31.12.2024 et uinndekket merforbruk/«underskudd» på 65,8 millioner kroner (økt med 34,5 millioner i 2024). Dette, kombinert med null disposisjonsfond, høy lånegjeld og svak likviditet, befinner kommunen seg i en

alvorlig økonomisk situasjon. Kommunen ble i 2025 meldt inn i Robek.

Kontrollutvalget har følgende kommentarer til måltallene:

- **Disposisjonsfond**

Disposisjonsfondet er kommunens buffer for å forhindre at uforutsette hendelser skal få umiddelbar effekt på tjenestetilbudet. Disposisjonsfondet pr. 31.12.2024 er null. Dette gjør kommunen svært sårbar.

- **Netto lånegjeld**

Kommunens netto lånegjeld (langsiktig gjeld ekskl. pensjonsforpliktelser, ubrukte lånemidler og utlån) utgjør 123% av sum driftsinntekter. Dette er på nivå med kommunens måltall/budsjett for 2024, men langt over anbefalingen fra sentrale myndigheter om at netto lånegjeld ikke bør utgjøre mer enn 80% av brutto driftsinntekter. Gjennomsnitt for kostragruppen (kostragruppe 7) for 2024 er 100,4 %. Høyere lånegjeld betyr økt rente- og avdragsbelastning i driftsregnskapet, dvs. redusert handlefrihet. Utviklingen i lånegjelden er et forhold som krever oppmerksomhet.

b) Andre forhold:

- **Tjenesteområdene: Fortsatt ubalanse, men vesentlig bedring**

Den ordinære driften (tjenesteområdene) viser samlet et negativt avvik på 12 millioner sammenlignet med regulert budsjett i 2024. Dette er en bedring fra fjoråret der avviket var 59 millioner kroner. Reduksjonen i ubalansen i den ordinære driften er positivt.

- **Likviditet: Svært anstrengt likviditetssituasjon**

Kommunens likviditetsbeholdning er svekket gjennom 2024 og kommunen er nå avhengig av kassekreditt for å kunne betale sine løpende forpliktelser. Kommunen har pr. 31.12.2024 en ramme på millioner i kassekreditt.

- **Pensjon: Utsatt kostnadsføring av pensjon (premieavvik)**

Kontrollutvalget ønsker å gjøre særskilt oppmerksom på at kommunen har valgt å skyve pensjonskostnader foran seg, slik lovverket gir anledning til, og slik svært mange kommuner gjør. Den utsatte kostnadsføringen (omtalt som premieavvik i balansen) utgjør pr. 31.12.2024 ca. 114,3 millioner. Premieavviket vil belaste fremtidige driftsbudsjetter. Kommunen har ikke reserver (disposisjonsfond) til å dekke premieavviket.

- **Finansforvaltning: Behov for vurdering av risikoeksponering**

Kommunens økonomi- og finansreglement sier at kommunen skal ha et bufferfond som sikkerhet for svikt i forhold til budsjettet avkastning. Pr. 31.12.2024 er det avsatt/øremerket kr. 0 til bufferfond finans. Dette er langt under beregnet behov på 32,4 millioner (jf. utført «stresstest»).

Kommunedirektøren skriver i finansrapporten for 2024 at:

Kommunen har ikke evne til å bære det potensielle kortsiktige tapet da det ikke er fond i henhold til finansreglementet som gjør at kommunen kan ha en slik risikoeksponering. Det må bygges opp tilstrekkelig frie driftsfond gjennom positive driftsresultat hvis ikke må risikoeksponeringen endres.

- **Sykefravær: Fortsatt høyt sykefravær – 9 %**

Det totale sykefraværet for 2024 var på 9 %, en nedgang fra fjoråret da fraværet var på

10,1 %. Kontrollutvalget er bekymret for det vedvarende høye sykefraværet i kommunen og hva det kan bety for tjenesteytingen. For nærmere omtale av sykefraværet vises til årsrapporten side 18-19. Kommunens langsiktige målsetting er maks 7,5 % fravær. Kontrollutvalget vil følge opp dette som en del av sitt arbeid med forvaltningsrevisjon.

Oppfølging av påpekninger fra revisor:

Med unntak av forbeholdet i revisjonsberetningen for 2024 (vedr. bokføring av verdien av aksjene i Raufoss Industripark Holding AS) foreligger det ingen påpekninger fra regnskapsrevisor som ikke er fulgt opp.

Oppfølging av vedtak i kommunestyret om regnskapsrevisjoner:

Det foreligger ingen vedtak i kommunestyret om regnskapsrevisjoner som ikke er fulgt opp.

Kontrollutvalgets konklusjon:

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner kommunens årsregnskap og årsberetning for 2024.

SAKSOPPLYSNINGER:

Bakgrunn/oppsummering:

Kontrollutvalget skal avgi uttalelse om årsregnskapet og årsberetningen. Uttalelsen skal oversendes til kommunestyret¹ med kopi til formannskapet. Uttalelsen må foreligge før formannskapet skal avgi sin innstilling til årsregnskapet og årsberetningen.

Kontrollutvalgets uttalelse skal etter kommuneloven også omfatte årsberetningen (gjeldende fra 2020).

Det er opp til kontrollutvalget selv å bestemme hva uttalelsen skal inneholde. Hverken loven eller forskriften stiller konkrete krav til hva uttalelsen skal inneholde, utover at den skal knytte seg til forhold i årsregnskapet eller årsberetningen og tilhørende revisjonsberetning.

Kontrollutvalgets behandling i møtet og grunnlag for å avgi uttalelsen:

Relevante dokumenter, dvs. årsregnskap, årsberetning og revisjonsberetningen, følger vedlagt saken.

I tillegg er det, i likhet med tidligere år, lagt opp til følgende presentasjoner i møtet:

A. **Kommunens revisor** presenterer revisjonsberetningen og orienterer om revisjonsarbeidet.

Kommunikasjon med revisor gjennom revisjonsprosessen er også en del av grunnlaget for saken. Det vises her til tidligere saker i forbindelse med:

- Revisors presentasjon av revisjonsplan/revisjonsstrategi (høst)
- Revisors statusrapportering etter utført interimrevisjon (vinter)

Revisor skal årlig gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er tatt opp i nummert brev, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp. Dette fremgår av kommuneloven § 24-7.

B. Kommuneledelsen/regnskapsansvarlig presenterer:

- Årsregnskapet med vekt på kommunens økonomiske stilling, vesentlige regnskapsmessige- og avgiftsmessige problemstillinger og overordnet internkontroll på økonomiområdet.
- Årsberetningen
Den obligatoriske årsberetningen er hjemlet i kommunelovens § 14-7 der områdene det skal redegjøres for er angitt:
 - a) forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid
 - b) vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene
 - c) virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne
 - d) tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard
 - e) den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling
 - f) hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26.

Det vises også til kommunelovens § 25-2 om rapportering til kommunestyret om internkontroll og statlige tilsyn:

Kommunedirektøren skal rapportere til kommunestyret og fylkestinget om internkontroll og om resultater fra statlig tilsyn minst én gang i året.

De fremlagte dokumentene og orienteringer fra revisor og kommuneledelsen skal samlet gi kontrollutvalget tilstrekkelig grunnlag for å ivareta sitt ansvar med å påse at årsregnskapet er revidert på betryggende måte og å sette utvalget i stand til å utforme en uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen (jf. forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3).

Utkast til uttalelse (forslag til vedtak) er utformet med utgangspunkt i tidligere praksis og veileder fra Norges kommunerevisorforbund (NKRF) fra mars 2021 der temaer som kan inngå i kontrollutvalgets uttalelse er drøftet. Endelig vedtak utformes i møtet etter gjennomgang av dokumenter og orienteringer/dialog med revisor og kommuneledelsen.

Årsregnskapet og kontrollutvalgets oppgaver:

Nedenfor følger en skjematisk oversikt over kontrollutvalgets oppgaver knyttet til kommunens regnskaper:

Holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at:	Uttale seg om årsregnskapene og årsberetningene	Påse at revisors påpekninger etter KL §§ 24-7 til 24-9 blir rettet eller fulgt opp
a) Årsregnskapene blir revidert på en betryggende måte b) Regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjer og avtaler med revisor c) Regnskapsrevisjonen blir utført av revisorer som oppfyller kravene i forskrift om kontrollutvalg og revisjon	a) Kommunekassen/fylkeskommunekassen b) Kommunale/fylkeskommunale foretak c) Kommunale oppgavefelleskap/interkommunale politiske råd d) Konsolidert regnskap	✓ Nummererte brev ✓ Revisjonsberetningen ✓ Rapport om forenklet etterlevelseskontroll

Nærmere om kontrollutvalgets oppgaver i f.t. årsregnskapet:

a) Uttale seg om årsregnskapene og årsberetningene

Kontrollutvalgets uttalelse (kommunelovens § 14-3, jf. forskriftens § 3 annet ledd):

Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret eller fylkestinget om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak.

Fra departementets veileder til forskriften (H-2494, mars 2021):

Bestemmelsen i andre ledd stiller krav om at kontrollutvalget skal uttale som om årsregnskapene og årsberetningene. Bestemmelsen gir ikke nærmere føringer om uttalelsens innhold. Det følger imidlertid av bestemmelsen at kontrollutvalgets uttalelse skal inngå i grunnlaget for kommunestyrets behandling av og vedtak om årsregnskap og årsberetning, jf. også kommuneloven § 14-3 andre og tredje ledd. Kontrollutvalgets uttalelsesplikt må ses i lys av dette, og uttalelsen skal således knytte seg til forhold ved årsregnskapet eller årsberetningen. Det primære utgangspunktet for kontrollutvalgets uttalelse vil dermed være de feil og mangler eller andre forhold som regnskapsrevisor har tatt opp i tilknytning til regnskapsrevisjonen, jf. kommuneloven § 24-5 til § 24-8.

Eksempler på forhold man kan uttale seg om:

- *Mangler ved den interne kontrollen*
- *Presentasjonen av regnskapet og årsberetningen*
- *Likviditet (spesielt ved svekket likviditet)*
- *Utviklingen i utgifter vs. inntekter*
- *Øvrig økonomisk utvikling, eks. lånegjeld osv.*
- *Forhold av betydning som ikke er omtalt i årsberetningen*
- *Realismen i budsjettet (eks. store endringer mellom opprinnelig budsjett og justert budsjett)*
- *For sent avlagt regnskap og eller årsberetning (spesielt hvis det stadig gjentar seg)*

b) Påse at revisors påpekninger blir rettet eller fullt opp:

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 tredje ledd:

Kontrollutvalget skal påse at regnskapsrevisorens påpekninger etter kommuneloven § 24-7 til § 24-9 blir rettet eller fulgt opp. Hvis påpekingene ikke blir rettet eller fulgt opp, skal kontrollutvalget rapportere det til kommunestyret eller fylkestinget.

Fra departementets veileder til forskriften (H-2494, mars 2021):

Tredje ledd angir ikke direkte hvem som har ansvaret for at forholdene som påpekes, blir rettet opp eller fulgt opp. Som oftest vil det være kommunedirektøren som har ansvaret for å rette opp eller følge opp de påpekingene som revisor har gjort, men dette gjelder ikke ubetinget. Når det særskilt gjelder nummererte brev, er det i merknaden til kommuneloven § 24-7 lagt til grunn at det er kommunedirektøren som har ansvaret for å rette opp eller følge opp. Dersom forholdet imidlertid retter seg mot et kommunalt foretak, vil det være daglig leder i foretaket som har dette ansvaret. Hvem som har ansvaret, vil i det vesentlige følge av revisorens påpekning. Dersom påpekingene (forholdene) ikke blir rettet opp, pålegger bestemmelsen kontrollutvalget en plikt til å rapportere dette til kommunestyret.

Påpekningene er knyttet til følgende dokumenter fra revisor:

- **§ 24-7 Skriftlige påpekninger fra regnskapsrevisor (nummererte brev)**
 - Revisor skal årlig gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er tatt opp etter første ledd, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp (fremgår av lovteksten).
 - Dersom kontrollutvalget mottar et nummerert brev samtidig med revisjonsberetningen, bør brevet behandles for seg i en egen sak. Innholdet i et slikt nummerert brev bør omtales i kontrollutvalgets uttalelse, dersom det har konsekvenser for behandling av årsregnskapet og årsberetningen (kilde: NKRF sin veileder om kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskapet og årsberetningen, mars 2021).
- **§ 24-8 Revisjonsberetning**
- **§ 24-9 Forenklet etterlevelseskontroll med økonomi- forvaltningen**

c) Påse av evt. vedtak i kommunestyret om regnskapsrevisjoner blir fulgt opp:

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 5:

Kontrollutvalget skal påse at kommunestyrets eller fylkestingets vedtak om regnskapsrevisjoner, forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller blir fulgt opp og skal rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om vedtaket er fulgt opp.

Fra departementets veileder til forskriften (H-2494, mars 2021):

Bestemmelsen fastsetter en plikt for kontrollutvalget til å påse at vedtak om regnskapsrevisjoner, forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller som kommunestyret treffer, blir fulgt opp. Bestemmelsen utfyller dermed kommuneloven § 23-2 første ledd bokstav e).

Kontrollutvalget må rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om hvordan kommunestyrets vedtak er blitt fulgt opp. Rapporteringen skal inneholde både saker som er fulgt opp på en tilfredsstillende måte og saker som ikke er fulgt opp på en tilfredsstillende måte.

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL FJORÅRETS ÅRSREGNSKAP:

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL VESTRE TOTEN KOMMUNES ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING FOR 2023

Kontrollutvalgets oppgave er å uttale seg om kommunes årsregnskap og årsberetning før formannskapet innstiller til vedtak, jf. kommunelovens § 14-3.

Kontrollutvalget har behandlet kommunens årsregnskap og årsberetning for 2023. Sammen med årsregnskapet forelå revisjonsberetningen og lovpålagt årsberetning, jf. kommuneloven § 14-7.

Kontrollutvalget har basert sin uttalelse på en gjennomgang av de ovennevnte dokumentene og orienteringer fra kommunens revisor/Innlandet Revisjon IKS ved oppdragsansvarlig revisor og kommuneadministrasjonen ved kommunedirektør, assisterende kommunedirektør og regnskapssjef.

Revisors beretning:

Kontrollutvalget har merket seg at revisjonsberetningen er avlagt med et forbehold. Dette er beskrevet slik i revisjonsberetningen:

Kommunen har i 2023 skrevet opp verdien av aksjene i Raufoss Industripark Holding AS med 12,4 millioner kroner. Hele verdiendringen er inntektsført i driftsregnskapet og kommunens merforbruk i 2023 ville blitt tilsvarende høyere uten denne inntektsføringen.

Kommunens årsregnskap er avlagt med et negativt netto driftsresultat på 47,7 millioner kroner. Korrigert for forholdet som er påpekt av revisor ville årsregnskapet blitt avlagt med et negativt netto driftsresultat på 60,1 millioner kroner. Udekket underskudd ville da ha økt fra 34,5 millioner til 46,9 millioner.

Årsberetningen:

Alle områdene som det stilles krav om at det skal redegjøres for er omtalt i den fremlagte årsberetningen, jf. kommunelovens § 14-7. Kontrollutvalget har ingen kommentarer til de lovpålagte redegjørelsene.

Årsregnskapet:

Kontrollutvalget har følgende kommentarer til økonomi/regnskap:

c) Økonomisk situasjon og finansielle måltall:

Kommunen har vedtatt finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi, jf. kommunelovens § 14-2. Ett av de tre økonomiske måltallene som kommunestyret har vedtatt er oppfylt:

	Vedtatt måltall V. Toten 2023	Anbefalt nivå (sentrale myndigheter)	Resultat V. Toten 2023	
Netto driftsresultat (i % av brutto driftsinntekter)	Min. -1,5%	Min. 1,75 %	-3,7 %	

Disposisjonsfond (i % av brutto driftsinntekter)	Min. 1,9 %	Min. 5-10 %	0 (-2,7 %)	
Netto lånegjeld (i % av brutto driftsinntekter)	Maks. 134 %	Maks. 80%	133 %	

Kontrollutvalgets oppsummering:

Kommunens økonomiske situasjon er vesentlig svekket i 2023.

Disposisjonsfondet er brukt opp og det må dekkes inn et underskudd på 34,507 millioner kroner i løpet av 2024 og 2025. Kontrollutvalget støtter kommunedirektørens uttalelse om at kommunen er i en alvorlig økonomisk situasjon.

Kontrollutvalget har følgende kommentarer til måltallene:

- **Disposisjonsfond**
Disposisjonsfondet er kommunens buffer for å forhindre at uforutsette hendelser skal få umiddelbar effekt på tjenestetilbudet.
Disposisjonsfondet pr. 31.12.2023 er null. Dette gjør kommunen svært sårbar.
- **Netto lånegjeld**
Kommunens netto lånegjeld (langsiktig gjeld ekskl. pensjonsforpliktelser, ubrukte lånemidler og utlån) utgjør 133% av sum driftsinntekter. Dette er på nivå med kommunens måltall/budsjett for 2023, men langt over anbefalingen fra sentrale myndigheter om at netto lånegjeld ikke bør utgjøre mer enn 80% av brutto driftsinntekter. Gjennomsnitt for kostragruppen (kostragruppe 7) for 2023 er 101,3 %. Høyere lånegjeld betyr økt rente- og avdragsbelastning i driftsregnskapet, dvs. redusert handlefrihet. Utviklingen i lånegjelden er et forhold som krever oppmerksomhet.

d) Andre forhold:

- **Alvorlig ubalanse i driften**

Den ordinære driften (tjenesteområdene) viser samlet et negativt avvik på 59,0 millioner sammenlignet med regulert budsjett i 2023. Også i fjor var det betydelig ubalanse i driften (merforbruket 67,8 mill. i 2022). Den store ubalansen gir grunn til bekymring.

I tilknytning til det store avviket mellom budsjett og regnskap vil kontrollutvalget minne om viktigheten av at det utarbeides et realistisk budsjett, jf. kommuneloven krav om dette (kl § 14-4).

- **Anstrengt likviditetssituasjon**

Kommunens likviditetsbeholdning er sterkt svekket gjennom 2023 og kommunen vil i 2024 vil være avhengig av kassekreditt i perioder for å kunne betale sine løpende forpliktelser. Kommunen har pr. 31.12.2023 en ramme på 150 millioner i

kassekreditt. Det er opplyst at denne må vurderes økt i 2024.

Det gjøres særlig oppmerksom på at ubrukte lånemidler er en del av kommunens likviditetsbeholdning. Ubrukte lånemidler utgjorde pr. 31.12.2023 ca. 61,6 millioner. En betydelig svekkelse i ubrukte lånemidler vil forverre likviditetssituasjonen ytterligere.

- **Finansforvaltning: Manglende bufferfond**

Kommunens økonomi- og finansreglement sier at kommunen skal ha et bufferfond som sikkerhet for svikt i forhold til budsjettert avkastning. Målsettingen er å ha et minimum 10 % av fondets verdi bufferkapital. Pr. 31.12.2023 er det avsatt/øremerket kr. 0 til bufferfond finans. Dette er langt under beregnet behov på 18,2 millioner (jf. utført «stresstest»).

Kommunedirektøren skriver i finansrapporten at:

Kommunen har ikke evne til å bære det potensielle kortsiktige tapet som vist i stresstesten.

Det må bygges opp tilstrekkelig frie driftsfond gjennom positive driftsresultat hvis ikke må risikoeksponeringen endres.

- **Utsatt kostnadsføring av pensjon (premieavvik)**

Kontrollutvalget ønsker å gjøre særskilt oppmerksom på at kommunen har valgt å skyve pensjonskostnader foran seg, slik lovverket gir anledning til, og slik svært mange kommuner gjør. Den utsatte kostnadsføringen (omtalt som premieavvik i balansen) utgjør pr. 31.12.2023 ca. 122,2 millioner (økt fra 53,2 millioner i 2022). Premieavviket vil belaste fremtidige driftsbudsjetter. Kommunen har ikke reserver (disposisjonsfond) til å dekke premieavviket.

- **Høyt sykefravær – 10,1 %**

Det totale sykefraværet for 2023 var på 10,1 %. Dette er en liten nedgang fra 2022 (10,3 %). Kontrollutvalget er bekymret for det vedvarende høye sykefraværet i kommunen og hva det kan bety for tjenesteytingen. For nærmere omtale av sykefraværet vises til årsrapporten side 18-19. Kommunens langsiktige målsetting er maks 7,5 % fravær. Kontrollutvalget vil følge opp dette som en del av sitt arbeid med forvaltningsrevisjon.

Oppfølging av påpekninger fra revisor:

Med unntak av forbeholdet i revisjonsberetningen for 2023 foreligger det ingen påpekninger fra regnskapsrevisor som ikke er fulgt opp.

Oppfølging av vedtak i kommunestyret om regnskapsrevisjoner:

Det foreligger ingen vedtak i kommunestyret om regnskapsrevisjoner som ikke er fulgt opp.

Kontrollutvalgets konklusjon:

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner kommunens årsregnskap og årsberetning for 2023.



Innlandet Revisjon IKS

Til kommunestyret i Vestre Toten kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Kommunedirektøren

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Vestre Toten kommune som viser et netto driftsresultat på kr -27.136.459 i kommunekassen, og et netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på kr. -29.309.894.

Årsregnskapet består av:

- kommunekassens årsregnskap, som består av balanse per 31. desember 2024, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter til årsregnskapet, og
- konsolidert årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2024 og økonomisk oversikt drift for regnskapsåret avsluttet per denne datoen.

Etter vår mening:

- oppfyller kommunekassens årsregnskap, med unntak av virkningen av forholdet som er omtalt i avsnittet «*Grunnlag for konklusjonen med forbehold*», gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av kommunekassens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- oppfyller det konsoliderte årsregnskapet, med unntak av virkningen av forholdet som er omtalt i avsnittet «*Grunnlag for konklusjonen med forbehold*», gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Vestre Toten kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen med forbehold

Kommunen har i 2024 skrevet opp verdien av aksjene i Raufoss Industripark Holding AS med 6,5 millioner kroner. Hele verdiendringen er inntektsført i driftsregnskapet og kommunens merforbruk i 2024 ville blitt tilsvarende høyere uten denne inntektsføringen. Vi mener aksjene ikke tilfredsstiller vilkårene for å vurderes som *markedsbaserte finansielle omløpsmidler* jfr. [KRS nr 1](#) punkt 3.3 nr. 9

Hovedkontor:
Kirkegata 72
2609 Lillehammer
Tlf. 61 28 90 80

Kontor Gjøvik:
Studievegen 7
2815 Gjøvik
Tlf. 61 28 90 80

Kontor Otta:
Ola Dahls gate 3 A
2670 Otta
Tlf. 61 28 90 80

Firma:
E-post: postmottak@irev.no
irev.no
Kirkegata 72
2609 Lillehammer
Reg. nr. 987 769 386 MVA
Bank kto. 1604 11 46927

og [GKRS rammeverk](#) punkt 13.3 og at det heller ikke foreligger en observerbar markedspris, men at oppskrivningen av aksjene er gjort til en estimert verdi av egenkapitalen i selskapet. Etter budsjett og regnskapsforskriften [§ 3-3](#) skal omløpsmidler måles til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. I regnskapet for 2023 ble de samme aksjene skrevet opp med 12,4 millioner. På bakgrunn av disse to oppskrivningene mener vi at udekket beløp i balansen er oppført med kr 18,8 millioner for lavt beløp.

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon datert 31.03.2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Som beskrevet i avsnittet «*Grunnlag for konklusjonen med forbehold*» ovenfor, mener vi at gevinst finansielle instrumenter er overvurdert i årsregnskapet. Årsberetningen og annen øvrig informasjon er basert på samme vesentlige feilinformasjon.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen, med unntak av virkningen av forholdet beskrevet i avsnittet over,

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «*Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik*» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen

garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet vises det til: www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Vestre Toten kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av ledelsens ansvar og revisors oppgaver og plikter ved uttalelse om vesentlige budsjettavvik vises det til: www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Gjøvik 15.04.2025



Ingebjørg Dybdal

Oppdragsansvarlig revisor

Innlandet Revisjon IKS

Gjøvik, 11. april 2025

J.nr./Referanse: 2025-406-3443/ID

Til Kontrollutvalget i Vestre Toten kommune

Nummerert brev nr. 1 – Revisjon av årsregnskapet 2024

Det vises til Lov om kommuner og fylkeskommuner av 22.06.2018 § 24-7 punkt a hvor det står at revisor skal gi skriftlig melding om vesentlige feil som kan føre til at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon.

Årsoppgjørrevisjonen for 2024 har avdekket et forhold som vi mener det er nødvendig å ta opp i nummerert brev til kontrollutvalget. Vi vil avgi revisors beretning med et forbehold.

Grunnlag for konklusjonen med forbehold

Kommunen har i 2024 skrevet opp verdien av aksjene i Raufoss Industripark Holding AS med 6,47 millioner kroner. Hele verdiendringen er inntektsført i driftsregnskapet og kommunens merforbruk i 2024 ville blitt tilsvarende høyere uten denne inntektsføringen. Vi mener aksjene ikke tilfredsstiller vilkårene for å vurderes som *markedsbaserte finansielle omløpsmidler* jfr. [KRS nr 1](#) punkt 3.3 nr. 9 og [GKRS rammeverk](#) punkt 13.3 og at det heller ikke foreligger en observerbar markedspris, men at oppskrivningen av aksjene er gjort til en estimert verdi av egenkapitalen i selskapet. Etter budsjett og regnskapsforskriften [§ 3-3](#) skal omløpsmidler måles til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

I henhold til KRS nr 1 er det bare *markedsbaserte finansielle omløpsmidler* som kan vurderes til virkelig verdi, og vilkårene er at det er finansielle eiendeler som både:

- er klassifisert som omløpsmiddel
- inngår i en handelsportefølje med henblikk på videresalg
- omsettes på børs, autorisert markeds plass eller tilsvarende regulert marked i utlandet
- har god eierspredning og likviditet.

Kommunen har ikke lagt frem dokumentasjon som viser at eiendelen omsettes på børs, autorisert markeds plass eller tilsvarende regulert marked i utlandet. Så langt vi har kunnskap om har det ikke vært noen omsetning av denne aksjen siden 2018/2019 og det foreligger heller ikke en observerbar markedsverdi. Aksjen er i kommunens regnskap skrevet opp med bakgrunn i en estimert egenkapitalverdi 01.01.2025.

Hovedkontor:
Kirkegata 72
2609 Lillehammer
Tlf. 61 22 25 68

Kontor Gjøvik:
Studievegen 7
2815 Gjøvik

Kontor Otta:
Ola Dahls gate 3 A
2670 Otta

Firma:
E-post: postmottak@irev.no
irev.no
Kirkegata 72
2609 Lillehammer
Reg. nr. 987 769 386 MVA
Bank kto. 1604 11 46927

I 2023 ble samme aksjer oppskrevet med 12,36 mill, noe som også medførte nummerert brev og forbehold i revisjonsberetningen. Vi mener derfor at beløpet som er registrert i balansen som merforbruk i driftsregnskapet og som skal dekkes inn i senere årsregnskap er bokført med til sammen 18,8 mill for lavt beløp.

Vi har tidligere hatt kommunikasjon med kommuneledelsen uten at det har lyktes å komme til enighet om klassifisering av aksjene.

Med hilsen

A handwritten signature in blue ink that reads "Ingebjørg Dybdal". The signature is written in a cursive, flowing style.

Ingebjørg Dybdal
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi til: Kommunedirektør

Vestre Toten kommune

FINANSRAPPORT 2024 – VESTRE TOTEN KOMMUNE

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	28.04.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Finansrapport 2024 – Vestre Toten kommune

Vedlegg 1

FORSLAG TIL VEDTAK:

Finansrapport for 2024 tas til orientering.

SAKSOPPLYSNINGER:

Bakgrunn / oppsummering:

Kommuneloven § 14-13 (Finans- og gjeldsforvaltning):

Kommunedirektøren skal minst to ganger i året rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om forvaltningen av finansielle midler og gjeld. I tillegg skal kommunedirektøren etter årets utgang legge fram en rapport som viser utviklingen gjennom året og status ved utgangen av året.

Kontrollutvalget har ingen formell oppgave knyttet til finansrapporteringen. Kontrollutvalget bør derimot ha god kjennskap til kravene til rapportering og påse at kommunen rapporterer i tråd med regelverket, samtidig som man følger med på resultatene av forvaltningen.

Vedlagt følger finansrapport for 2024 til orientering.



FINANSRAPPORT 2024



Foto: Vestre Toten kommune



Finansrapport for Vestre Toten kommune for 2024

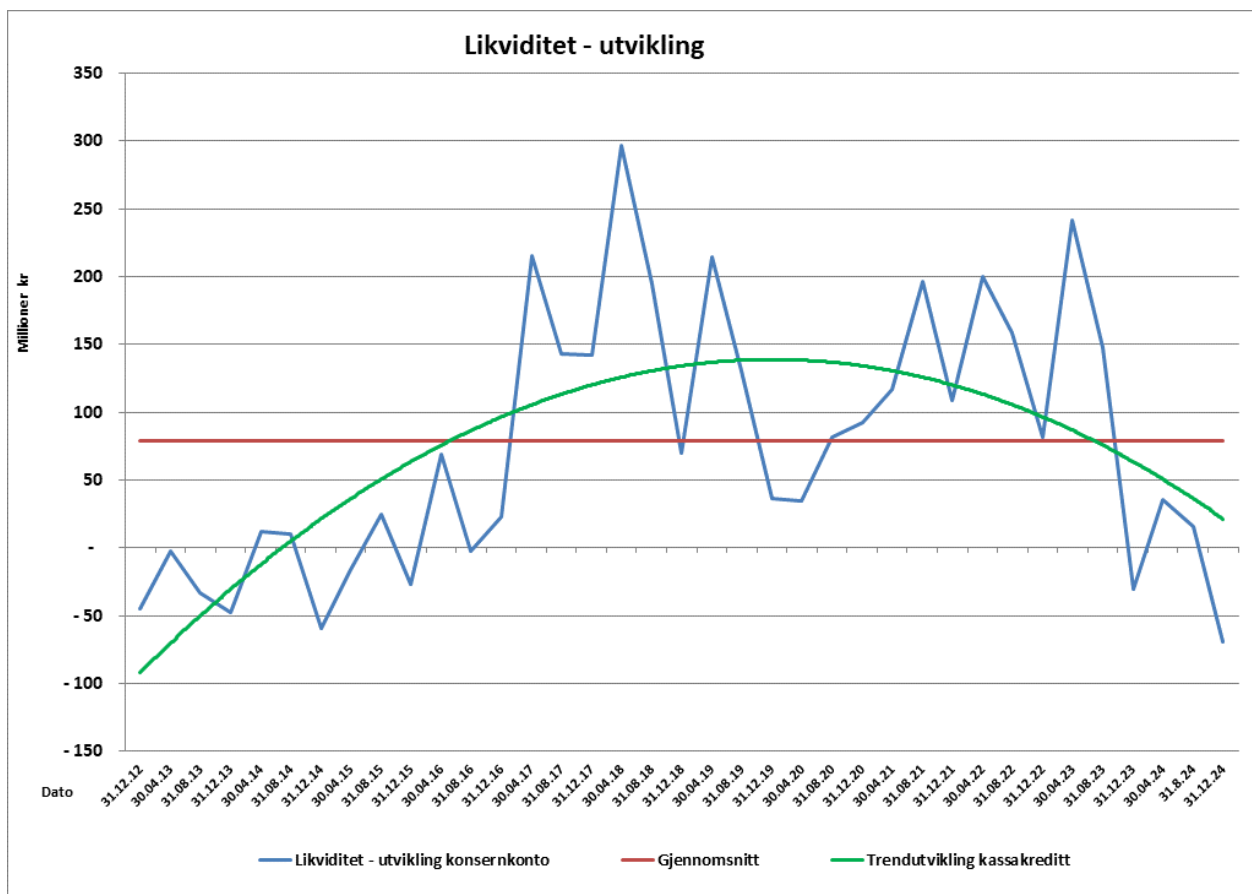
Bakgrunn

Kommunedirektøren skal ifølge finansreglementet legge fram rapport for finansforvaltningen som viser utviklingen gjennom året og status ved utgangen av året.

Rapportering - forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål

Kommunens midler til driftsformål er pr 31.12.24 på til sammen -40,9 millioner kroner. Det er en endring på -35,1 mill. kr i løpet av året. Likviditetssituasjonen har vært slik at det ikke har blitt foretatt plasseringer i rentemarkedet slik finansreglementet åpner for. Kommunens driftsmidler har vært plassert hos vår bankforbindelse DNB som brukes til dagligbanktjenestene. Innskuddene forrentes i samsvar med eksisterende bankavtale. Driftslikviditeten var negativ på -69,2 mill. kr på rapporteringstidspunktet. Det er en reduksjon på 38,8 mill. kr gjennom året. Sum ubrukte lånemidler er på 177,5 mill. kr som er en økning på 115,9 mill. kr gjennom året. Det innebærer at sum driftsmidler ekskl. ubrukte lånemidler er på -218,5 mill. kr. Det er redusert med 67,4 mill. kr gjennom året. Driftslikviditet ekskl. ubrukte lånemidler er på -246,8 mill. kr, redusert med 154,7 mill. kr gjennom året. Dette gir det mest korrekte bilde på den underliggende endringen i likviditet. Differansen mellom driftsmidler og driftslikviditet er i hovedsak kommunens skattetrekkkontoer som kun er medregnet under driftsmidler. Så lenge det ikke er foretatt plasseringer i kapitalmarkedet, er det ikke knyttet finansiell risiko til plasseringene utover det som følger av å ha all driftslikviditet samlet i en bank.

På neste side vises en graf over utviklingen i likviditet i DNBs konsernkontosystem på rapporteringstidspunktene. Det er store variasjoner gjennom året styrt av låneopptak og store innbetalinger og utbetalinger. Likviditetssituasjonen er kraftig forverret de siste årene som følge av lavere driftsresultater for Vestre Toten kommune, stort positivt premieavvik (innebærer høyere innbetaling av pensjonsutgifter enn hva som regnskapsføres) og reduksjon av ubrukte lånemidler. En bedring av likviditeten medfører lavere netto finansutgifter ved at det blir økte renteinntekter og lavere rentekostnader på bruk av kassakreditt. 2017 var første året på lenge at kommunen ikke hadde negativ likviditet og brukte av kassakreditt. Dette er endret i løpet av 2023 hvor kassakreditten er benyttet i korte perioder og på slutten av året. Kommunen vil måtte trenge økt kassakreditt framover inntil driftsresultatene blir sterkt positive. Kassakreditten ble derfor økt fra 150 mill. kr til 250 mill. kr. i 2024. Slik likviditeten er nå og med prognosene for regnskapsresultatet og premieavvik i år må det vurderes løpende om kassakreditten behøver å økes.



Rapportering - forvaltning av kommunens gjeldsportefølje og øvrig0065 finansieringsavtaler

Det er gjort opptak av nye lån i løpet av året på til sammen 179,5 mill. kr. Av dette er 84,75 mill. til investeringer og 150 mill. kr til formidlingslån. Det har vært en stor økning i lånegjelden over tid. Den er allikevel redusert i 2022 og 2023 som andel i prosent av brutto driftsinntekter. Det er dette tallet som sier noe om evnen til å betjene gjelden framover. Økningen sammenfaller med økte investeringer i skolebygg og idrettsanlegg som startet i 2014 og en betydelig økning i investeringer i vann, avløp og veger. Videre økning vil føre til økte finansutgifter. For å dekke dette må det enten tas av frie inntekter brukt på andre områder eller øke inntektene som kommunen påvirker selv.

Investeringslån	Beløp
Lånegjeld pr 1.1.24	1 721 545
+ Nye låneopptak i 2024	79 500
- Betalte avdrag	-63 739
= Lånegjeld pr 31.12.24	1 737 305

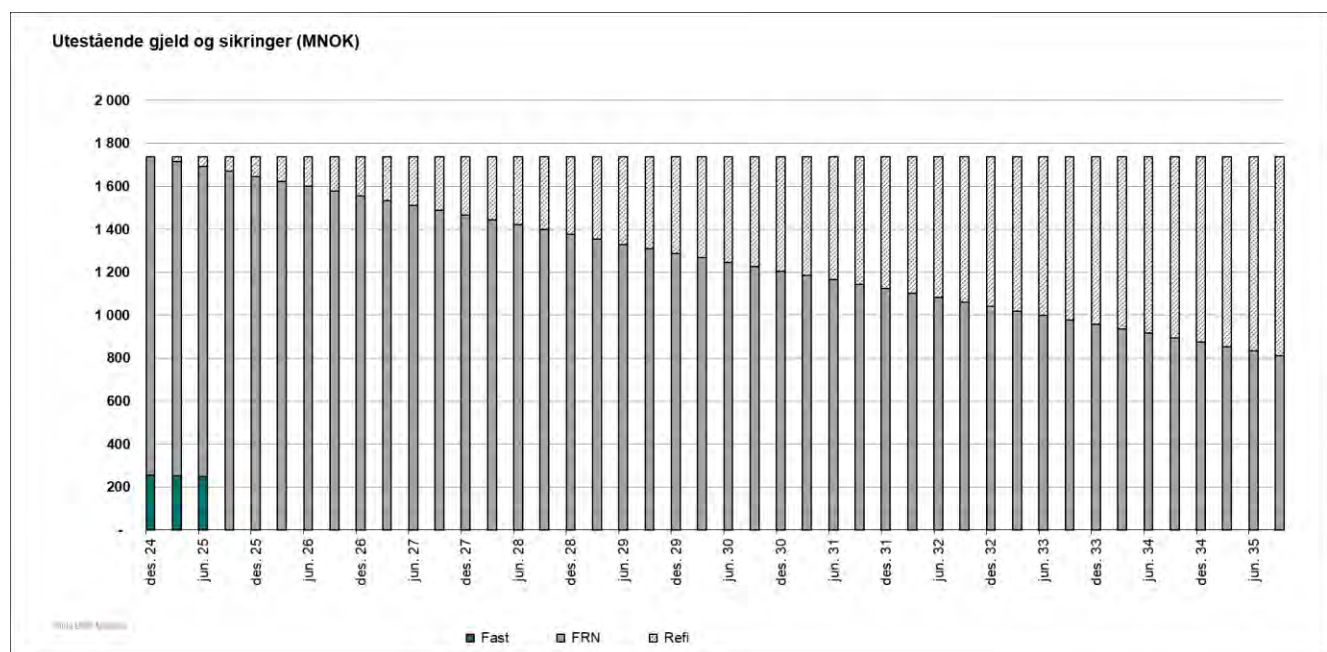
Formidlingslån *)	Beløp
Lånegjeld pr 1.1.24	785 669
+ Nye låneopptak i 2024	100 000
- Betalte avdrag	-29 310
= Lånegjeld pr 31.12.24	856 359

Tall i tusen kroner

Løpetid for låneporteføljen er på om lag 30 år og gjennomsnittlig rentebinding er på ca. 0,3 år. Kommunen har rentebetingelser på flytende rente varierende mellom 4,7-5,6 %. Kommunens fastrenteandel har blitt redusert til omlag 13,1 % inkl. formidlingslån fra 39,7 % og 14,7 % fra

49,0 % ekskl. formidlingslån. Gjennomsnittlig rente er på 5,7 % og har økt i løpet av året fra 3,7 % inkl. formidlingslån og 4,8 %, økt fra 3,6 % ekskl. formidlingslån. Fastrenteavtalene er gjort som obligasjonslån på Oslo børs. Andelen sertifikatlån med kortere løpetid enn et år utgjør 69,7 % av total gjeld og 81,7 % av flytende gjeld. Inflasjonen har fortsatt vært høy og Norges Bank har holdt renta på 4,5 % og ikke satt den ned med 0,5 % som forutsatt. Det er varslet rentenedgang i 2025 når inflasjonen har kommet ned på tilfredstilende nivå, men det ser ut til å ta lengre tid enn forventet sammen med at det er høyst usikkert hvordan markedene utvikler seg etter at Donald Trump ble gjenvalgt som president i USA.

. Forholdet mellom utestående gjeld ekskl. formidlingslån og rentesikringer vises i tabellen på neste side. FRN er sum lån og Refi er andelen som må refinansieres hvis porteføljen skal være på samme nivå.



Den viser gjennom de grønne søylene at vi er lite sikret mot endringer i rentenivået de nærmeste året, men må foreta nye rentebindinger som forutsatt i løpet av kort tid. Utviklingen og prognoser for renteutviklingen tilsier at det vil bli lavere renter i løpet av 2025. For å sikre optimal tilpasning til renteporteføljen, vedtok kommunestyret i vedtaket av budsjettet at det fravikes kravet i finansreglementet om rentebinding i 2025 da rentebanen tilsier at dette vil være fordelaktig.

Rapportering - Forvaltning av kommunens langsiktige finansielle aktiva

Plassering	Markedsverdi 31.12.2024	Markedsverdi 31.12.2023	Aktiva -	Strategisk	Tidsvektet	Tidsvektet benchmark	Rammer
Pengemarked / bank*	18 226	18 037	15,2 %	30,0 %	5,4 %	4,5 %	20-85%
Norske obligasjoner*	35 722	34 045	29,9 %	30,0 %	4,9 %	1,3 %	10-75%
Nordiske aksjer	6 682	6 232	5,6 %	5,0 %	7,2 %	5,6 %	0-15%
Utenlandske aksjer	12 780	10 868	10,7 %	10,0 %	17,6 %	32,7 %	0-15%
Hedgefond	18 547	16 619	15,5 %	15,0 %	11,6 %		0-15%
Eiendom	27 565	21 112	23,1 %	10,0 %	30,6 %		0-15%
Sum	119 521	106 914	100 %	100,0 %	11,8 %	6,1 %	

*På grunn av kjøp og salg i løpet av året er det ikke samsvar mellom endring i beholdning og avkastning.

2024 ble nok et svært godt børsår, både i aksje- og obligasjonsmarkedene. Det gjaldt spesielt for globale aksjer med en avkastning på 32,7 % spesielt på grunn av svekkelsen av den

norske krona. og nordiske aksjer noe lavere med 7,4 %. Økningen på utenlandske aksjer var i 2024 17,6 % og 5,6 % for nordiske aksjer samlet.

Kommunens fond til forvaltning (Totenkraftfondet) var ved årsslutt på 119,5 mill. kr økt fra 106,9 mill. kr i fjor. Forvaltningsfondet har dermed hatt en positiv avkastning på netto 12,6 mill. eller 13,4 % inkludert honorarer. Det er 7,6 mill. bedre enn justert budsjett. Fondet har ingen bufferkapital, men det er en målsetting å bygge opp en buffer på minimum 10 % av fondets verdi. Dette kan realiseres gjennom fondsavsetninger framover. Målsettingen kommunestyret har satt for finansforvaltningen er å bygge opp forvaltningsfondet til sin opprinnelige inflasjonsjusterte verdi på om lag 155 mill. kroner og deretter disponere den reelle avkastningen i driften av kommunen.

Økningen på utenlandske aksjer var i 2024 17,6 % og 5,6 % for nordiske aksjer samlet. Eiendom har et svært godt resultat på grunn av sterk økning av markedsverdien av Raufoss Holding AS (Raufoss industripark) i 2024 også. Det bidrar alene med en avkastning på 6,5 mill. Pengemarked og obligasjoner hadde avkastning på 5,4 % og 4,9 %

Stresstest Vestre Toten kommune 31.12.24

Aktiva	Balanse %	Balanse MNOK	Endrings parameter	Durasjon		tap
Gjeld med p.t./flytende rente	87,0 %	2 257	2 %			-45,1
Gjeld med fast rente	13,0 %	337				
Samlet bruttogjeld	100 %	2 594				-45,1
Lån m. renteoverveltn./ansvarlig utlån		1324	2 %			26,5
Bankinnskudd og pm.		0	2 %			0,0
pm. og obligasjonsfond			2 %			0,0
Ledig likv. og andre midler b. for	0 %	-69	2 %			-1,4
Kort pengemarked	20 %	18	2 %			0,4
Anleggsobligasjoner			2 %			0,0
Norske omløpsobligasjoner	20 %	36	2 %	5,0		-3,6
Hedge fond	20 %	19	-10 %			-1,9
Fast eiendom	15 %	28	-10 %			-2,8
Nordiske aksjer	10 %	7	-30 %			-2,0
Utenl. aksjer	15 %	13	-20 %			-2,6
Netto valutaposisjon*	0 %	0	-10 %	*Fond er valutasikret		0,0
Langsiktige finansielle aktiva	100 %	120				-12,4
Samlede finansielle aktiva		50				
Mulig tap vil utgjøre :			-32,4			

Plasseringer av kommunens langsiktige finansielle aktiva ved hver rapportering stresstestes med følgende parametre:

- +2 % parallelt skift i rentekurven
- -10 % verdiendring på eiendom og hedgefond
- -20 % verdiendring på utenlandske aksjer
- -30 % verdiendring på norske aksjer

Samlet verdifall på langsiktige finansielle aktiva vil bli på 32,4 mill. kr mot 18,2, mill. kr ved årets start. Kommunens har ikke evne til å bære det potensielle kortsiktige tapet da det ikke er fond i henhold til finansreglementet som gjør at kommunen kan ha en slik risikoeksponering.

Vurdering

Den underliggende likviditeten er sterkt svekket over tid de siste årene og kommunen har ikke evne til å bære det potensielle kortsiktige tapet som vist i stresstesten. Det må bygges opp

tilstrekkelig frie driftsfond gjennom positive driftsresultat hvis ikke må risikoeksponeringen endres. Det er for å ha buffer til å takle verdifall som stresstesten viser samt for å bygge opp Totenkraftfondet til sin opprinnelige verdi på ca. 155 mill. kr.

Bjørn Fauchald

Kommunedirektør

Vestre Toten kommune

OPPFØLGING AV VARSLINGSSAK VEDR. LEGETJENESTEN

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	28.04.2025	Kjetil Solbrækken	Ja/delvis

Saksdokumenter:

1. Henvendelse (e-post av 14.03.2025)
2. Diverse avisartikler:
 - *Maktkampen kommunen ikke har råd til* (artikkel 26.03.2025)
 - *Har startet underskriftskampanje* (artikkel 11.04.2025)
 - *Fastlege trekker varselet* (artikkel 14.04.2025)

Vedlagt:

Nei (unnt. off)

Vedlegg 1 a)

Vedlegg 1 b)

Vedlegg 1 c)

FORSLAG TIL VEDTAK:

(vedtak utformes i møtet)

SAKSOPPLYSNINGER:

Kontrollutvalget behandlet i sitt møte den 23.03.2025 en henvendelse vedr. legetjenesten i Vestre Toten kommune. Kontrollutvalget fattet slikt vedtak i saken (sak 26/2025):

1. *Kontrollutvalget har gjennomgått henvendelsen. Henvendelsen er sammensatt og gjelder flere ulike forhold, herunder forhold som er oversendt kommunens varslingsgruppe til oppfølging.*
2. *Kontrollutvalget ønsker mer informasjon om saken, herunder hvordan kommuneledelsen følger opp de ulike forholdene som tas opp i det som er oversendt kontrollutvalget.*
3. *Saken følges opp slik:*
 - *Avsender av henvendelsen inviteres til å systematisere og utdype saken med vekt på:*
 - a) *Systemsvikt og organisatoriske svakheter.*
 - b) *Brudd på lover og regler.*
 - c) *Fare for liv og helse.*

- *Kommunedirektøren inviteres til å orientere om oppfølgingen av de ulike forholdene som tas opp i henvendelsen.*
 - *Varslingsgruppa ved leder inviteres til å orientere om varslingsgruppa sin oppfølging av saken.*
4. *I tillegg til informasjon om oppfølging av den konkrete saken bes kommunedirektøren om å presentere kommunens rutiner for intern varsling, jf. arbeidsmiljøloven § 2 A-1 (1):*
- Arbeidstaker har rett til å varsle om kritikkverdige forhold i arbeidsgivers virksomhet. Innleid arbeidstaker har også rett til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten til innleier.*
5. *Kontrollutvalget følger opp saken ekstra møte i løpet av første del av april 2025. Dato fastsettes i samråd med deltakerne i møtet.*

Det er etter kontrollutvalgets møte den 24.03.2025 avtalt å avvente kontrollutvalgets oppfølging av saken overfor avsender av henvendelsen (jf. vedtaket pkt. 3, første kulepunkt). Det foretas en ny vurdering av behovet for dialog med avsender etter at varslingsgruppa har avsluttet sitt arbeid.

Etter avtale med utvalgsleder følges saken opp slik i kontrollutvalgets møte den 28.04.2025:

Kommunedirektøren inviteres til å orientere om status for saken, eventuelle konklusjoner i varslingsgruppa og videre arbeid med saken i administrasjonen.

Eventuell videre oppfølging av saken i kontrollutvalget drøftes etter kommunedirektørens orientering om saken i møtet. Saken legges derfor frem uten forslag til vedtak.

Informasjon gitt i Oppvekst- og velferdsutvalget den 08.04.2025:

Nedenfor gjengis utvalgets leder sitt svar på spørsmål under åpen post i møtet:

Åpen post

Representanten Lars Solheim (uah):

Informasjon til OVU fra adm.

Hvilke kriterier legges til grunn for å orientere OVU i viktige saker? Det aktuelle er saken om konflikt mellom VTK og 2 fastleger. Saken vurderes som alvorlig og det reageres på at OVU, hverken generelt eller overfor leder av utvalget, ikke har blitt kontaktet. Ikke for å blande seg i saksbehandlingen, men å bli informert om at det er en sak.

Spørsmålet er da om hva som skal til for å bedre kommunikasjonen/informasjonen i viktig/alvorlige saker?

Leder Henning E. Karlsen (Ap) svarte:

Svar på spørsmål fra representanten Solheim etter å ha tatt spørsmålet opp med kommunedirektøren:

Rent generelt betrygger kommunedirektøren om at han forsøker å orientere utvalgene om aktuelle saker.

Det kan også orienteres overordnet om denne saken, slik det ble gjort under saken orienteringer tidligere i møtet. Når selve varslingssaken er ferdigbehandlet kan man orientere nærmere i politiske utvalg.

Kommunedirektøren har en klar ambisjon om åpenhet og å dele informasjon, men i oppfølgingen som er fastsatt gjennom hans personalansvar hjemlet i kommuneloven og i dette tilfelle varslingssaker må vi opptre ryddig av hensyn til alle parter som er involvert.

Vi som politikere må regne med at vi fra tid til annen får henvendelser fra ulike innbyggere- og i noen tilfeller ansatte i kommunen. I de tilfellene vi opplever dette bør slike henvendelser videreformidles til utvalgs- eller gruppeledere, som så kan bringe saken inn til felles koordineringsgruppe hvor også administrativ toppledelse er representert. I andre og de fleste tilfeller vil saker være kjent for administrasjonen før de eventuelt når oss som folkevalgte. Det er i disse tilfellene vanskelig å si hvordan en sak vil utvikle seg, og hvilket fokus den senere vil få. Det vil være svært tidkrevende og i strid med kommunelovens bestemmelser om personalansvar dersom alle saker som til enhver tid foregår i en organisasjon skal holdes kjent for politisk ledelse.

Det er ingen fastsatte rutiner for løpende dialog mellom utvalgsledere og administrativ ledelse, da det er ordfører som er vårt bindeledd opp mot kommunedirektøren og hans stab. Imidlertid opplever jeg som utvalgsleder at de ulike tjenesteområdelederne og kommunedirektøren selv gjør løpende, skjønnsmessige vurderinger av hva som er av politisk interesse og tar kontakt deretter dersom saker dukker opp. Denne dialogen og arbeidsformen kan sikkert forbedres og systematiseres enda mer, og jeg vil derfor ta initiativ til at vi når denne konkrete saken er ferdigbehandlet gjør en evaluering av oss selv og egen praksis i skjæringsfeltet mellom politikk og administrasjon. Dette med mål om å kunne utvikle samarbeidet til det bedre.



GJØVIKBANEN: Gjøvik kommune vil at Gjøvikbanen skal knyttes til Dovrebanen. **FOTO: ØIVIND HAUG**

Vil knytte Gjøvikbanen til Dovrebanen

Gjøvik ønsker å få Innlandet fylkeskommune med på å knytte Gjøvikbanen til Dovrebanen.

TOBIAS BRØSTE BÅKIND
tobias.bakind@oa.no



SJEF: Svein Håvar Korshavn er regionsjef i Gjøvikregionen Utvikling.

FOTO: MADS DAHLBY FREMSTAD

I disse dager jobbes det med godsstrategien for Innlandet de neste ti årene. I den forbindelse har en rekke kommuner og andre aktører sendt sine høringsforslag til fylkeskommunens utkast.

Nullutslipp

Gjøvik kommune støtter høringssvaret fra Gjøvikregionen Utvikling, som støtter intensjonen bak strategien, men har en rekke merknader på tidsperspektiv og prioritering.

Regionen støtter en mer tydelig satsing på nullutslipps tungtransport på vei, inkludert nødvendig infrastruktur og ladestasjoner. GLT-kommunene er også enige med fylkeskommunen om at persontransport skal prioriteres på Gjøvikbanen framfor gods, for å avlaste trafikken på riksvei 4.

- Vei er eneste alternativ mellom Oslo og Gjøvik, og utbygging av Rv4 må være prioritert nummer en i Innlandets arbeid med både godsstrategi og NTP, skriver Gjøvik Utvikling.

Samtidig skal det også fraktes gods og kommunene i Gjøvikregionen støtter forslaget om å etablere en kombiterminal i Vestre Toten for å transportere tømmer og industrigods på Gjøvikbanen.

- Det er vanskelig å se for seg at en kombiterminal for gods på bane lokalisert til Vestre Toten kommune kan tas i bruk før tidligst i 2035, da verken planarbeid, prosjektering eller finansiering er på plass for en slik terminal.

Industriområde

Gjøvikregionen Utvikling påpeker derimot at godsstrategien burde ha et tidsperspektiv som strekker seg helt fram til 2050, og ikke kun til 2035.

De mener dessuten at strategien i for liten grad tar hensyn til at Gjøvikregionen er fylkets største industriområde. Kommunene påpeker at de lokale bedriftene har stor betydning for verdiskaping, beredskap og internasjonal sikkerhet, og en framtidig godsstrategi må ivareta deres behov.

- Raufoss Industripark er med 17 milliarder kroner i omsetning alene over dobbelt så står som de øvrige 12 næringsklyngene til sammen. Dette området representerer det viktigste bidraget til verdiskaping, eksport og næringsrettet FoU i Innlandet, men vi ser ikke at dette reflekteres i vesentlig grad i utkastet til godsstrategi.

De viser her til fylkeskommunens mål om å frakte mer gods på bane, noe som vil ta lang tid å realisere og vil i liten grad avlaste vegnettet. Dessuten produserer den lokale industrien varer som det er mindre hensiktsmessig å frakte med tog.

I tillegg til Gjøvikregionen Utvikling sine poeng understreker Gjøvik kommune at godsstrategien må inneholde et mål om at Gjøvikbanen knyttes til Dovrebanen. Dette er viktig både med tanke på godstrafikk, men særdeles ut ifra et beredskapsmessig perspektiv.

Kommunen ønsker også å få etablert godstrafikk på Gjøvikbanen fra Gjøvik og sørover.



TAR KAMPEN: Fastlege ved Sagatunet, Uy Bach tar kampen mot kommunen for bedre forhold ved legesentrene i kommunen.

Dette er makt kommunen ikke

Vestre Toten kommune står i en skvis som kan koste dem dyrt - uansett utfall.

JØRGEN PEDERSEN
jorgen.pedersen@oa.no

To av fastlegene i kommunen gikk nylig ut med kritiske tanker om driften ved Sagatunet og Nysethvegen legesenter på Raufoss.

Legene varslet om fare for pasientsikkerheten grunnet uorganiserte journaler, underbemanning og manglende utstyr på kontorene.

De opplever at beslutninger blir tatt uten at deres faglige vurderinger blir tatt hensyn til.

Forslaget til løsning fra fastlegene er å ta det daglige lederansvaret fra helseledelsen i kommunen, noe som ville gjort det

mulig for dem å sette i gang strakstiltak for å bedre situasjonen ved legesentrene.

Om ikke, har fastlegene tenkt tanken på å forsvinne fra kommunen, noe som også ville blitt en økonomisk belastning for kommunen som akkurat har havnet på ROBEK-lista.

Maktkampen

En misnøye har ulmet lenge, ifølge fastlegene. Onsdag forrige uke skrev Toten Idag og OA om to fastleger som nå tar kampen for å bedre situasjonen ved legekantorene, som de mener ikke er helsemessig forsvarlig.

Kommunedirektør Bjørn Fauchald uttalte da at målet og ambisjonene er å bygge en robusthet rundt fastlegeordningen. Fastlegene ønsker imidlertid strakstiltak.

Skvisen kommer uansett til å koste kommunen dyrt. Å erstatte fastlegene er ikke gjort på dagen, og vikarutgiftene vil løpe

for at kommunen skal opprettholde forsvarlig drift.

Blir kommunen med på forslaget til fastlegene, kan flere av utbedringene de mener bør gjøres koste kommunen mer enn de hadde planer om å bruke.

Jeg er bekymret. Det er fastleger som føler seg overadministrert av ledelsen, og det har kommet til et punkt hvor de synes strikken er tøyd langt nok.

LARS SOLHEIM

- Unødvendig

Inntil videre behandles saken som en varslingssak i kommunen, hvor det nå pågår dialog mellom kommuneadministrasjonen og fastlegene.

Samtidig har saken stor inter-



unen.

tkampen kke har råd til

esse for både pasienter ved legesentrene og politikerne, som ikke ønsker en ny fastlegekrise i kommunen.

Gruppeleder Stian Pettersenbakken for Arbeiderpartiet i Vestre Toten kjenner ikke detaljene i saken utover det som har kommet fram i Toten Idag og OAs omtale av saken. Han er kritisk til at kommunen ikke har håndtert dette tidligere.

- Ut fra informasjonen som har kommet, så kunne dette med fordel bli løst på et tidligere tidspunkt. Det burde ikke være nødvendig at det har gått så langt, sier Pettersbakken.

Torsdag vil den tidligere fastlegen Lars Solheim, som nå er politiker i Vestre Toten, ta opp saken i kommunestyret, og stille spørsmål til kommuneledelsen.

- Vi har slitt i lengre tid med fastlegemangel i kommunen, så dette engasjerer oss politikere. Dette er ikke en sak vi ønsker,

sier Pettersbakken til Toten Idag og OA.

Alarmerende

Solheim, som sitter som uavhengig representant, er klar på at alarmen uler.

Han mener kommunen jobber mot klokka for å bevare fastlegene i kommunen. Ved å løfte opp saken i kommunestyret håper han på en orientering om saken, slik at politikerne blir kjent med problemstillingene.

- Jeg er bekymret. Det er fastleger som føler seg overadministrert av ledelsen, og det har kommet til et punkt hvor de synes strikken er tøyd langt nok, Solheim.

Han ser ingen fordeler med at saken dras ut i det lange, verken i media eller på møterommene i rådhuset. Jo lengre tid det tar, jo større sannsynlighet er det for at kommunen mister to fastleger, frykter Solheim.

- Vi må komme til en felles

forståelse og en løsning. Som tidligere kommune- og fastlege er jeg som politiker opptatt av å ha en god legetjeneste i kommunen.

Pågående prosess

OA og Toten Idag har stilt spørsmål om hvordan kommunen stiller seg til kravene og påstandene nåværende fastleger og tidligere fastlege Gabriel Svedenborg har kommet med.

De har blant annet fått spørsmål om hvorfor det ikke ble satt inn tiltak da Svedenborg opplyste kommunen om vesentlige mangler, hvordan de forklarer mangel på medisinsk utstyr ved legesentrene og om kommunen prioriterer økonomiske hensyn ovenfor medisinsk forsvarlighet.

Kommunedirektør Bjørn Fauchald sier at så lenge det er en pågående varslingsprosess, vil han ikke kunne svare opp spørsmålene.



HYPPIGE MØTER: I disse dager er det hyppige møter på rådhuset mellom administrasjonen og fastlegene i kommunen.

FOTO: JØRGEN PEDERSEN



KRITISK: Stian Pettersbakken (Ap) håper fastlegekonflikten ikke sender kommunen bakover i arbeidet med en solid fastlegetjeneste.

FOTO: JØRGEN PEDERSEN



ALARM: Tidligere kommune- og fastlege, men nå politiker, Lars Solheim (uavh.) er klar på at kommunen må ta standpunkt før legene forsvinner.

FOTO: JØRGEN PEDERSEN

- Denne saken håndteres som varslingssak. Vi har rutiner for dette, herunder innledende oppfølging fra kommunens varslingsutvalg. Så lenge saken er i en slik prosess, ønsker vi ikke å kommentere sakens innhold.

- På helt generelt grunnlag kan jeg imidlertid si at Vestre Toten kommune har økt rammene til legetjenestene vesentlig de siste årene, og at det har vært og er fokus på å sikre gode medisinsk forsvarlige legetjenester, skriver Fauchald.

Anne-Grete vil beholde legen sin:

Har startet underskri

Anne-Grete Hagen startet opp underskriftskampanje sammen med flere for å beholde fastlegene som har uttrykt misnøye i Vestre Toten.

JØRGEN PEDERSEN
jorgen.pedersen@oa.no

I Vestre Toten foregår det en varslings sak mot en leder i kommunen, signert to fastleger ved Sagatunet og Nysethvegen legekontor.

De mener driften ved kontorene er uforsvarlig, og ønsker daglig leder-ansvar for å sikre bedre forhold. Kommunen er i dialogmøter med fastlegene, samtidig som et varslingsutvalg jobber med varselet mot lederen i kommunen.

- Hvis kommunen ikke tar til vettet og gjør som fastlegene sier, så får vi ikke en god fastlegeordning i kommunen, sier Anne-Grete Hagen.

Hagen er sykepleier, pårørende og pasient selv. Hun engasjerte seg da hun leste om den vanskelige fastlegesituasjonen i kommunen.

- Dette er en måte å få administrasjonen og politikerne til å ta tak. Hvis det ikke er noen av oss som gjør noe, så skjer det ingen forandring.

Vikarsvikt

Hagen er bosatt i kommunen, men arbeider i en annen. Hun har hatt flere forskjellige fastleger og vikarleger ved Sagatunet helse senter.

En skremmende opplevelse under koronapandemien motiverte henne til å kjempe for en bedre fastlegeordning.

- Jeg holdt på å stryke med på grunn av vikarkjøret her på Sagatunet. Jeg ble ikke tatt på alvor etter koronavaksinen, hevder hun.

Hagen skal ha fått kjenninger i hjertet, men fastlegevikaren skal ifølge henne ha pekt på astmasymptomer, uten videre



OPPSTART: Mandag møttes engasjerte i fastlegesaken i Vestre Toten. Til venstre: Ove Arvid Rolijordet, Gerd Hagen, Anne Grete Hagen og Tore André Bjørge.

utredning. Til den dag i dag har hun ingen astmadiagnose.

Hagen fikk likevel den neste legen til å undersøke det samme. Da ble konklusjonen en annen. Hun ble akuttinnlagt og hastefraktet til Gjøvik sykehus hvor hun skal ha fått beskjed om at hun hadde 22 prosent hjerteeffekt igjen.

Toten Idag/Oppland Arbeiderblad har vært i kontakt med

” Dette er en måte å få administrasjonen og politikerne til å ta tak. Hvis det ikke er noen av oss som gjør noe, så skjer det ingen forandring.

fastlegen som i dag ikke har noen tilknytning til Vestre To-

ten. Fastlegen er kjent med at vi omtaler opplevelsen fra pasienten, men ønsker ikke kommentere saken.

Frykttkultur

I dag kjemper Hagen for å beholde fastlegene ved kontoret, som hun mener er både flinke og godt likt av pasientene.

Samtidig er hun alvorlig bekymret over forholdene ved

kontorene, som hun mener ansatte i kommunen ikke tør å snakke høyt om.

- Jeg undres om folk blir bedt om å være stille om dette. Det virker som det er en frykttkultur, hvor ansatte ikke tør å si ifra, sier Hagen.

Nå har hun fått med flere på en underskriftskampanje, hvor målet er å få signaturer som viser støtte til fastlegene, og de-

Han er ny styreleder

André Klaseie er ny styreleder i den viktige organisasjonen.

PER SKJØNBERG
per@oa.no

NHI Innlandet har holdt årsmøte og der ble det holdt valg til nytt styre.

André Klaseie ble valgt som styreleder. Han har i flere år vært administrerende direktør i Dokka Fasteners i Nordre Land.

Klaseie er fra Nordre Land. Han bodde noen år på Gjøvik, men flyttet hjem til Dokka i 2011. Han fikk han jobb som Business Controller hos Arvid Nilsson, et selskap som er heleid av Würth-konsernet. Fra 2014 jobbet han som økonomidirektør i Würth Industri Norge.

Fra 2019 har han vært administrerende direktør hos Dokka Fasteners, som er heleid av Würth. - Jeg synes organisasjonen utøver en viktig rolle for både

store og små bedrifter. Det er fint å være med å bidra inn i et fellesskap, sier Klaseie til OA.

Slik blir styret

Med seg i styret før Klaseie Gudrun Sanaker Lohne som nestleder. Hun jobber hos Skistar Norge AS.

Resterende styremedlemmer er:

- Anita Ihle, Glommen Mjøsen
- Egil Gerhardsen, REMA 1000

- Sissel Opshaug, Primar AS
- Vera Flatebø, Moelven Industrier
- Silje Flatmoen, Hev Ringe-bu AS

Varamedlemmer er (i synkende rekkefølge):

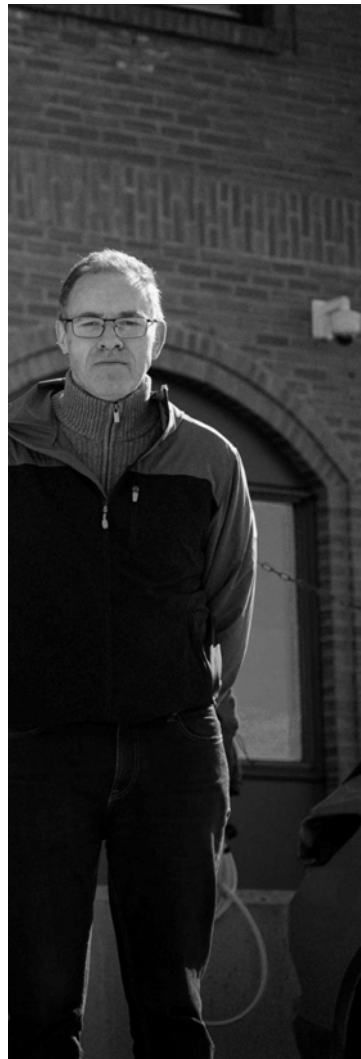
- Klara Lise Aasen, Spare-Bank 1 Østlandet
- Jon Suleng, Otta Skifer
- Evy Sunde, Husfliden Lillehammer
- Morten Dyrud, Nammo Raufoss

- Solid styre

I en pressemelding gratulerer administrasjonen i NHO Innlandet det nye styret og sier de seg fram til et godt samarbeid, og takker for innsatsen til utgående styremedlemmer.

- Vi har et solid og mangfoldig styre som representerer mange ulike bedrifter, sier regiondirektør Jon Kristiansen i NHO Innlandet.

fts-kampanje



ALLE FOTO: JØRGEN PEDERSEN

res krav mot kommunen.

- Dette er ikke en situasjon som vil løse seg selv. Jeg er fortvilet over at administrasjonen ikke handler raskere.

Prosess

Toten Idag/ OA har snakket med kommunedirektør Bjørn Fauchald som ønsker å avvente noe kommentar til saken, før varslingsaken er ferdig be-



SKREMMEDE OPPLEVELSE: Anne-Grete Hagen mener pasientsikkerheten er i fare ved en svak fastlegeordning i kommunen.



KAMPANJE: Pasientene i Vestre Toten ønsker opprop og støtte for en fastlegeordning som fungerer i kommunen.

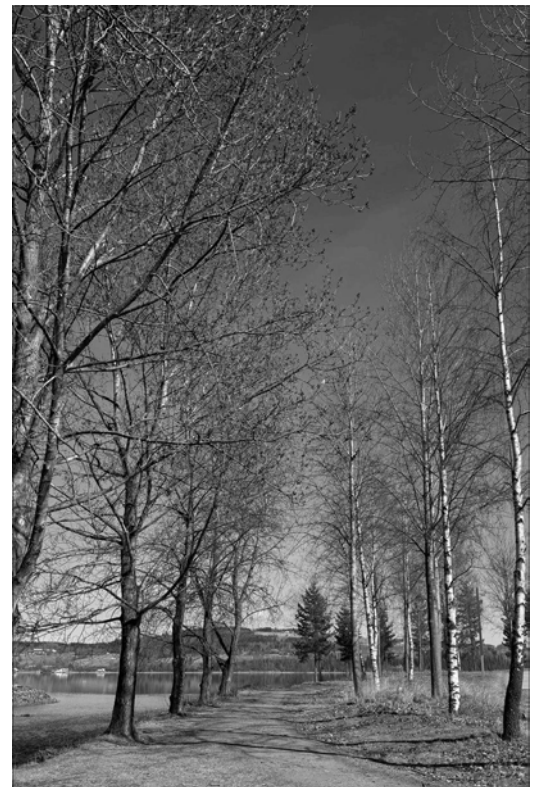
handlet. Han vil ikke kommentere Hagens utsagn om at det virker som om det er en fryktkultur på legekantorene.

I skrivende stund jobber et varslingsutvalg med varselet fra fastlegene.

Politikere i kommunestyret i Vestre Toten har etterspurt informasjon om saken, men kommunedirektør Fauchald

har informert om at saken først blir belyst fra kommunens side etter varslingsaken er over.

Varselet kom først til kontrollutvalget som ønsker å følge prosessen videre, men avventer til varslingsutvalget har gitt sin orientering i saken.



SEIN PÅSKE: Det er meldt fint vær og varmegrader i starten av påsken. **FOTO: KRISTINE BECHMANN HOLTER**

Meteorologen om påskeværet: - Nyt det mens du kan

Drømmer du om en solrik påske? Her kan du lese meteorologens prognose for været.

KRISTINE BECHMANN HOLTER
kristine.holter@oa.no

ikke er usannsynlig med minusgrader.

Lavtrykk og regn

Fra og med mandag endrer bildet seg. Da er det ventet at et kraftig lavtrykk trekker inn over Norskehavet og videre inn i Skandinavia, noe som vil prege starten på påskeuka.

- Det vil gi en del nedbør til store deler av Norge den andre påskehelgen, sier Rønning.

Hun forklarer at fra mandag og utover vil det tette seg til med mer skyer og regn.

- Det er regn som vil dominere været i starten av påskeuka. Det vil fortsatt være milde temperaturer på dagtid, men med fuktig vær, sier hun.

Usikkert mot slutten

Den andre helga i påsken som strekker seg fra skjærtorsdag 17. april og utover, er det foreløpig mer usikkert hvordan været vil utvikle seg.

- Prognosene tyder på at det vil holde seg mildt, og så langt ser det ikke ut til at det kommer store mengder nedbør. Men det er fortsatt litt usikkert hvor lenge det tørre været vil vare, sier Rønning.

For mange er påskeværet viktigere enn både Kvikkunnsj og smurte ski. Selv om det ikke blir strålende sol hele påsken, har nedbøren også en positiv side.

- Det har vært skogbrannfare enkelte steder, og med regnet som kommer vil faren minke. Så det er nedbør vi faktisk trenger, sier meteorologen.

Påsken kommer sent i år, og starter med palmesøndag 13. april. For de som håpet på strålende påskevær, kan det være lurt å nyte de første dagene før lavtrykket setter inn.

Allerede i starten av april pekte prognosene på at påskeværet ville bli mildt og vått for store deler av landet. Det ser ut til å slå til, men heldigvis ikke hele påsken.

Fin start

- Den første helga nå ser veldig fin ut, så da er det gode muligheter for å nyte finværet mens du kan, før det blir våtere igjen, sier meteorolog Emili Carin Rønning ved Meteorologisk institutt til OA.

Hun forteller at inngangen til påsken vil by på oppholdsvar og lettere skydekke.

- Det ser ikke ut til å komme noe særlig nedbør med det første, og det vil være ganske milde temperaturer, særlig på ettermiddagene, sier Rønning.

Temperaturene kan komme opp mot 15 grader på dagtid, men klarvær og kjøligere netter gjør at det heller



NYVALGT: Tirsdag 8. april ble André Klaseie valgt som styreleder i NHI Innlandet.

FOTO: LINN ALICIA SLORA KRISTIANSEN, NHO INNLANDET

Artikkel TotenIdag 14.04.2025

Fastlege trekker varselet – roser samarbeidet



NULL FRYKT: Flere ansatte OA/ Toten Idag har vært i prat med på Nysethvegen legekantor kjenner seg ikke igjen i beskrivelsene om fryktkultur. Foto: Jørgen Pedersen

14.04.25 11:48

[Jørgen Pedersen](#)

Tidligere leder ved Nysethvegen legekantor reagerer sterkt på maktkampen som utspiller seg mellom fastlegene og kommunen.

I Vestre Toten kommune er det sendt varsel til kommunen fra to fastleger ved hvert sitt legekantor – Sagatunet og Nysethvegen.

De tar opp flere punkter ved kontorene som må utbedres. Ellers risikerer kommunen å miste fastlegene til andre kommuner.

Denne saken har engasjert mange, inkludert pasienter, ansatte og andre fastleger.

Også tidligere leder Magne Jørgensen ved Nysethvegen opplever at dette først og fremst er en maktkamp mellom fastlegene som sendte varselet og kommunen.

– Det er ikke noen fryktkultur ved Nysethvegen legekantor, sier Jørgensen.

Jørgensen mener aksjonen gir et dårlig inntrykk av kommunen for leger som vurderer å søke jobb her.

Derfor varslet fastlegene

To fastleger i Vestre Toten leverte varsel og listet følgende punkter:

– Det er mangel på rutiner, tiltak, teknisk utstyr eller i organiseringen av virksomheten som kan føre til at noen utsettes for livsfare eller forverret helsetilstand. Enkeltpersoner som på grunn av manglende kvalifikasjoner er en alvorlig fare for noens sikkerhet, skriver legene i varselet.

Det kommer også sterke beskyldninger om korrupsjon eller annen økonomisk kriminalitet, men uten noen konkrete eksempler på at dette har foregått ved ledelsen eller ved legesenteret.

– Vi varsler ikke for å lage dårlig arbeidsklima. Vi ønsker kun at det skal fungere på en forsvarlig måte framover både for våre kollegaer og pasienter. Vi ønsker å ha et godt og profesjonelt samarbeid med kommuneledelsen framover, men kritikkverdige forhold bør tas på alvor, skriver legene.

Reagerer

Fastlegene ved de to kontorene skal ha varslet kommunen om utfordringer knyttet til en leder i kommunen.

Jørgensen, som var leder ved Nysethvegen da det var driftet privat, hadde tett samarbeid med lederen i perioden kontoret omorganiserte og gjennomførte overgangen til kommunalt legekontor.



UENIG: Magne Jørgensen har i en årrekke vært fastlege i kommunen, og kjenner seg ikke igjen i problematikken de to fastlegene som varslet til kommunen har Foto: Jørgen Pedersen

I varselet uttrykte fastlegene bekymring for:

– Det er mangel på rutiner, tiltak, teknisk utstyr eller mangler i organiseringen av virksomheten som kan føre til at noen utsettes for livsfare eller forverret helsetilstand. Enkeltpersoner, som på grunn av manglende kvalifikasjoner, er en alvorlig fare for noens sikkerhet.

Jørgensen kjenner seg ikke igjen i det som er gjengitt om lederen, spesielt ikke at personen utgjør en fare for liv og helse.

– Inntrykket mitt er at lederen har vært en garantist for at det ikke har vært fare for liv og helse ved kontoret her. Lederen har bidratt godt for å løse den høye bruken av vikarleger. Innsatsen har vært veldig god for å få til bedre utredninger.

Ingen fryktkultur

En av de som har engasjert seg i saken spekulerte i om det var fryktkultur blant helseansatte i kommunen, hvor ingen turte å si ifra om forholdene.

Legene har også gjengitt i sitt varsel at de opplever fryktkultur.

Toten Idag og OA sin journalist tok selv turen på kontoret, og snakket med de ansatte.

Ingen av dem kjenner seg igjen i noe fryktkultur som blir beskrevet på kontoret. De er ikke kjent med forholdene som nevnes i varselet som er sendt inn til kommunen.



SVADA: Tidligere leder ved Nysethvegen legekontor, Magne Jørgensen reagerer over den pågående maktkampen i kommunen. Foto: Jørgen Pedersen

Jørgensen, som nå er pasient ved legekontoret, tror det heller dreier seg om en maktkamp mellom legene og kommunens ledelse.

– Jeg opplever at pasienter kommer innom kontoret kommer til et godt miljø. Jeg stiller meg uforstående av dette som har kommet opp, sier han.

Toten Idag/OA har forsøkt å komme i kontakt med den ene fastlegen tilknyttet Nysethvegen, for å spørre om dette gjelder en maktkamp, men har ikke lyktes.

Trakk varselet

Ene av de to fastlegene, Absar Zaki ved Nysethvegen, har nå trukket seg fra varselet mot kommunen.

Dette opplyser Uy Bach, som er den andre fastlegen bak varselet.

Kommunedirektør Bjørn Fauchald har varslet at det kommer en orientering om varslingssaken etter påske.

Toten Idag/ OA har forsøkt å komme i kontakt med Zaki, uten å lykkes. Bach påstår at Zaki trakk seg på bakgrunn av den psykiske belastningen saken har hatt.

Zaki sendte følgende svar til kommunen fredag:

– Jeg vil med dette melde om at jeg ønsker å trekke tilbake min varsling. Problemene er nå løst og det er forsvarlig drift ved legekontoret med gode forslag fra undertegnende som har blitt akseptert med jevnlig møter og oppfølging. Vi har allerede hatt ett møte og jeg ser positivt på samarbeidet.

Vanlig drift

I dag driftes legekantorene som vanlig. Samtidig som et utvalg i kommunen behandler varselet fra legene.

Kommunedirektør Bjørn Fauchald har tidligere uttalt at de ikke ønsker å kommentere saken før den er ferdig behandlet.

Politikere i kommunestyret i Vestre Toten har etterspurt informasjon om saken, men Fauchald har informert om at saken først blir belyst fra kommunens side etter at varslingssaken er over.

Varslet kom først til kontrollutvalget. De ønsker å følge prosessen videre, men avventer til varslingsutvalget har gitt sin orientering i saken.

Vestre Toten kommune**OPPFØLGING AV HENVENDELSE TIL
KONTROLLUTVALGET VEDR. PLAN OG BYGGESAK**

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	24.03.2025	Kjetil Solbrækken	Ja, jf. offentlighets- loven § 24

Saksdokumenter:

1. Brev til kontrollutvalget av 20.02.2025
2. Retningslinjer for håndtering av henvendelser til kontrollutvalget i Vestre Toten kommune

Vedlagt:

Nei (unntatt offentlighet)
Nei

FORSLAG TIL VEDTAK:

Kommunedirektørens informasjon om oppfølging av saken det gjelder tas til orientering.

SAKSOPPLYSNINGER:

Kontrollutvalget behandlet i sitt møte den 24.03.2025 en henvendelse innenfor plan og byggesak. Saken det gjelder har tidligere vært drøftet med kommunedirektøren og avsluttet.

Kontrollutvalget fattet slikt vedtak i saken (sak 17/2025):

Kontrollutvalget ber kommunedirektør om en orientering om status for saken.

Sekretær kan ikke se at det foreligger nye opplysninger i saken som gjør at kontrollutvalget bør forfølge saken ytterligere. Saken legges derfor frem som en orienteringssak.

SAK NR. 34/2025

Vestre Toten kommune

ÅPEN POST

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	28.04.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

(ingen)

FORSLAG TIL VEDTAK:

(evt. vedtak utformes i møtet)

SAKSOPPLYSNINGER:

Etter avtale er saken satt opp på sakskartet med tanke på at kontrollutvalgets medlemmer kan melde inn saker/tema til drøfting. Sakene kan enten meldes på forhånd, eller tas opp i møtet.

Det er ikke meldt inn noen saker på forhånd til dette møtet.