

Kontrollutvalget i Vestre Toten kommune

Sekretariatet



Raufoss, 20. august 2025.
J.nr./referanse: 10-25/VT/ks

KONTROLLUTVALGET I VESTRE TOTEN KOMMUNE

Faste medlemmer:

Leif Petter Hansen (H), leder
Wenche Aamodt Furuseth (V), nestleder
Kjell Borglund (Ap)
Silje Sandsengen (Ap)
Odd-Harry Haugen (Frp)

Kopi til:

Ordfører, kommunedirektør og
Innlandet Revisjon IKS

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

Det innkalles herved til møte i kontrollutvalget i Vestre Toten kommune:

Dato: Mandag 1. september 2025

Tid: Kl. 0900

Sted: Møterom Smia, rådhuset

Vedlagt følger saksliste og saksdokumenter.

Forfall meldes til undertegnede på e-post kjetil@kontrollutvalget.no eller telefon/SMS til 99577903.

Deltakelse fra andre i møtet:

- Fra sekretariatet deltar undertegnede og Ole Kristian Rogndokken. Sistnevnte presenterer følgende sak:
 - *Sak 46 – Kommunebarometeret 2025 for Vestre Toten kommune*

Med hilsen

For leder i kontrollutvalget

Kjetil Solbrækken
utvalgssekretær

Adresse:

Kontrollutvalgstjenester AS v/Kjetil Solbrækken
Parkvegen 9, 2819 Gjøvik
Tel. 995 77 903, e-post: kjetil@kontrollutvalget.no

KONTROLLUTVALGET I VESTRE TOTEN KOMMUNE

SAKSLISTE

FOR MØTE I RÅDHUSET

Mandag 1. september 2025

SAK NR. 45/2025	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 02.06.2025
SAK NR. 46/2025	KOMMUNEBAROMETERET 2025 FOR VESTRE TOTEN KOMMUNE
SAK NR. 47/2025	REVISJONSRAPPORT OM BEKYMINGSFULLT SKOLEFRAVÆR – EKSEMPEL FRA ØSTRE TOTEN
SAK NR. 48/2025	OPPFØLGING AV PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON 2024-2027 – VURDERING AV FORUNDERSØKESLSER
SAK NR. 49/2025	KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT FOR 2026
SAK NR. 50/2025	ÅRSMELDING 2024 FOR INNLANDET REVISJON IKS
SAK NR. 51/2025	PROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRETS MØTE 05.06.2025
SAK NR. 52/2025	PROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRETS MØTE 19.06.2025
SAK NR. 53/2025	ÅPEN POST

Raufoss, 20. august 2025.

For utvalgsleder



Kjetil Solbrækken
sekretær

SAK NR. 45/2025

Vestre Toten kommune

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 02.06.2025

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	01.09.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Møteprotokoll fra møte 02.06.2025

Vedlagt:

Ja

FORSLAG TIL VEDTAK:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte den 02.06.2025 godkjennes.

SAKSOPPLYSNINGER:

Møteprotokollen fra forrige møte legges herved frem til formell godkjenning.

MØTEPROTOKOLL

KONTROLLUTVALGET I VESTRE TOTEN KOMMUNE

Mandag 2. juni 2025 holdt kontrollutvalget møte i rådhuset fra kl. 0830 – 1500.

Som medlemmer møtte:

Leif Petter Hansen (H), leder

Wenche Aamodt Furuseth (V), nestleder

Odd-Harry Haugen (Frp) – permisjon i tidsrommet 1300-1430 (under sak 39)

Kjell Borglund (Ap)

Følgende medlem hadde meldt forfall:

Silje Sandsengen (Uavh.)

Følgende varamedlem hadde meldt forfall:

Rune Strande (Ap), første vara

Ellers møtte:

Fra kommuneadministrasjonen: Kommunedirektør Bjørn Fauchald (sakene 36 og 37), eiendomssjef Ole Petter Bergersen (sak 36), prosjektleder Ole Anders Hoff (sak 36) og grunnskolesjef Hanne Hjelmeland Ørnehaug (sak 37).

Innlandet Revisjon IKS: Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Kristian Lein (sak 39).

Sekretær: Kjetil Solbrækken.

Møteprotokollen er sendt til:

Kommunestyret, ordfører, varaordfører, kommunedirektør, kontrollutvalgets medlemmer og varamedlemmer, Innlandet Revisjon IKS og Oppland Arbeiderblad.

Utvalgsmøtet ble satt kl. 0830 med leder Leif Petter Hansen som møteleder.

Innkalling og sakliste ble enstemmig godkjent.

Til behandling:

SAK NR. 35/2025

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 28.04.2025

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Protokoll fra kontrollutvalgets møte den 28.04.2025 godkjennes.
---------------------------	---

SAK NR. 36/2025

**SLUTTRAPPORT FOR NYBYGG AV STORKJØKKEN OG
VASKERI – VURDERING AV IGANGSETTING AV
UNDERSØKELSE**

Fra behandlingen:

Kommunedirektør Bjørn Fauchald, eiendomssjef Ole Petter Bergersen og prosjektleder Ole Anders Hoff orienterte og svarte på spørsmål. Følgende tema ble særlig gjennomgått:

- Utfordringer i prosjektet:
 - Komplekst byggeprosjekt: Produksjonslokale med to vidt forskjellige typer produksjon.
 - Mengdekontroll.
 - Forskjøvet oppstart (utsettelse av anbudfrist) som medførte
 - Mangler i postbeskrivelsen.
 - Endringer/prisstigning.
- Erfaringer/læring:
 - Hvis uenighet med entreprenør: Forhandle frem enighet så tidlig som mulig i prosessen.
 - Bedre beskrivelse av poster.
 - Kontraktsfeste innsyn i underbilag (NS 8405).

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	1. Fremlagte sluttrapporter for nybygg storkjøkken og vaskeri, og administrasjonens presentasjon av byggeprosjektet, tas til orientering. 2. Med bakgrunn i presentasjonen i møtet har kontrollutvalget inntrykk av at erfaringer fra prosjektet vil bli benyttet til læring og forbedring av kommunens systemer og rutiner for styring av byggeprosjekter i Vestre Toten kommune. 3. Kontrollutvalget har merket seg at valg av kontraktstype var et punkt som skapte utfordringer for kommunen. Valg av kontraktstype bør derfor vies oppmerksomhet i kommende prosjekter. 4. Kommunedirektørens har orientert kontrollutvalget om at nye retningslinjer for styring av byggeprosjekter i Vestre Toten kommune er under utarbeidelse, og at disse vil bli lagt frem til politisk behandling i løpet av 2025. Kontrollutvalget ber om en presentasjon av retningslinjene etter at disse er sluttbehandlet i kommunestyret.
---------------------------	--

SAK NR. 37/2025

PRESENTASJON AV GRUNNSKOLEN I VESTRE TOTEN

Fra behandlingen:

Grunnskolesjef Hanne Hjelmeland Ørnehaug orienterte og svarte på spørsmål innenfor følgende tema:

- Organisering
- Antall elever i grunnskolen i dag (1376 elever).
- Bemanning i skole, SFO og PPT (287 ansatte, 230 årsverk)
- Internkontroll:
 - Avvikssystem - Compilo (elektronisk kvalitetsverktøy)
 - Avviksstatistikk
 - Risikovurderinger - systemer (Udir – ulike verktøy og kompetansepakker, ROS-analyse verktøy)

- Risikoområder skole (fysiske forhold, psykososiale forhold, andre områder)
- Sykefravær og nærværarbeid.
- Elevfravær og skolevegring (fra 01.08.2024: Skolen har plikt til å følge opp fravær, jf. opplæringsloven § 10-6)
- Kvalitetsmelding 2023/2024
- Elevundersøkelsen 2023/2024 og mobbetall (16,7% og arbeidet etter)
- Planer innenfor skoleområdet
- Økonomistyring innenfor grunnskolen.
- Igangsatt arbeid.
- Ledelse og kvalitetsarbeid.
- Utfordringer i tjenesten

Kommunedirektør Bjørn Fauchald supplerte presentasjonen.

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak, enstemmig:

1. Med bakgrunn i presentasjonen i møtet har kontrollutvalget inntrykk av at man har tilfredsstillende styring og kontroll innenfor grunnskolen i Vestre Toten kommune. Når det gjelder internkontroll har kontrollutvalget merket seg følgende:
 - Avvikssystem er tatt i bruk (Compilo). Det synes å være etablert en kultur for rapportering av avvik innenfor grunnskolen, og at avvik brukes til læring og forbedring av systemer og rutiner.
 - Risikovurderinger gjennomføres innenfor en rekke sentrale områder innenfor grunnskolen. Kontrollutvalget mener likevel at det foreligger et forbedringspotensial mht. helhetlig tilnærming og oversikt over dette arbeidet. Risikomodulen i kommunens kvalitetssystem (Compilo) benyttes ikke til dokumentasjon av risikovurderinger innenfor grunnskolen.
2. Resultater fra Elevundersøkelsen 2023/2024 viser at hele 16,7 % av elevene på 10. trinn opplever mobbing. Kontrollutvalget tar til orientering at det er iverksatt en rekke tiltak for å redusere mobbetallene. Kontrollutvalget vil følge nøye med på utviklingen på mobbetallene fremover.
3. Kontrollutvalget har notert seg følgende aktuelle områder/tema til senere oppfølging:
 - Internkontroll og risikovurderinger-
 - Vold og trusler mot ansatte (mange avviksmeldinger på dette området).
 - Tilbud til barn med særskilte behov (økning i antall barn med behov).
 - Oppfølging av elevfravær (lovkrav fra 01.08.2024) og barn med skolevegring.
 - Informasjonssikkerhet og personvern i skolen.
 - Sykefravær og konsekvenser for tjenestene.
 - Vikarbruk.

Fra behandlingen:

Statusrapporten ble gjennomgått.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Statusrapport for 1. tertial 2025 fra Innlandet Revisjon IKS tas til orientering.
---------------------------	---

Fra behandlingen:

Odd-Harry Haugen (Frp) fratrådte møtet før behandling av saken.
Kontrollutvalgets bestod etter dette av tre faste medlemmer.

Innlandet Revisjon IKS ved oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor
Kristian Lein presenterte foranalysen og svarte på spørsmål.

Brev fra Statsforvalteren til Vestre Toten kommune av 28.03.2025
vedr. resultatet av lovlighetskontrollen av budsjettet for 2025 ble
særskilt gjennomgått i tilknytning til saken.

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	1. Kontrollutvalget er enig med revisjonen i deres vurdering om at det kan være krevende å finne en god tilnærming til en forvaltningsrevisjon med tema økonomistyring for en kommune som nylig er meldt inn i ROBEK. 2. Kontrollutvalget gjennomfører ikke forvaltningsrevisjon med kommunens økonomistyring på nåværende tidspunkt.
---------------------------	---

Fra behandlingen:

Odd-Harry Haugen (Frp) tiltrådte møtet før behandling av saken.
Kontrollutvalgets bestod etter dette av fire faste medlemmer.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Protokoll fra kommunestyrets møte den 27.03.2025 tas til orientering.
---------------------------	---

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Protokoll fra kommunestyrets møte den 24.04.2025 tas til orientering.
---------------------------	---

Fra behandlingen:

Protokollen ble referert i møtet.

Vedtak, enstemmig:

Protokoll fra kommunestyrets møte den 22.05.2025 tas til orientering.

REFERATSAKER

Fra behandlingen:

Følgende saker ble referert.

1. Diverse avisartikler
2. Neste møte: Tidspunkt/saksliste

Vedtak, enstemmig:

Referatsakene tas til orientering.

ÅPEN POST

Fra behandlingen:**1) Rutiner for innkalling av vara til politiske møter:**

Saken ble drøftet med utgangspunkt i:

- E-post av 28.05.2025 fra politisk sekretariat til gruppelederne for politiske partier i Vestre Toten kommune (tema: Påminnelse om lovverk, retningslinjer og rutiner ved forfall til politiske møter).
- Artikkelen «Tuklet med innkallingslisten» i Oppland Arbeiderblad den 02.06.2025.

Kontrollutvalget registrerer at politisk sekretariat aktivt har fulgt opp saken for å sikre at lover og regelverk på området blir fulgt. Det ble i møtet avtalt i møtet at kontrollutvalget vil følge opp saken på et senere tidspunkt ved bl.a. å be om en redegjørelse fra kommunedirektøren om hvordan dette vil bli kvalitetssikret.

2) Oppfølging av henvendelse vedr. plan og byggesak

Saken gjaldt en sak som har vært drøftet ved flere anledninger i kontrollutvalget i perioden 2024-2025. Saken synes ikke å være avsluttet, og spørsmålet om ytterligere oppfølging fra kontrollutvalgets side ble drøftet.

3) Fastlegetjenesten i Vestre Toten – brev fra Statsforvalteren

Det ble informert om brev fra Statsforvalteren til Vestre Toten kommune der Statsforvalteren ber om en redegjørelse.

4) Plan for høsten 2024 – kontrollutvalget

Sakslistet og opplegg for møter i kontrollutvalget høsten 2025 ble drøftet. Det ble avtalt at sak vedr. vurdering av forundersøkelser (forvaltningsrevisjon) settes opp på neste møte den 01.09.2025.

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak, enstemmig:

- 1. Vedr. oppfølging av henvendelse vedr. plan og byggesak:**
Kommunedirektøren bes om å orientere om status for denne saken i neste møte den 01.09.2025.
- 2. Vedr. fastlegetjenesten og brev fra Statsforvalteren:**
Kommunedirektøren bes om å orientere om status for denne saken i neste møte den 01.09.2025.

Raufoss, 2. juni 2025. _____ Leif Petter Hansen leder	RETT UTSKRIFT: Raufoss, 2. juni 2025.  _____ Kjetil Solbrækken utvalgssekretær
---	--

TIL INFORMASJON / OPPFØLGING

<u>Møteplan 2025 – Kontrollutvalget:</u> • Mandag 10.02.2025 kl. 0900 • Mandag 24.03.2025 kl. 0900 • Mandag 28.04.2025 kl. 0900 • Mandag 02.06.2025 kl. 0900 • Mandag 01.09.2025 kl. 0900 • Mandag 20.10.2025 kl. 0900 • Mandag 08.12.2025 kl. 0900	<u>Bestilte oppdrag fra Innlandet Revisjon IKS (forvaltningsrevisjon mv):</u> • (ingen) <u>Oppfølging av tidligere revisjonsrapporter:</u> • (ingen)
---	--

Vestre Toten kommune

KOMMUNEBAROMETERET 2025 – VESTRE TOTEN KOMMUNE

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	01.09.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Kommunebarometeret 2025 – Vestre Toten kommune
(endelig utgave, oppdatert 11. august 2025)

Vedlagt:

Ja (se separat vedlegg)

FORSLAG TIL VEDTAK:

1. Kontrollutvalget tar til orientering at Kommunebarometeret 2025 rangerer Vestre Toten kommune som nr. 160 av landets kommuner.
2. Kontrollutvalget har merket seg at det er variasjoner mellom de 12 sektorene som er rangert:

	Sektor	Plassering (357 kommuner i alt)
1	Grunnskole	217
2	Pleie og omsorg	173
3	Barnevern	129
4	Barnehage	315
5	Helse	217
6	Sosialtjeneste	68
7	Kultur	181
8	Klima og natur	220
9	Saksbehandling	18
10	Vann, avløp og renovasjon	248
11	Økonomi	284
12	Kostnadsnivå	84

3. (evt. tilleggspunkt til utforming i møtet; kommentarer til rapporten, oppfølgingspunkter e.l.)

SAKSOPPLYSNINGER:

Bakgrunn/oppsummering:

Kommunebarometeret er en måling som publiseres av Kommunal Rapport hvert år og som rangerer kommunene på tvers av ulike sektorer ved hjelp av offentlig tilgjengelige data.

Målingen publiseres i en foreløpig versjon i mars/april. Endelig versjon publiseres etter at de endelige Kostra-tallene foreligger fra Statistisk sentralbyrå (SSB). De siste årene er endelig versjon publisert medio august.

Hovedelementet i Kommunebarometeret er en konkret analyse av hvordan den enkelte kommune presterer målt mot resten av kommune-Norge.

Kort om kommunebarometeret:

- En sammenligning av landets kommuner, basert på til sammen 157 nøkkeltall innen 12 ulike sektorer.
- Hensikten er å gi beslutningstakere en lettfattelig og tilgjengelig oversikt over hvordan kommunen driver.
- Resultatet er ikke perfekt, men gir en indikator, mulighet til å stille spørsmål, og ikke minst lære av de beste.
- Tallene er i hovedsak hentet fra SSBs Kostra-database. Det er i tillegg hentet statistikk fra kilder som Utdanningsdirektoratet, Helsedirektoratet, Folkehelseinstituttet og Norsk kulturindeks fra Telemarksforskning.

For kontrollutvalget er Kommunebarometeret en kilde til informasjon om egen kommune, og er godt egnet som innspill i kontrollutvalgets løpende arbeid med overordnet analyse som grunnlag for prioritering av forvaltningsrevisjoner.

Ved bruk av Kommunebarometeret som informasjonskilde er det viktig å ha klart for seg at dette er en rangering, og at kommunens plasseringer innenfor de ulike områdene kan ha en rekke forklaringer. Barometeret gir, i likhet med Kostra-tall, et godt grunnlag til å stille spørsmål. Normalt vil det derfor være behov for grundigere forundersøkelser før man eventuelt setter i gang forvaltningsrevisjoner basert på resultater fra Kommunebarometeret.

I hvilken grad kontrollutvalget ønsker å benytte resultatene fra Kommunebarometeret til å foreta nærmere undersøkelser omkring årsaker til plasseringer innenfor ulike områder, er en drøftingssak. Saken legges derfor frem uten fullstendig forslag til vedtak.

Kommunebarometeret 2025 - resultater:

Kommunen havner på **160. plass** av landets 357 kommuner.

Nedenfor følger kommunens plasseringer innenfor de 12 sektorene som er rangert:

	Sektor	Kommunens plassering			Andel av den totale vekten
		2025	2024	2023	
1	Grunnskole	217	189	150	20 %
2	Pleie og omsorg	173	224	242	20 %
3	Barnevern	129	162	189	5 %
4	Barnehage	315	195	251	10 %
5	Helse	217	124	218	7,5 %

6	Sosialtjeneste	68	108	93	7,5 %
7	Kultur	181	233	258	5 %
8	Klima og natur	220	214	246	5 %
9	Saksbehandling	18	106	41	2,5 %
10	Vann, avløp og renovasjon	248	250	312	2,5 %
11	Økonomi	284	233	330	10 %
12	Kostnadsnivå	84	216	141	5 %

Kommunens plassering de siste årene:

År	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Plassering	160	169	165	192	148	138	316	265	357	342	334	359

Kontrollutvalgets behandling av fjorårets Kommunebarometer:

Kontrollutvalget behandlet Kommunebarometeret 2024 i sitt møte den 03.09.2024. Kontrollutvalget fattet bl.a. slikt vedtak:

➤ ***Kontrollutvalget har særlig merket seg følgende fra gjennomgangen:***

- ***Grunnskolen (189. plass)***
 - *Andel elever som har fullført og bestått videregående skole innen fem år:* Andelen er økt til 81,9%, og ligger nå noe over gjennomsnitt (79,6).
 - *Andel elever på laveste mestringsnivå:* Andelen ligger noe over gjennomsnitt for landet for både 5. trinn, 8. trinn og 9. trinn. Økende tendens for alle trinn.
 - *Andel lærere med kompetanse til å undervise i norsk, engelsk og matematikk:* Andelen med kompetanse er redusert både for 1-7. trinn og for 8-10. trinn.
- ***Pleie og omsorg (224. plass)***
 - Flere svake nøkkeltall på området.
 - Antall fagutdannede går ned over tid.
 - Få skjermede plasser og få enerom.
 - Få undersøkt for underernæring.
 - Ett nøkkeltall mangler innrapportering fra kommunen (nøkkeltall for *Andel hjemmeboende personer med demens som mottar tilbud om dagaktivitet*).
- ***Barnevern (162. plass)***
 - Andelen fristbrudd er kraftig redusert de siste årene.
 - Andel fagutdannet i barnevernet er bra.
 - Kommunen bruker mer penger til forebyggende tiltak for barn i alderen 0-5 år, men ligger fortsatt en del bak gjennomsnittet.
 - To nøkkeltall mangler innrapportering fra kommunen (nøkkeltall for *Andel barn i institusjon og fosterhjem*).
- ***Helse (124. plass)***
 - *Årsverk av psykiatriske sykepleiere pr. 10 000 innbyggere:* Svært lavt tall for Vestre Toten kommune (2,7) sammenlignet med gjennomsnittet (28,9).
 - Ett nøkkeltall mangler innrapportering fra kommunen (nøkkeltall for *Legemiddelbruk*). Det er ikke rapportert på dette nøkkeltallet de siste to årene.
- ***Klima og natur (214. plass)***
 - Flere svake nøkkeltall på dette området.
 - Kommunen har, sammen med øvrige kommuner i Norge en nøkkelrolle dersom landet skal nå målene som er satt i Parisavtalen og den nye naturavtalen fra Montreal.

- **Saksbehandling byggesaker (106. plass)**
 - Gode tall for saksbehandling av byggesaker.
 - To nøkkeltall mangler innrapportering fra kommunen (nøkkeltall for *Andel byggesøknader innvilget ved dispensasjon* og *Andel byggesøknader innvilget i områder med restriksjoner*).
- **Vann, avløp og renovasjon (250. plass)**
 - *Andel av vannet som går tapt på grunn av lekkasjer*: Store vannlekkasjer i Vestre Toten (50%) sammenlignet med gjennomsnitt (27,4 %).
 - *Andel innbyggere tilknyttet anlegg som oppfyller alle rensekrav*: 0,71% i Vestre Toten, gj.snitt 67,12. Det synes som om det er noe galt med innrapporteringen.
- **Kostnadsnivå (124. plass)**
 - Netto utgifter per innbygger innenfor sektorene Grunnskole, Barnevern og Kommunehelse ligger over gjennomsnitt, dvs. at kommunen bruker mer enn gjennomsnitt på disse områdene.

➤ **Kommunebarometeret følges opp slik:**

- *Resultatene benyttes som innspill i arbeidet med kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon 2024-2027.*
- *Resultatene tas med i f.m. kontrollutvalgets dialog med kommuneledelsen og tjenesteområdeledere.*

Vestre Toten kommune**REVISJONSRAPPORT OM BEKYMINGSFULLT
SKOLEFRAVÆR – EKSEMPEL FRA ØSTRE TOTEN**

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	01.09.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Utdrag fra forvaltningsrevisjonsrapporten «Oppfølging av bekymringsfullt skolefravær i Østre Toten» s. 1-7 (utarbeidet av Innlandet Revisjon IKS, 12.08.2024)

Vedlagt:

Ja

FORSLAG TIL VEDTAK:

Forvaltningsrevisjonsrapporten «Oppfølging av bekymringsfullt skolefravær i Østre Toten» tas til orientering.

SAKSOPPLYSNINGER:

Etter avtale på forrige møte (02.06.2025) orienteres det herved om et forvaltningsrevisjonsprosjekt som ble gjennomført i Østre Toten kommune i 2024. Prosjektet undersøkte **hvordan kommunen følger opp grunnskoleelever med bekymringsfullt skolefravær**. Undersøkelsen omfattet også en beskrivende del om foresattes opplevelse av skolenes oppfølging.

Forvaltningsrevisjonsprosjektet besvarte følgende spørsmål/problemstillinger:

1. *Er skolenes systemer for å registrere fravær egnet til å identifisere bekymringsfullt skolefravær?*
2. *Har skolene systemer for å kartlegge og følge opp elever med bekymringsfullt skolefravær?*
3. *Hvordan opplever foresatte til elever med bekymringsfullt skolefravær skolenes oppfølging?*

Revisjonen ble tatt godt imot av både administrasjonen og politikerne i Østre Toten kommuner. Kontrollutvalget i Østre Toten vurderte rapporten som vellykket.

Rapportens oppsummeringskapittel følger vedlagt. Rapporten kan leses i sin helhet her: [Bekymringsfullt skolefravær i Østre Toten kommune](#)

Rapporten ble sluttbehandlet i kommunestyret i Østre Toten kommune den 02.10.2024
Kommunestyret i Østre Toten fattet slikt vedtak:

VEDTAK:

- 1. Kommunestyret tar revisjonsrapporten til orientering og har merket seg rapportens hovedkonklusjoner:**
 - *Skolene i Østre Toten har et system for å føre fravær og at systemet til en viss grad er egnet til å identifisere bekymringsfullt fravær.*
 - *Skolene i Østre Toten har mye god praksis for å fange opp, kartlegge og følge opp elever med bekymringsfullt fravær. Det er imidlertid i liten grad rutiner og systemer som bidrar til at skolene har en felles forståelse og praksis i dette arbeidet. Revisjonens undersøkelser viser at oppfølgingen eleven får vil avhenge av den enkelte lærers holdning og erfaring med problematikken.*
- 2. Kommunestyret ber kommunedirektøren om å benytte revisjonsrapporten i det pågående arbeidet med videreutvikling av kommunens systemer for oppfølging av elever med bekymringsfullt fravær. Med bakgrunn i revisjonsrapportens anbefalinger bes kommunedirektøren om å:**
 - *Bruke tilgjengelig fraværstatistikk til å danne seg et helhetsbilde over situasjonen i kommunen, variasjoner mellom skoler og trinn, og utvikling over tid.*
 - *Undersøke om kommunens praksis er i tråd med regelverket når det gjelder vurdering av fritak fra opplæringsplikten overfor elever med langvarig fravær fra opplæringen i skolen (jf. opplæringsloven § 2-2).*
 - *Utarbeide rutiner for føring av fravær slik at alle skoler og ansatte har lik praksis for føring av fravær og fraværårsaker.*
 - *Utarbeide retningslinjer for hvordan skolene dokumenterer elevoppfølging i fraværssaker.*
 - *Utarbeide en veileder for håndteringen av elever med høyt skolefravær. Denne bør ha som mål å bistå og trygge lærere og ledere i skolene, og deres samarbeidspartnere, i deres arbeid. Dette inkluderer også opplæring av de ansatte.*
- 3. Kommunestyret ber kontrollutvalget om å gjennomføre en oppfølgingskontroll i løpet av første halvår 2025.**

FORVALTNINGSREVISJONS-
RAPPORT 11-2024

OPPFØLGING AV BEKYMRRINGSFULLT SKOLEFRAVÆR I ØSTRE TOTEN

UTARBEIDET FOR
KONTROLLUTVALGET I
ØSTRE TOTEN KOMMUNE



INNLANDET REVISJON IKS

12. august 2024
2024-851/KSL/AUJ

FORORD

Denne rapporten er et resultat av et forvaltningsrevisjonsprosjekt om oppfølging av elever med bekymringsfullt skolefravær i Østre Toten kommune. Revisjonen er gjennomført på oppdrag av kontrollutvalget i Østre Toten kommune.

Forvaltningsrevisjon er en lovpålagt oppgave som innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak, jf. kommuneloven § 23-3.

Målet med en forvaltningsrevisjon er å bidra til forbedring i kommunen. Som forvaltningsrevisorer ser vi kommunen "utenfra". Det kan gi ny innsikt og kunnskap, og det gir kommunen en mulighet til å forbedre seg og sine tjenester. Vi kartlegger kommunens praksis og vurderer denne opp mot noen revisjonskriterier. Disse kan både være hentet fra lover og forskrifter, men også fra kommunestyrevedtak, anerkjente veiledere eller andre autoritative kilder. I dette prosjektet har kriteriene vi har vurdert kommunen etter hovedsakelig blitt hentet fra opplæringsloven. Vi har brukt uttalelser fra Utdanningsdirektoratet for å tolke hvordan de aktuelle lovbestemmelsene er gjeldende overfor elever med bekymringsfullt skolefravær. I rapporten kommer vi med anbefalinger som vi mener kan bidra til bedre praksis.

Prosjektarbeidet er utført i perioden januar til mai 2023 av forvaltningsrevisorene Kaija Skaare Lier og Anette Karenstuen. Anne Live Jensvoll har kvalitetssikret rapporten. Vi har vurdert vår uavhengighet, og kjenner ikke til forhold som påvirker denne.

Utkast til rapport er sendt kommunedirektøren til uttalelse. Svaret fra kommunedirektøren er vedlagt rapporten.

Vi vil takke alle som har bidratt med informasjon i prosjektet. Når rapporten er ferdig behandlet i kontrollutvalget og kommunestyret, vil den bli lagt ut på irev.no og i forvaltningsrevisjonsregisteret.

Lillehammer, 12. august 2024



Anne Live Jensvoll
Fagansvarlig forvaltningsrevisjon



Kaija Skaare Lier
Prosjektansvarlig revisor

INNHOLDSFORTEGNELSE

FORORD.....	2
SAMMENDRAG.....	4
1 INNLEDNING.....	8
1.1 KONTROLLUTVALGETS BESTILLING.....	8
1.2 FORMÅL OG PROBLEMSTILLINGER.....	8
1.3 ANSVAR OG ORGANISERING I KOMMUNEN.....	8
1.4 RAPPORTENS OPPBYGGING.....	9
1.5 REVISJONSKRITERIER	9
1.6 METODISK TILNÆRMING	10
2 BAKGRUNN – BEKYMINGSFULLT SKOLEFRAVÆR.....	11
2.1 BEKYMINGSFULLT SKOLEFRAVÆR I NORGE	11
2.2 BEKYMINGSFULLT SKOLEFRAVÆR I ØSTRE TOTEN.....	14
3 SYSTEM FOR REGISTRERING AV FRAVÆR	16
3.1 REVISJONSKRITERIER	16
3.2 KOMMUNENS SYSTEM FOR FRAVÆRSFØRING.....	16
3.3 REGISTRERINGSSYSTEMET I PRAKSIS.....	17
4 SKOLENES OPPFØLGING.....	19
4.1 REVISJONSKRITERIER	19
4.2 NEDFELTE RETNINGSLINJER FOR SKOLENES ARBEID MED ELEV FRAVÆR.....	20
4.3 FORSTÅELSE AV BEKYMINGSFULLT FRAVÆR.....	22
4.4 SKOLENES SYSTEMER FOR KARTLEGGING OG OPPFØLGING.....	23
4.5 HVA FREMGÅR AV ELEVDOKUMENTASJONEN?	29
5 ERFARINGENE TIL FORESATTE.....	32
6 REVISJONENS VURDERINGER, KONKLUSJONER, OPPSUMMERINGER OG ANBEFALINGER.....	39
7 REFERANSER.....	43
VEDLEGG 1 KOMMUNEDIREKTØRENS UTTALELSE.....	44
VEDLEGG 2 REVISJONSKRITERIER.....	46
VEDLEGG 3 METODE	51

SAMMENDRAG

Innlandet revisjon har på oppdrag fra kontrollutvalget i Østre Toten kommune undersøkt hvordan kommunen følger opp grunnskoleelever med bekymringsfullt skolefravær. Undersøkelsen omfatter også en deskriptiv del om foresattes opplevelse av skolenes oppfølging.

PROBLEMSTILLINGER

- Er skolenes systemer for å registrere fravær egnet til å identifisere bekymringsfullt skolefravær?
- Har skolene systemer for å kartlegge og følge opp elever med bekymringsfullt skolefravær?
- Hvordan opplever foresatte til elever med bekymringsfullt skolefravær skolenes oppfølging?

Informasjon er innhentet gjennom intervjuer, dokumentanalyse og spørreundersøkelse. Datainnsamlingen er gjennomført i perioden desember 2023 til mars 2024.

KORT BAKGRUNN

- I Østre Toten kommune er det en utfordring at for mange ungdom faller ut av videregående skole. Dette var grunnen til at kontrollutvalget ønsket en undersøkelse på dette området. Fordi elever som har høyt fravær i grunnskolen er mer utsatt for å ikke fullføre videregående skole, har undersøkelsen fokusert på elever med bekymringsfullt skolefravær.
- Ifølge ansatte og ledere i kommunen som jobber med elever med bekymringsfullt skolefravær, er bekymringsfullt høyt skolefravær økende ved kommunens grunnskoler. Sakene er blitt mer alvorlige og det er stadig yngre elever som har høyt skolefravær av diffuse årsaker.
- Gode systemer for fraværsregistrering, og målretta og tilpassede systemer for kartlegging og oppfølging av elever med høyt skolefravær trekkes fram som viktige faktorer for at skolene skal lykkes i arbeidet med bekymringsfullt fravær.

HOVEDFUNN, KONKLUSJONER OG VURDERINGER

Problemstilling 1: Har skolene systemer for å registrere fravær som er egnet til å identifisere bekymringsfullt skolefravær?

Revisjonskriteriene til denne problemstillingen er at skolene skal ha et system for føring av fravær og at systemet bør være egnet til å identifisere bekymringsfullt fravær.

På bakgrunn av våre undersøkelser konkluderer revisjonen med at skolene har et system for å føre fravær og at systemet til en viss grad er egnet til å identifisere bekymringsfullt fravær.

Dette er basert på følgende vurderinger:

Skolene i Østre Toten har fra januar 2024 brukt det digitale systemet Visma Flyt skole for å føre fravær. Her blir fravær løpende ført opp og fulgt opp. Vi vurderer at systemet til en viss grad er egnet til å identifisere bekymringsfullt fravær hos enkeltelever, fordi det inneholder opplysninger som gjør det mulig å avdekke omfang og eventuelt mønster på fraværet. Intervjuene bekreftet at ansatte bruker Visma aktivt som et av flere komponenter når de følger opp elever med høyt fravær.

Gjennom våre observasjoner har vi imidlertid sett noen sårbarheter ved systemet som kan påvirke arbeidet med elever med bekymringsfullt fravær:

- Skolene har få nedfelte retningslinjer for hvordan føring av fravær skal gjøres. I vår gjennomgang så vi at det var ulik praksis for føring av fraværsårsaker og at det i enkelte tilfeller var feilregistreringer. Rutiner for hvordan fravær skal føres kan bidra til å motvirke dette.
- Skolene har ingen praksis for systematisk gjennomgang av elevers fravær utenom at de varsles automatisk i Visma når en elev har hatt 12 dager fravær i løpet av et skoleår. Revisjonen mener det bør utforskes om systematiske gjennomganger av elevers fravær kan bidra til tidligere identifisering av fravær det kan være knyttet bekymring.
- At foresatte har tilgang til å selv registrere fravær, er positivt fordi mindre avhenger av den enkelte kontaktlærer for å sikre at fraværet føres opp. Samtidig fører dette at det i større grad blir opp til den enkelte kontaktlærer hvor aktivt de forholder seg til elevers fravær. Det kan derfor være noe tilfeldig hvorvidt skolen fanger opp fravær som bekymringsfullt før 12 dagers-varselet går ut.
- Registreringssystemet tilrettelegger i liten grad for at skolen får informasjon om hva fraværet dreier seg om. Det blir dermed opp til den enkelte lærer gjennom dialog med hjemmet om skolen får avklart årsaken til fraværet ytterligere.

Problemstilling 2: Har skolene systemer for å kartlegge og følge opp elever med bekymringsfullt skolefravær?

Revisjonskriteriene til denne problemstillingen er at skolene bør ha en felles forståelse internt for hva som er et bekymringsfullt fravær og at de har systemer for hvordan de skal kartlegge og følge opp fraværet slik at elevenes rettigheter ivaretas.

På bakgrunn av revisjonens undersøkelser, konkluderer vi med at skolene i Østre Toten har mye god praksis for å fange opp, kartlegge og følge opp elever med bekymringsfullt fravær. Det er imidlertid i liten grad rutiner og systemer som bidrar til at skolene har en felles forståelse og praksis i dette arbeidet. Revisjonens undersøkelser viser at oppfølgingen eleven får vil avhenge av den enkelte lærers holdning og erfaring med problematikken.

Dette er basert på følgende vurderinger:

Kommunen har en felles rutine for elevfravær og flere skoler har i tillegg utarbeidet egne interne rutiner. Rutinene gir til en viss grad informasjon om når fravær skal anses som bekymringsfullt og bør utløse handling. Enkelte interne rutiner var noe mer omfattende enn andre. Vi mener likevel at rutinene ikke gir tilstrekkelig veiledning for de som skal følge opp elever med bekymringsfullt skolefravær. De gir lite informasjon om kompleksiteten i når fravær kan være bekymringsfullt, hva skolen bør være oppmerksomme på når det gjelder kjennetegn hos elever som kan utvikle bekymringsfullt fravær, og hva som kan føre til mer fravær. Den gir også lite praktisk informasjon om hvordan skolene kan håndtere disse sakene, både når det gjelder kartlegging av årsaker og oppfølging med tiltak. Videre gir rutinene liten informasjon om hvordan oppfølgingen av elevene skal dokumenteres.

Revisjonens oppfatning fra intervjuer tyder på at skolene og tjenestene har mye erfaring og kunnskap om tematikken, og at det er flere etablerte møtepunkt og team som egner seg godt i arbeidet med disse sakene. Vårt inntrykk er samtidig at håndteringen av sakene i for liten grad er preget av systematikk, og at det dermed blir personavhengig hvordan sakene håndteres. Informantene våre uttrykte frustrasjon over at det i mange saker er vanskelig å finne årsakene, «treffe» med tiltakene, og at sakene kan «stå i stampa» og bli verre over tid. Flere etterlyste tydeligere rutiner og veiledere på området.

Gjennomgangen vår viser også at alle aktørene som er involvert i disse sakene har en særlig bekymring for elevene som har særlig komplekse saker og i liten grad kommer til skolen. Overfor denne gruppa var det tydelig at skolen kjente på et begrenset mulighetsrom for å bistå med tiltak, ettersom alle de aktuelle tiltakene deres forutsetter at eleven er tilstede på skolen. Revisjonens inntrykk er at til tross for at disse elevene er de som har mest alvorlig grad av skolefravær, kan tiltakene fra skolens side være færre og mindre omfattende.

Revisjonen er positive til at kommunen har satt tematikken på dagsorden gjennom å etablere en arbeidsgruppe som blant annet skal utarbeide felles rutiner. Flere kommuner har kommet langt i dette arbeidet gjennom blant annet å utvikle praktiske handlingsveiledere og skreddersy tiltak for elever med særlig komplekse skolefraværssaker. Det er dermed mulig for kommunen å dra nytte av andres erfaringer og arbeid når den skal utarbeide egne rutiner og veiledere.

Til slutt vil vi nevne to observasjoner vi mener kommunen bør se nærmere på:

- Intervjuer med ansatte og gjennomgangen av elevmapper viser at skolene ikke dokumenterer alt arbeidet de utfører i fraværssaker. Dette gjelder særlig kontakten de har med hjemmet og med eleven. Når arbeidet i liten grad dokumenteres kan det også være vanskelig for kommunen å vise om de har ivarettatt elevens rettigheter, for eksempel når det kommer til medvirkning. Vi anbefaler at kommunen sørger for at skolene har en tilstrekkelig god praksis for å dokumentere hvordan de følger opp elevene.
- Vårt inntrykk er at elever som har langvarig fravær fra skolen ofte får individuelt tilpassede timeplaner / opptrappingsplaner som tar utgangspunkt i at eleven har færre undervisningstimer enn normalt, uten at det gis alternativ opplæring som for eksempel hjemmeundervisning. Undersøkelsene våre viser at det ikke alltid vurderes om disse elevene bør få helt eller delvis fritak fra opplæringsplikten. Vi stiller spørsmål ved om dette kan være i strid med opplæringsloven § 2-1 fjerde ledd, og anbefaler kommunen å undersøke om denne praksisen er i tråd med regelverket.

Problemstilling 3: Hvordan opplever foresatte til elever med bekymringsfullt skolefravær skolens oppfølging?

De foresatte uttrykte at skolene i Østre Toten tok fravær utfordringene på alvor og strakte seg langt for at elevene skulle møte opp. De hadde likevel litt ulike opplevelser. Tiltak som fungerte godt for noen, var tiltak andre etterlyste. Utfordringene varierer mye mellom elevene, og behovet for individuell tilpasning er stort.

Flere viste til at skolene i situasjonen var opptatt av at eleven skulle møte opp og oppleve sosial mestring. Det faglige kom i andre rekke. Skolene tilrettela timeplanen for den enkelte og reduserte faglige krav. En foresatt stilte spørsmål ved om det tjener eleven på lengre sikt. Enkelte savnet tilbakemeldinger på skolearbeid som ble

gjort hjemme. Andre etterlyste alternative undervisningsmetoder, fleksibilitet i gjennomføringen av fag og ulike mestringsarenaer.

Flere gav tilbakemeldinger på at enkeltpersoner har vært viktige for barnet i den situasjonen de er i. Disse har vært trygge voksne som barnet har fått tillit til. Samtidig gir det en sårbar situasjon når denne personen blir sykemeldt eller slutter på skolen. God kommunikasjon og informasjonsdeling mellom skolens ansatte ble fremhevet som viktig. Flere foresatte trakk også frem samordning av tiltak mellom ulike instanser som viktig for å håndtere skolefravær.

ANBEFALINGER

Kommunen har allerede konkrete planer for videreutvikling av kommunens systemer for oppfølging av elever med bekymringsfullt fravær og har etablert en arbeidsgruppe til å gjennomføre dette arbeidet. I lys av forbedringsbehovene revisjonen har sett gjennom undersøkelsene våre, anbefaler vi at følgende inngår i dette arbeidet:

- Kommunen bør bruke tilgjengelig fraværstatistikk til å danne seg et helhetsbilde over situasjonen i kommunen, variasjoner mellom skoler og trinn, og utvikling over tid.
- Kommunen bør vurdere om det er behov for å utarbeide rutiner for føring av fravær slik at alle skoler og ansatte har lik praksis for føring av fravær og fraværårsaker.
- Kommunen bør utarbeide en veileder for håndteringen av elever med høyt skolefravær. Denne bør ha som mål å bistå og trygge lærere og ledere i skolene, og deres samarbeidspartnere, i deres arbeid.
- Kommunen bør vurdere om dokumentasjon av hvordan skolen dokumenterer elevoppfølging i fraværssaker er god nok, samt innføre retningslinjer for hvordan arbeidet skal dokumenteres.
- Kommunen bør undersøke om kommunens praksis er i tråd med regelverket når det gjelder vurdering av fritak fra opplæringsplikten overfor elever med langvarig fravær fra opplæringen i skolen.

Vestre Toten kommune**OPPFØLGING AV PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON
2024-2027 – VURDERING AV FORUNDERSØKELSER**

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	01.09.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
2024-2027

Vedlagt:

Nei

FORSLAG TIL VEDTAK:**Følgende tema prioriteres:**

- (fylles ut i møtet)
-

SAKSOPPLYSNINGER:**Bakgrunn/oppsummering:**

Kontrollutvalget plan ble godkjent i kommunestyrets møte den 14.11.2024. Planen inneholder en rekke områder/tema som er aktuelle å vurdere mht. forvaltningsrevisjon i løpet av valgperioden.

Kontrollutvalgets budsjett for 2025 ble godkjent i kommunestyrets møte den 18.12.2024. Budsjettet innebærer en ramme til kjøp av forvaltningsrevisjonstjenester fra Innlandet Revisjon IKS på omkring 275 000 (199 timer). Med unntak av en foranalyse innenfor temaet «Økonomistyring» er det ikke foretatt bestillinger for 2025.

Før bestilling av en forvaltningsrevisjon vil det normalt være behov for å gjennomføre en forundersøkelse, dvs. en innledende undersøkelse for å vurdere om det er grunnlag for å gå videre med en mer omfattende undersøkelse eller prosjekt (forvaltningsrevisjon). Det er opp til kontrollutvalget å bestemme hvilke områder man ønsker å starte forundersøkelser på.

Tema som tidligere er besluttet å følge opp:

- **Sykefraværsarbeidet**
 - Vedtak i kontrollutvalget 24.09.2024 (sak 52/2024):
Kommunedirektør inviteres til å presentere detaljert sykefraværstatistikk (på enhetsnivå) og orientere om kommunens sykefraværarbeid. Saken følges opp tidlig i 2025).
- **Overordnet internkontroll og risikovurderinger**
 - Vedtak i kontrollutvalget 15.10.2024 (sak 59/2024):
Saker/vedtak til oppfølging i neste møte (03.12.2024):
 - *Overordnet internkontroll og risikovurderinger, jf. vedtak 33/2024.*
- **Økonomistyring**
 - Innlandet Revisjon IKS har gjennomført en forundersøkelse. Det ble besluttet å ikke gå videre, jf. vedtak i kontrollutvalget den 02.06.2025.
- **Dialog med tjenesteområdelederne:**

I kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon 2024-2027 fremgår bl.a. følgende under prioriterte tema:

 - ***Dialog med tjenesteområdeledere:***
Kontrollutvalget vil i planperioden prioritere dialog med kommuneadministrasjonen og har som mål å gjennomføre samtaler med alle tjenesteområdelederne i løpet av perioden. I tillegg til en generell presentasjon vil kontrollutvalget be særskilt om orientering innenfor følgende tema/områder:
 - *Internkontroll med vekt på bruk av kvalitetssystemet Compilo.*
 - *Sykefraværstatistikk og sykefraværarbeidet innenfor tjenesteområdet.*
 - *Økonomistyring.*
 - *Risikovurderinger (Hva kan gå galt?, risiko for lovbrudd etc.)*

Gjennomført og planlagt dialog med enhetene:

- **Plan** (møte 24.09.2024)
- **Grunnskolen** (møte 02.06.2025)
- **NAV Vestre Toten / sosiale tjenester** (planlagt fulgt opp i ekstra møte i sept/okt. 2025)

Eventuell prioritering av ytterligere tema/områder legges frem til drøfting uten forslag til vedtak.

Kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon 2024-2027

Kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2024-2027 ble godkjent i kommunestyrets møte den 14.11.2024 der det ble fattet slikt vedtak (sak 131/2024):

1. *Kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll for perioden 2024-2027 godkjennes.*
2. *Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta prioriteringer, og igangsette undersøkelser på eget initiativ, dersom det i planperioden oppstår behov for kontroll på andre områder enn det som går frem av planen. Kontrollutvalgets arbeid med forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll rapporteres til kommunestyret.*

Følgende tema/områder er prioritert i planen:

a) Forvaltningsrevisjon i kommunen:

Følgende områder/tema prioriteres i planperioden:

- Fellestjenester / stabsfunksjoner (inkludert overordnede/sekterovergripende tema):
 - **IT-sikkerhet/informasjonsikkerhet**
 - **Personvern**
 - **Internkontroll og overordnet styringssystem** (avvikshåndtering og risikovurderinger)
 - **Oppfølging av politiske vedtak**
 - **Innkjøp/anskaffelser**
 - **Etikk og korrupsjonsforebyggende arbeid**
 - **Sykefraværarbeidet i kommunen**
 - **Finansforvaltning**
 - **Målsettinger om bærekraft** (implementering av målsettingene i den kommunale styringen)
 - **Eiendomsforvaltning**
 - **Styring av byggeprosjekter**
 - **Varsling**
 - **Økonomistyring**
- Tjenesteområdene:
 - **Dialog med tjenesteområdeledere:**
Kontrollutvalget vil i planperioden prioritere dialog med kommuneadministrasjonen og har som mål å gjennomføre samtaler med alle tjenesteområdelederne i løpet av perioden. I tillegg til en generell presentasjon vil kontrollutvalget be særskilt om orientering innenfor følgende tema/områder:
 - Internkontroll med vekt på bruk av kvalitetssystemet Compilo.
 - Sykefraværstatistikk og sykefraværarbeidet innenfor tjenesteområdet.
 - Økonomistyring.
 - Risikovurderinger (Hva kan gå galt?, risiko for lovbrudd etc.)
 - **Skole** (arbeidsmiljø, vold og trusler, mobbing)
 - **Barnevern** (forebygging, barn i institusjon)
 - **Beredskap**
 - **Klima, miljø og naturforvaltning**
 - **Kultur** (registrering og sikring av kunst)
 - **Integrering av flyktninger**
 - **Planavdelingen** (byggesak)
- Interkommunale samarbeid:
 - **Felles læringssenter for Gjøvik og Toten** (vertskommune: Vestre Toten)
 - **Felles innkjøpsfunksjon i Gjøvikregionen** (vertskommune: Gjøvik)
 - **Gjøvikregionen fosterhjemstilsyn** (vertskommune: Gjøvik)
 - **Tverrfaglig oppsøkende behandlingsteam /regionalt FACT-team** (vertskommune: Gjøvik)

b) Forvaltningsrevisjon i selskaper:

Følgende selskaper prioriteres i planperioden:

- Selskaper:
 - **Horisont Miljøpark IKS**
 - **Gjøvik Krisesenter IKS**
 - **Vestre Toten Rådhus AS**

- Kommunale foretak:
 - Totenbadet Vestre Toten KF

c) Eierskapskontroll

- **Generell eierskapskontroll**

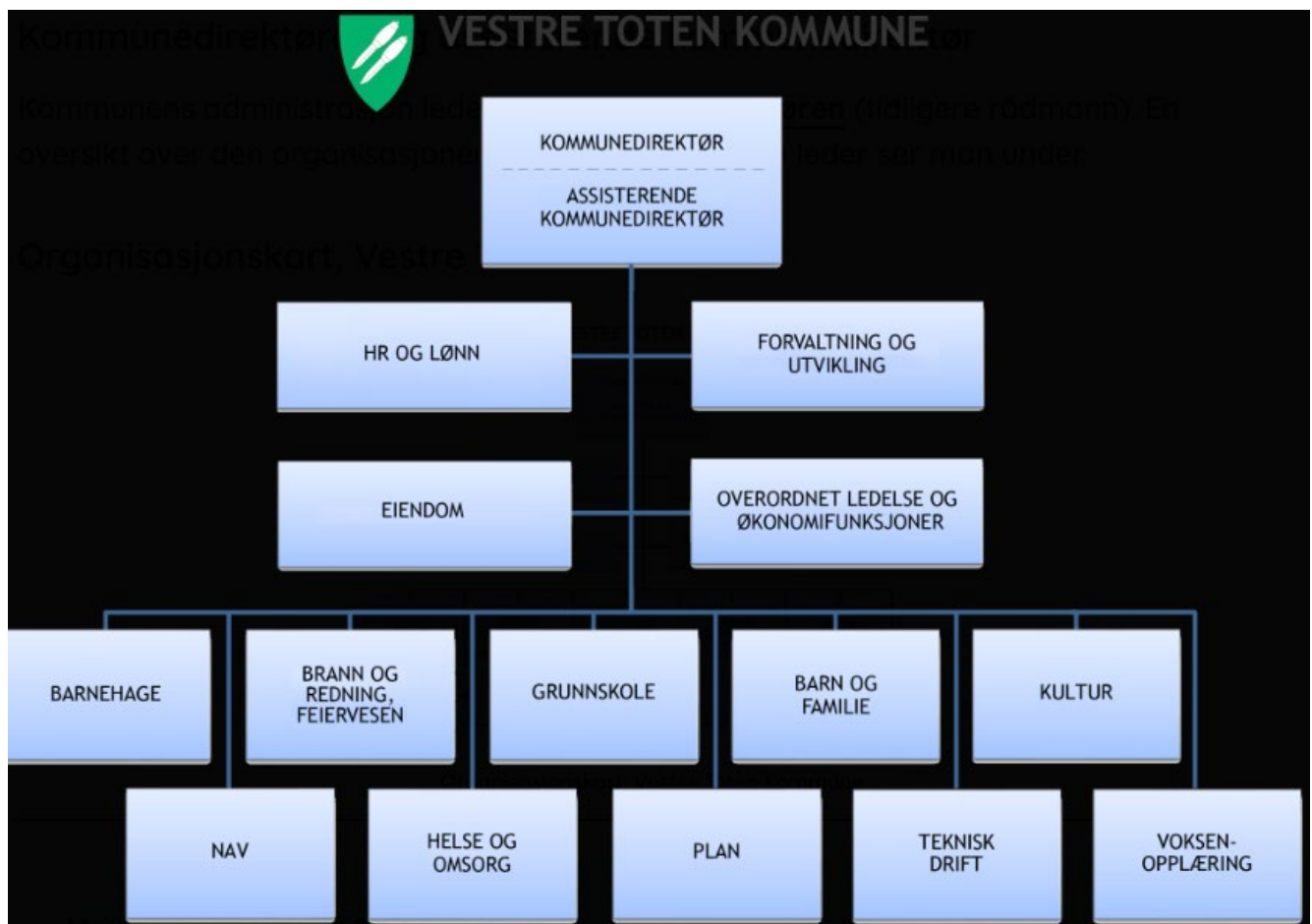
Kommentar: En generell eierskapskontroll i henhold til kommunelovens bestemmelser innebærer en kontroll med om den som utøver kommunens eierinteresser gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring. (jf kommuneloven § 23-4). Sentrale vedtak i denne sammenhengen er vedtatt eierskapspolitikk og vedtak i sammenheng med de årlige eierskapsmeldingene.

- **Styrevalgprosesser**

Kommentar: Styrevalgprosesser kan være et aktuelt tema for eierskapskontroll da valg av styre er en av eiernes viktigste oppgaver. En eierskapskontroll innenfor dette temaet vil fokusere på lovbestemmelser, føringer og retningslinjer for valgkomiteer og styrevalg, organisering av styrevalgprosesser og gjennomføring av styrevalg i et representativt utvalg selskaper.

- **Oppfølging av eierstrategier i utvalgte selskaper**

Kommentar: Dersom det er vedtatt eierstrategier for selskapene kommunen har eierskap i kan oppfølgingen av disse strategiene være aktuelt å evaluere. Særlig interessant kan være å følge opp fastsatt mål for selskapet, måloppnåelse og rapportering.



Vestre Toten kommune

KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT FOR 2026

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	01.09.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

(ingen)

FORSLAG TIL VEDTAK:

INNSTILLING TIL KOMMUNESTYRET:

Kontrollutvalgets budsjett for 2026 (ansvar 12000, tjeneste 1101/1102) fastsettes med en økonomisk ramme på kr. 1 791 000 med utgangspunkt i følgende fordeling:

Kto	Kontonavn	Beløp
10800	Fast godtgjørelse til folkevalgte	69 000
10801	Møtegodtgjørelse	33 000
10802	Tapt arbeidsfortjeneste	20 000
10990	Arbeidsgiveravgift	17 000
11001	Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	13 000
11151	Beverting møter	7 000
11500	Kursutgifter	18 000
12700	Konsulenttjenester (sekretærtjenester)	308 000
13750	Kjøp fra egne IKS'er (Innlandet Revisjon IKS)	1 306 000
14290	Moms (utgift)	77 000
17290	Momskompensasjon (inntekt)	- 77 000
	Totalt (kontrollutvalg og revisjon)	1 791 000

SAKSOPPLYSNINGER:

Spesielle regler om budsjettbehandlingen i kontrollutvalget:

Bakgrunn for saken er særbestemmelser om behandlingen av kontrollutvalgets budsjett, jf. § 2 i Forskrift om kontrollutvalg og revisjon:

§ 2. Kontrollutvalgets rolle i fastsettelsen av budsjettet for kontrollarbeidet

Kontrollutvalget skal utarbeide forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen eller fylkeskommunen. Forslaget skal følge innstillingen til årsbudsjettet etter kommuneloven § 14-3 tredje ledd til kommunestyret eller fylkestinget.

I tråd med fast praksis utformes kontrollutvalgets vedtak som en innstilling til kommunestyret. Innstillingen kan behandles videre på følgende måter:

1. Egen sak til kommunestyret der kommunestyret tar eksplisitt stilling til kontrollutvalgets budsjettramme forut for behandlingen av nytt budsjett for hele kommunen.
2. Kommunedirektøren innarbeider innstillingen i sitt forslag til samlet budsjett for kommunen som legges frem for formannskapet senere i høst. Kontrollutvalgets budsjettforslag blir da en del av formannskapets innstilling til kommunestyret. Informasjon om kontrollutvalgets forslag til egen budsjettramme skal legges ved formannskapets innstilling til kommunestyret, jf. forskrift om kontrollutvalg og revisjon. Dersom formannskapet foreslår lavere ramme enn det kontrollutvalget selv har foreslått bør dette komme frem tydelig og realitetsbehandles i kommunestyret. Kommunedirektøren har ikke anledning til å gjøre endringer i fremlegget fra kontrollutvalget underveis i prosessen.

Budsjettforslag:

Nedenfor følger budsjettforslag for neste år. For sammenligningens skyld er årets budsjett og regnskapstall fra foregående år tatt med i oppstillingen.

Kto	Kontonavn	BUDSJETT-FORSLAG 2026	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Regnskap 2023
10800	Fast godtgjørelse til folkevalgte	69 000	66 000	0	52 443
10801	Møtegodtgjørelse	33 000	33 000	3 200	23 200
10802	Tapt arbeidsfortjeneste	20 000	20 000	0	0
10990	Arbeidsgiveravgift	17 000	7 000	451	10 666
11001	Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	13 000	10 000	52 625	3 289
11151	Beverting møter	7 000	5 000	6 742	3 692
11208	Driftsmateriell	0	-	0	3 500
11500	Kursutgifter	18 000	16 000	0	14 393
11501	Oppholdsutgifter kurs, ikke oppg.pliktig	0	-	0	3 168
12700	Konsulenttjenester (sekretærtjenester)	308 000	300 000	384 015	345 886
13750	Kjøp fra egne IKS'er (Innlandet Revisjon IKS)	1 306 000	1 275 000	926 924	1 013 479
14290	Moms (utgift)	77 000	75 000	96 004	87 727
17290	Momskompensasjon (inntekt)	- 77 000	- 75 000	-96 004	- 87 727
	Totalt (kontrollutvalg og revisjon)	1 791 000	1 732 000	1 373 957	1 474 716

Budsjettet er økt med 3,4 % sammenlignet med fjoråret.

Økningen er lik KS sitt anslag for kommunal deflator (pris- og lønnsvekst) for 2026 på 3,4 % (anslag pr. juli 2025). KS sitt anslag er basert på prognoser fra SSB og Norges Bank, og Revidert nasjonalbudsjett 2025. Det er flere usikkerhetsmomenter i anslaget.

KOMMENTARER TIL BUDSJETTPOSTENE:

- **Fast godtgjørelse / møtegodtgjørelse:**

Gjeldende forskrift om folkevalgtes godtgjøring er lagt til grunn for budsjetteringen (forskrift i kraft 25.04.2024):

- Fast godtgjøring for leder: 6 % av ordførers lønn (gr.lag 95% av stortingsrep. lønn, ca. 1,154 mill). Utgjør ca. 69 000.
- Ordinær møtegodtgjørelse: Leder (kr. 900) og for øvrige medlemmer (kr. 800), dvs. totalt (alle) – 800 pr. møte pr. medlem, dvs 4 100 pr møte. Det budsjetteres med 8 møter – totalt ca. 33 000 i møtegodtgjørelse.

- **Tapt arb.fortjeneste:** Anslag.

- **Arbeidsgiveravgift:** 14,1 % av møtegodtgjørelse.

- **Beverting:** Enkel møteservering på hvert møte. Ca. 900 pr. møte * 8 møter.

- **Aviser, tidsskrifter, faglitteratur:** Det er budsjettert med følgende:

- Abonnement på ukeavisen Kommunal Rapport og fagtidsskriftet ”Kontroll og revisjon» til leder og nestleder. Totalabonnement på Kommunal Rapport koster 4 750 kroner pr. abonnement, dvs. ca 10 000.
- Abonnement på fagtidsskriftet Kontroll og Revisjon til alle fem medlemmer. Abonnement koster 575 pr. år, dvs. totalt 3 000 på årsbasis for alle.

- **Opplæring/kurs:** Det budsjetteres med at to medlemmer tilbys å delta på den årlige ”Kontrollutvalgskonferansen” i regi av NKRF. Kursavgift ca. 9 000 pr. person, dvs. ca. 18 000 totalt.

- **Kjøregodtgjørelse:**

Dette gjelder kjøregodtgjørelse til/fra møter for kontrollutvalgets medlemmer. I tillegg kommer kjøregodtgjørelse i forbindelse med eventuelle kurs.

- **Kjøp av tjenester fra andre (sekretærtjenester):**

Kommunene i Gjøvik- og Hadelandsregionen (8 kommuner) har inngått en felles avtale om kjøp av sekretærtjenester for perioden 2023-2027 (4 år) med opsjon ytterligere to år. Kostnad til sekretærbistand er i stor grad knyttet opp til utvalgets aktivitet (antall møter, antall saker) og behov for saksbehandling.

- **Kjøp av tjenester fra interkommunalt selskap (Innlandet Revisjon IKS):**

Kontrollutvalget er delegert myndighet fra kommunestyret til å inngå avtale om kjøp av tjenester fra Innlandet Revisjon IKS. Fjorårets budsjett med et påslag er lagt til grunn for budsjetteringen. Det inngås egen oppdragsavtale hvert år med revisjonsselskapet som spesifiserer tjenester og timeanslag innenfor budsjettposten.

Budsjettposten de siste årene:

- Budsjett 2019: 1 033 000 (økning ca. 3,0 %)
- Budsjett 2020: 1 071 000 (økning ca. 3,7 %)
- Budsjett 2021: 1 093 000 (økning ca. 2,0 %)
- Budsjett 2022: 1 116 000 (økning ca. 2,1 %)
- Budsjett 2023: 1 167 000 (økning ca. 3,7 %)
- Budsjett 2024: 1 206 000 (økning ca. 4,2 %)
- Budsjett 2025: 1 275 000 (økning ca. 5,7 %)
- Budsjett 2026: 1 306 000 (økning ca. 2,4 %)

For 2026 budsjetteres kr. 1 306 000. Av dette er omkring kr. 250 000 øremerket kjøp av forvaltningsrevisjonstjenester.

Revisjon av regnskapet til Totenbadet KF ligger inne i oppdragsavtalen med Innlandet Revisjon IKS mht. avtalt tjensteyting. Revisjonsarbeidet faktureres særskilt til foretaket og er holdt utenfor kontrollutvalgets budsjett.

- **Merverdiavgift:**

Merverdiavgift regnskapsføres både som en utgift og en inntekt og får derfor ingen virkning. Mva-pliktig tjeneste (kjøp av sekretærtjenester) er derfor budsjettert eksklusiv mva. Fakturering fra Innlandet Revisjon IKS utløser ikke beregning av mv.

Vestre Toten kommune**ÅRSMELDING 2025 FOR INNLANDET REVISJON IKS**

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	01.09.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Årsmelding 2024 fra Innlandet Revisjon IKS

Vedlagt:

Ja

FORSLAG TIL VEDTAK:

Årsmelding 2024 for Innlandet Revisjon IKS tas til orientering.

SAKSOPPLYSNINGER:

Innlandet Revisjon IKS er en viktig samarbeidspartner for kontrollutvalget mht. levering av revisjonstjenester til kommunen. Selskapets drift og utvikling er derfor av særlig interesse å følge med på.

Vedlagt følger årsmelding 2024 for Innlandet Revisjon IKS til orientering.



Årsmelding 2024



Daglig leders beretning

I 2024 har det vært store endringer i selskapet. I mai sluttet Bjørg Hagen som hadde vært daglig leder siden 2008. Med dette forsvant også mye erfaring og historikk. Styret har rekruttert ny daglig leder, og undertegnede fikk denne stillingen i november 2024. Selskapet har også fått en ny styreleder i Steinar Sagrusten. Dermed er det nye personer både i ledelsen av styret og i administrasjonen.

Selskapet lager i år en mer utfyllende årsmelding. Her finner du både overordnet informasjon om selskapet og oversikt over det viktigste når det gjelder drift og utvikling. Dette er blant annet ment å fylle rollen til en vanlig årsmelding og å gi utfyllende informasjon til kontrollutvalgene som har et «påse»-ansvar knyttet til at kommunen får forsvarlige revisjonstjenester og til andre interesserte.

Selskapet skal bidra til at våre eierkommuner får gjennomført lovpålagte revisjonstjenester. Dette gjelder både regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon. Fordi dette er vår kjerneoppgave, sa vi i 2023 fra oss revisjonsoppdrag på mindre ikke-kommunale selskaper. Dette har gjort at flere forberedelser av årsoppgjøret kunne gjøres på høsten, og arbeidsbyrden er noe redusert i perioden februar – mai. I tillegg har det medført at vi i 2024 har gjennomført etterlevelseskontroller både for 2023 og 2024. Regnskapet for 2024 viser et overskudd som blant annet skyldes at selskapet har levert flere timer med revisjon til kommunene.

Våren er en hektisk periode da alle 25 eierkommuner skal ha revidert sine årsregnskaper. For å få en så effektiv revisjon som mulig, er det viktig at kommunene har utført godt økonomisk håndverk og regnskapene inneholder tilstrekkelig informasjon. Vi er fornøyd med at antall timer overtid ble redusert i 2024 sammenlignet med tidligere år, og ønsker at denne utviklingen skal fortsette.

Rekruttering av revisorer er utfordrende i hele landet. Innlandet revisjon har vært heldige og fått tak i gode nye folk til å bidra til å løse våre oppgaver. Vi er opptatt av at det skal være mulig å kombinere jobb og familieliv, og ønsker å begrense bruken av overtid så mye som mulig og tilpasse det den enkeltes livssituasjon.

Vi opplever å ha et godt samarbeid med alle kontrollutvalg, kontrollutvalgssekretærer og administrasjonen i kommunene. Dette mener vi er viktig for at eierkommunene skal få gode tjenester. Vi ser fram til videre samarbeid.



Ingrid Lenevoll

Innledning

1. Bakgrunn og formål

Rapportens formål er å gi eiere, kontrollutvalg og andre interessenter informasjon om selskapet. Vi synliggjør i rapporten både våre aktiviteter og resultater, og gir innsyn i hvordan vi arbeider med å sikre kvalitet i våre revisjonstjenester.

2. Virksomhet

Innlandet revisjon er et interkommunalt revisjonsselskap i henhold til IKS-loven. Vi har hovedkontor på Lillehammer, og kontorsteder på Gjøvik og Otta. Ved årets utgang hadde selskapet 26 ansatte.

Innlandet revisjon skal levere sine tjenester til selvkost. Selskapet skal fakturere ut fra medgått ressursbruk på det enkelte oppdrag. Selskapet har ikke næring som formål.

Innlandet revisjon er medlem av NKRF og Samfunnsbedriftene.

3. Selskapets visjon og verdier

Vårt mål er å bidra til tillit til at fellesskapets verdier forvaltes på en betryggende måte, og til læring og utvikling i kommunene.

Visjon

Innlandet Revisjon IKS - På vakt for fellesskapets verdier.

Verdier

- Kompetanse

IRev skal av eierne oppfattes som en kompetent revisjonsvirksomhet. Vi skal strukturere, standardisere og digitalisere våre tjenester for å sikre god kvalitet og effektivitet.

- Uavhengig og objektiv

Vi skal av eierne oppfattes som uavhengige og objektive. Vår kommunikasjon med eierne skal oppfattes som saklig og balansert.

- Lagånd

Vi skal alle ønske å arbeide mot selskapets mål. Vi skal alle ønske å dele kunnskaper og å videreutvikle selskapet.

Organisasjonsform og eierskap

Innlandet revisjons har pr. 31.12.2024 følgende eiere:

3400	Innlandet fylke	16,00 %
3405	Lillehammer	11,98 %
3407	Gjøvik	13,16 %
3431	Dovre	1,38 %
3432	Lesja	1,06 %
3433	Skjåk	1,14 %
3434	Lom	1,19 %
3435	Vågå	1,82 %
3436	Nord-Fron	2,83 %
3437	Sel	2,91 %
3440	Øyer	2,33 %
3441	Gausdal	2,96 %
3442	Østre Toten	7,00 %
3443	Vestre Toten	6,01 %
3053	Jevnaker	3,03 %
3054	Lunner	4,05 %
3446	Gran	6,26 %
3447	Søndre Land	2,88 %
3448	Nordre Land	3,31 %
3449	Sør-Aurdal	1,55 %
3450	Etne	0,67 %
3451	Nord-Aurdal	3,12 %
3452	Vestre Slidre	1,10 %
3453	Øystre Slidre	1,49 %
3454	Vang	0,77 %
Sum		100,00 %

Styringsstruktur

Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet og har 25 medlemmer – ett fra hver eier. Representantskapet har normalt to møter pr år. I 2024 ble det gjennomført møter 5. juni og 20. november. Harald Tyrdal (Lunner) ble gjenvalgt som leder fram til 2027. Oluf Maurud (Innlandet fylkeskommune) er nestleder.

Styret

Styret er valgt av representantskapet. Det består av leder, nestleder og et styremedlem. Styret fikk ny leder i 2024 da Steinar Sagrusten avløste Espen Hagberg som hadde vært leder siden 2016.

De øvrige styremedlemmene fortsatte i styret. Dette er

- nestleder Hege Bogfjellmo (medlem fra 2020)

- Camilla Melgård (medlem fra 2022)



Bilde: Styret i Innlandet revisjon f.o.m. juni 2024.

Ansatte har en representant i styret med observatørstatus; Kaija Skaare Lier. Hun var på valg i 2024, og ble gjenvalgt. Anne Hjelmstadstuen Jordet overtok som vara for Heidi Julusmoen.

Styret har hatt seks møter: 5. mars, 23. mai, 14. august, 16. oktober, 19. november og 4. desember.

Daglig ledelse

Björg Hagen sluttet som daglig leder i selskapet i mai 2024. Anne Live Jensvoll ble konstituert i stillingen, og er fra november fast ansatt. Hun kom fra stillingen som fagansvarlig for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll i selskapet.

For øvrig består ledergruppen av Steinar Christen Berg – fagansvarlig regnskapsrevisjon og Rita Kvamme personal- og administrasjonsrådgiver. Stilling som leder for forvaltningsrevisjon er utlyst, men ikke besatt pr utgangen av 2024.

Årets aktiviteter og resultater

Regnskapsrevisjon

Revisor bekrefter økonomisk informasjon og at de avlagte regnskapene inkludert budsjett ikke inneholder vesentlige feil eller mangler. Revisor skal i tillegg påse at den interne kontrollen er organisert på en betryggende måte og bidrar til å forebygge og avdekke misligheter og feil.

I 2024 ble det avlagt 25 revisorsberetninger for kommunene og fylkeskommunen. I tillegg ble det avlagt 102 revisjonsberetninger for kommunale foretak, interkommunale samarbeid, interkommunale selskaper, kirkelige fellesråd, legater og stiftelser.

Det ble levert 228 revisjonsberetninger knyttet til merverdiavgiftskompensasjon. I tillegg bekreftes bruken av ulike tilskudd fra stat, fylkeskommune og andre i form av ca. 226 særattestasjoner og rapporter om avtalte kontrollhandlinger.

Forenklet etterlevelseskontroll for 2023 ble levert innen 30. juni og forenklet etterlevelseskontroll for 2024 ble gjennomført i november og desember 2024, med rapportering tidlig 2025. Dette innebærer at det er gjennomført to etterlevelseskontroller pr kommune i løpet av året. Kontrollen for 2023 medførte mange nummererte brev og et informasjonsbrev. Kontrollutvalgene fikk presentert hvordan etterlevelseskontrollen ble gjennomført i løpet av høsten 2024. Temaet for

etterlevelseskontrollen er presentert sammen med den overordnede revisjonsstrategien i alle kontrollutvalg i løpet av høsten etter at man har gjennomført oppstartsmøter med ledelsen i alle kommuner og fylkeskommunen.

Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll

Det er ferdigstilt 15 revisjonsrapporter. I tillegg er sju rapporter på høring til kommunedirektøren pr. 31.12.2024. Blant temaene er PPT, bekymringsfullt skolefravær og brukermedvirkning.

Det er ferdigstilt tre eierskapskontroller hvorav en gjaldt Nord-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap som dekker seks kommuner. Det ble også laget en kombinert eierskapskontroll/forvaltningsrevisjon om fylkeskommunenes eierinteresser i energisektoren.

Nr	Tittel	Oppgavnr	Kommune /Selskap
1	Pedagogisk-psykologisk tjeneste i valdres	10551	Valdres-kommunene
2	IFKs eierinteresser i energisektoren	10534	IFK
3	Elvia AS - Ivaretagelse av leveringsforpliktelser	10534	IFK
4	IFK som vegeier	10544	IFK
5	Eierskapskontroll	10494	Lillehammer
6	PPT, Spesialundervisning og tilrettelagt opplæring	10553	Søndre Land
7	Eierskapskontroll	10561	Gausdal
8	Opplæring i barnevern- og helseinstitusjoner	10519	IFK
9	Tildeling av tjenester innen helse og omsorg	10563	Nord-Fron
10	Brukermedvirkning	10558	Nordre Land
11	Bekymringsfullt skolefravær	10536	Østre Toten
12	Eierskapskontroll Nord-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap IKS	10573-10578	Dovre, Lesja, Lom, Sel, Skjåk, Vågå
13	Forvaltningsrevisjon Nord-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap IKS	10573-10578	Dovre, Lesja, Lom, Sel, Skjåk, Vågå
14	Arbeidet mot barnefattigdom - de sosiale tjenestene i Nav	10524	Gjøvik
15	Utbyggingsavtaler	10566	Etnedal
16	Interkommunal legevakt	10532	Lillehammer, Øyer, Gausdal, Ringebru
17	Oppfølging av forvaltningsrevisjonsprosjekt om eiendomsforvaltning	10609	Gran
18	Bekymringsfullt skolefravær	10549	Innlandet fylkeskommune
19	Bruker- og pårørendemedvirkning i de hjemmebaserte tjenestene	10568	Sør-Aurdal
20	Overordnet styring av informasjonssikkerhet - Dovre	10580	Dovre
21	Overordnet styring av informasjonssikkerhet - Skjåk	10584	Skjåk
22	Overordnet styring av informasjonssikkerhet - Lom	10583	Lom
23	Overordnet styring av informasjonssikkerhet - Vågå	10582	Vågå
24	Overordnet styring av informasjonssikkerhet - Lesja	10579	Lesja
25	Overordnet styring av informasjonssikkerhet - Sel	10581	Sel

Bildet viser oversikten over rapporter i 2024.

Vi har levert rapporter til de fleste eierkommunene. I tillegg er det lagt fram en rekke foranalyser. På oppdrag fra kontrollutvalgene, har vi presentert flere av rapportene i kommunestyre.

Formålet med rapportene er å bidra til læring og forbedring av praksis. Vi synes derfor det er positivt når vi erfarer at rapportene brukes til utvikling av tjenester. I desember 2024 holdt vi f.eks. et innlegg om funn i en forvaltningsrevisjon for skoleledere i videregående skole i Innlandet.

Møter i kontrollutvalgene

Alle kontrollutvalg har hatt besøk av revisor minimum to ganger i tilknytning til finansiellrevisjon og økonomisk internkontroll. Når det gjelder forvaltningsrevisjoner er revisor minimum til stede

når foranalyser, prosjektplaner og rapporter legges fram. Ofte gis det også ulike orienteringer, - både knyttet til framdrift i prosjekter, på ulike aktuelle temaer eller f.eks. Kostra-tall.

Nyhetsbrev og veiledning

På regnskapsrevisjon gir vi veiledning til kommunene etter behov innenfor de lover og regler som til enhver tid gjelder for regnskap, bokføring, økonomisk internkontroll, merverdiavgift, økonomisk rapportering, samt kvalitetssikring av rutiner og reglement.

På forvaltningsrevisjon legger vi ut informasjon om de ulike rapportene på hjemmesiden lrev.no. Der er det også sammendrag og konklusjoner slik at det er mulig for andre interessenter å vurdere om det er informasjon og læringspunkter som er nyttige for dem.

Vi har også deltatt på kontrollutvalgsmøter med generell informasjon på enkelte tema, bla. orienterte vi om temaet «varslinger» på et felles kontrollutvalgsmøter i Nord-Gudbrandsdalen.

Utvikling og forbedring

Selskapet arbeider kontinuerlig med å bedre kvaliteten og effektiviteten i gjennomføringen av ulike oppdrag. Dette gjøres bl.a. gjennom opplæring, fagmøter, planlegging og oppfølging av framdrift, evalueringer og aktiv flytting av ressurser etter behov.

Når en vurderer effekten av tiltakene må det sammenlignes med hvordan situasjonen ville vært uten tiltakene. For eksempel er endringer i arbeidstokken noe vi må forholde oss til. Når en ny ansatt begynner i selskapet vil det normalt ta tid før kompetansen til å gjennomføre kommunale revisjonsoppdrag er på plass og den nye fullt ut kan erstatte den som sluttet. I 2024 har vi arbeidet med opplæring av nye ansatte, etterutdanning og faglig utvikling gjennom deling av erfaringer internt. Vi mener dette både gir likere praktisering, mer effektivitet og bedre kvalitet.

Vi arbeider med å bygge en mer fleksibel organisasjon der vi kan bruke medarbeidernes kompetanse og kapasitet best mulig. Vi har i 2024 benyttet ansatte på tvers av fagområdene ved at en ansatt på regnskapsrevisjon har gjennomført forvaltningsrevisjoner knyttet til innkjøp, og at ansatte på forvaltningsrevisjon har bidratt i arbeidet med forenklet etterlevelseskontroll. Dette mener vi kan gi bedre ressursutnyttelse, og at resultatene for selskapet samlet sett blir bedre.

Det er fokus på språk og lesbarhet i forvaltningsrevisjonsrapportene. Selskapet har fått positive tilbakemeldinger som indikerer at dette har hatt effekt. Vi har også i gang med se på hvordan vi kan gjøre våre presentasjoner i kontrollutvalgene mer pedagogiske. Dette arbeidet vil fortsette i 2025.

Fremtidsutsikter

Styret har vedtatt at selskapet skal arbeide mot følgende strategiske mål:

Innlandet revisjon skal levere gode revisjonstjenester til konkurransedyktige priser til eierkommunene. Selskapet skal være – og fremstå – profesjonelt, bærekraftig og fremtidsrettet.

Selskapet vil i 2025 arbeide videre med maler, standarder og andre effektiviseringsløsninger. Hvordan KI kan benyttes på en hensiktsmessig og sikker måte, vil være en del av dette arbeidet.

Selskapet er 20 år i 2025. Vi ønsker å modernisere maler og presentasjoner. I tillegg må arbeidet med å utvikle en bærekraftig drift fortsette. Vi må tilpasse oss tilgangen på arbeidskraft og økonomiske ressurser, og samtidig sikre kvalitet i arbeidet. Strategisk kompetanseutvikling er en viktig del av utviklingen av selskapet for å møte framtidens behov. Samarbeid med andre revisjonsselskaper kan være aktuelt.

God styring og internkontroll er viktig både for eierne og for ansatte. Det vil derfor bli arbeidet videre med virksomhetsstyring og rutiner.

Med god kompetanse i selskapet, kvalitet i tjenestene og god kommunikasjon med kontrollutvalg og administrasjon, er det vårt mål å være leverandør av revisjonstjenester til våre eierkommuner framover.

Kvalitetsstyring

Ekstern kvalitetskontroll

Selskapet er med i NKRFs kontrollopplegg som er en forbundsbasert kvalitetskontroll.

Selskapet har ikke hatt kontroll i 2024. Siste kontroll var i 2023, og da ble det kontrollert to forvaltningsrevisjonsrapporter, en eierskapskontroll, en kommune og et kirkelig fellesråd. Selskapet fikk «godkjent» på alle oppdragene. Fra og med 2024 vil kontrollen både gjelde oppdragsansvarlige revisorer og selskapets kvalitetskontrollsystem.

Internt kvalitetsstyringssystem og kvalitetssikring

Vårt kvalitetsstyringssystem er basert på internasjonale standarder, og ble revidert i 2023. Det er behov for å revidere systemet på nytt fordi organisasjonen har utviklet seg. Arbeidet med dette er påbegynt, men vil fortsette våren 2025. Kvalitetsstyringssystemet er benevnt ISQM.

Forvaltningsrevisjon skal gjennomføre revisjoner i tråd med NKRF standarden RSK 001. Vi har en sjekkliste som benyttes for å sikre at kravene på de ulike stadiene i en undersøkelse blir fulgt. Det er minst to personer på hvert oppdrag, og normalt kvalitetssikres prosessen av en tredje person. Sjekklisten lagres i prosjektdokumentasjonen.

Regnskapsrevisjon bruker Descartes som inneholder maler og sjekklister som revisor skal vurdere i revisjonen av årsregnskapene. Det er alltid minimum to personer pr oppdrag.

Retningslinjer for uavhengighet

Selskapet stiller krav til uavhengighet hos alle som arbeider med prosjekter. Uavhengighet innebærer at ingen i prosjektgruppa har for tette bånd til kommunen de gjør oppdrag for.

Ledelsen og oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorer har fylt ut uavhengighetserklæringer ved oppstart av nytt kalenderår, mens oppdragsansvarlige regnskapsrevisorer har fylt ut uavhengighetserklæringer ved oppstart av nytt revisjonsår.

Alle prosjektmedarbeiderne vurderer dessuten sin uavhengighet knyttet til hvert prosjekt, og disse uavhengighetserklæringene ligger lagret på prosjektmappa.

Retningslinjer for personvern

Selskapets håndtering av personopplysninger ved revisjonsoppdrag finnes det mer om her: <https://irev.no/personvern>.

Ansatte

Ved utgangen av 2024 har selskapet 26 ansatte. Fem ansatte er menn, 21 er kvinner. Fem personer har hatt kontor på Gjøvik. Otta-kontoret er benyttet sporadisk av tre personer.

Kompetanse

Alle forvaltningsrevisorene har mastergrad. Fagområdene dekker rettsvitenskap, samfunnsøkonomi, statsvitenskap, menneskerettigheter, sosialantropologi, helseledelse, samfunnsgeografi og internasjonale studier.

De ansatte har betydelig erfaring fra bl.a. kommunesektoren, fra forskning, utredning og undervisning, fra tilsyn og klagebehandling.

Av regnskapsrevisorene er sju statsautoriserte revisorer. To av disse er nye i år og to andre vil snart være det. Ellers har vi følgende kompetanse:

- master i regnskap og revisjon
- master i økonomi og ressursforvaltning
- siviløkonom
- bachelor i regnskap og revisjon

Selskapets regnskapsrevisorer har betydelig erfaring fra kommunal og privat revisjon, regnskap og økonomi generelt.

Etterutdanning

Det er krav om obligatorisk etterutdanning for medlemmer av NKRF. Dette er viktig for å sikre kompetansen til ansatte og dermed et virkemiddel for å bidra til kvaliteten i gjennomføringen av oppdragene. Det er også et gode for våre ansatte. Etterutdanningen består av oppdatering innen revisjon, finansregnskap, verdsettelse og analyse, skatt- og avgiftsfritt samt foretaksrett, i tillegg

til andre relevante fagområder gjennom kurs i regi av NRKF og andre institusjoner.

Forvaltningsrevisorer starter med introduksjonskurs i forvaltningsrevisjon, samt kurs i kvalitativ og kvantitativ metode.

Oppdragsansvarlige revisorer er forpliktet til å gjennomføre nødvendig etter- og videreutdanning innenfor relevante fagområder med til sammen 120 timer i en 3-års periode. Dette er i tråd med kravene til etterutdanning for statsautoriserte revisorer i ny revisorlov. Øvrige ansatte er forpliktet til 78 timer i 3-års perioden.

Vi skal ha ansatte med bred kompetanse og spesialkompetanse til å utføre oppdrag for våre kunder. Selskapet har i 2024 vedtatt en strategisk kompetanseplan for å være oppdaterte og møte fremtidens behov.

Sykefravær

Sykefraværet var i 2024 på 6,3 %. Dette er fordelt på 1,2 % egenmelding og 5,1% sykmelding. Det er ikke indikasjoner på at noen av de ansattes sykefravær skyldes arbeidsmiljø.

HMS

Det ble valgt nye verneombud i 2024. Line Marie Tholstrup overtok rollen som hovedverneombud etter Kaija Skaare Lier på Lillehammer og Bjørn Gustavsen overtok for Heidi Holm Olafsen på kontorsted Gjøvik.

Selskapet hadde i 2024 besøk fra Falck bedriftshelsetjeneste som tok en gjennomgang av lokalene, den enkeltes arbeidsplass og generelle råd knyttet til kontorarbeid.

Det er gjennomført vernerunde, og tiltak er fulgt opp. Dette dreide seg i hovedsak om behov for nye kontorstoler. Det er noen merknader til temperatur/inneklima. Dette er tidligere målt av utleier, og er oppgitt å være innenfor norm. Det er kjøpt inn manuelle vifter som kan benyttes ved behov.

Risikomatrise for HMS er oppdatert sammen med de nye verneombudene. Det lagt plan for opplæring av verneombud og leder i starten av 2025.

Økonomi

Selskapet har et årsresultat på kr. 3 204 780, og dette er overført til egenkapitalen. Det har påløpt enkelte ekstraordinære utgifter i løpet av året, og årsaken til at det ikke ble underskudd er bl.a. stillingen som fagansvarlig forvaltningsrevisjon ikke ble besatt i løpet av året og reduserte kostnader i form av

- at kr 2,7 mill. er tatt fra pensjonsfondet og benyttet til dekning av pensjonsutgifter
- og at innbetaling av pensjon til KLP er lavere enn forutsatt.

Vi har også økt inntektene fordi

- vi har levert flere timer med revisjonstjenester til kommunene og

- at renteinntektene er høyere enn budsjettert.

Over 85 % av utgiftssiden er knyttet til lønn, etterutdanning og andre personalkostnader. Husleie og ulike IKT-abonnementer utgjør i all hovedsak resten.

Saldo KLP premiefond pr. 31.12.2024 er kr. 3 603 590,-. Retningslinjer for bruk av premiefondet er pr i dag slik at det til ordinær premie kan brukes alt over kr. 3 500 000,- og ved reguleringspremie alt over 4 000 000,-.

Godtgjørelse/lønn

Årlig godtgjørelse til representantskapet fastsatt av representantskapet i møte 5. juni 2024:

- leder settes til 0,03 G.
- nestleder settes til 0,015 G

Godtgjørelse til selskapets styre er fastsatt av representantskapet i møte 5. juni 2024:

- Leder: 0,6 G
- Nestleder: 0,2 G
- Styremedlem: 0,2 G
- Møtegodtgjørelse til medlemmene av styret settes til 0,01 G.
- Møtegodtgjørelse til stedfortreder for styreleder settes til 0,03 G

I tillegg dekker selskapet nødvendige reiseutgifter.

Daglig leder har en årslønn på kr. 1 200 000.

Likestilling - lønn

Pr. 31.12.2025 var det 81 % kvinner og 19 % menn ansatt i selskapet.

Gjennomsnittlig lønn blant ansatte er kr. 793 000. Denne er regnet ut fra 100 % stillinger, og lønn daglig leder er ikke inkludert.

Dette er fordelt slik:

- Menn: kr. 780 800,-
- Kvinner: kr. 796 000,-

Noe av forklaringen for ulikhetene er at sju av åtte oppdragsansvarlige revisorer er kvinner.

- Oppdragsansvarlige: kr. 857 500,-
- Andre ansatte: kr. 762 600,-

Det er ikke ufrivillig deltid i selskapet, og alle revisorer har krav til etterutdanning – uavhengig av kjønn.

Benchmarking

Selskapet har konkurransedyktige priser. Vi er med i en ordning organisert av NKRF der utgifter til gjennomførte revisjoner av kommunens årsoppgjør sammenlignes. Ni selskaper er med i ordningen, og disse representerer 185 kommuner og tre fylkeskommuner.

En rekke aktiviteter/sjekkpunkter skal gjøres uavhengig av kommunens størrelse. De fleste kommunene i Innlandet revisjon er relativt små. Sammenligningen er basert på revisjonskostnader i % avdriftsinntekter. I vårt område vil derfor f.eks. Etnedal som har lave driftsinntekter få en høy andel, mens store kommuner som f.eks. Lillehammer vil få en lavere andel. En viktig faktor som ikke blir belyst er hvor stor del av selskapets kostnader som brukes til revisjonshonorar og hvor mye som er andre kostnader, f.eks. attestasjoner, møter og bestilte tilleggstjenester. Her kan selskapene føre noe ulikt. Vi har lavere andel «andre kostnader» enn andre sammenlignbare selskaper.

Sammenligner vi utgiftene for snittet i alle kommuner, ligger våre utgifter på snittet eller litt over. Sammenligner vi med de selskapene som har omtrent samme kommunestruktur som oss, ligger vi på snittet eller litt lavere.

Nedenfor har vi satt opp en oversikt over prisutviklingen på våre tjenester de siste årene.

Kostnader for kommunene – historisk bilde

	Regnskapsrevisjon	Forvaltningsrevisjon - snitt
2020	995 kr/t	1088 kr/t
2021	1030 kr/t (3,5%)	1130 kr/t (3,9%)
2022	1060 kr/t (2,9%)	1160 kr/t (2,7%)
2023	1100 kr/t (3,8%)	1200 kr/t (3,4%)
2024	1175 kr/t (6,8%)	1275 kr/t (6,3%)

Gjennomsnittlig økning i perioden har vært på 4,2 %. Den gjennomsnittlige tjenesteprisindeksen som framgår av SSBs oversikt har i samme periode vært på 4,7 %. Prisene på revisjonens tjenester har altså vært lavere enn tjenesteindeksen i perioden.

Regnskap 2024

Resultatregnskap

	Not e	2024	Budsjett	2023
Driftsinntekter				
Salgsinntekt		32 932 230	30 800 000	29 847 578
Annen driftsinntekt		71 768	110 000	97 757
Sum driftsinntekter		33 003 998	30 910 000	29 945 335
Driftskostnader				
Varekostnad		-107 920	0	0
Lønnskostnad	1, 2, 3	-27 158 926	-28 645 000	-28 560 294
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	-34 884	-40 000	-52 137
Annen driftskostnad		-3 585 695	-4 025 000	-4 008 170
Sum driftskostnader		-30 887 425	-32 710 000	-32 620 601
Driftsresultat		2 116 573	-1 800 000	-2 675 266
Finansinntekter				
Annen renteinntekt		1 088 207	700 000	938 683
Sum finansinntekter		1 088 207		938 683
Finanskostnader				
Annen rentekostnad		0	0	-3 367
Sum finanskostnader		0		-3 367
Netto finans		1 088 207	700 000	935 316
Årsresultat		3 204 780	-1 100 000	-1 739 950
Overføringer				
Annen egenkapital		3 204 780		-1 739 950
Sum overføringer		3 204 780		-1 739 950

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6	2 531 433	2 531 433
Sum innskutt egenkapital		2 531 433	2 531 433
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	18 169 261	14 964 481
Sum opptjent egenkapital		18 169 261	14 964 481
Sum egenkapital		20 700 694	17 495 914
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		142 580	541 069
Skyldige offentlige avgifter		1 863 578	2 392 237
Annen kortsiktig gjeld	7	6 465 581	7 390 155
Sum kortsiktig gjeld		8 471 739	10 323 462
Sum gjeld		8 471 739	10 323 462
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 172 433	27 819 376

Vestre Toten kommune**PROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRETS MØTE 05.06.2025**

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	01.09.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Protokoll fra kommunestyrets møte 05.06.2025

Vedlagt:

Ja

FORSLAG TIL VEDTAK:

Protokoll fra kommunestyrets møte den 05.06.2025 tas til orientering.

SAKSOPPLYSNINGER:

Kontrollutvalget har etablert rutine med løpende å legge frem protokoller fra kommunestyrets møter til orientering. Hensikten er å sørge for at utvalget løpende har god kunnskap om viktige politiske saker, og på en enklere måte kunne følge med på at kommunestyrets vedtak og intensjoner blir fulgt opp av administrasjonen på tilfredsstillende måte.

Vedlagt saken protokoll fra kommunestyrets møte den 05.06.2025 til orientering.



MØTEPROTOKOLL

Utvalg: Kommunestyret

Møtested: Kommunestyresalen - Kommunestyresalen

Dato: 05.06.2025

Tidspunkt: 17:30 -21:45

Til stede:

Navn	Funksjon	Parti	Varamedlem for
Tonje Bergum Jahr	Medlem	AP	
Torhild Løkken	Medlem	AP	
Stian Pettersbakken	Medlem	AP	
Silje Sandsengen	Medlem	U	
Ann Marit Sandsengen	Medlem	AP	
Henning Engeskaug Karlsen	Medlem	AP	
Anne Linn Dambråten	Medlem	AP	
Lene Myhrvold	Medlem	AP	
Rolf Erik Halle	Medlem	AP	
Per Morten Østby	Medlem	AP	
Janne Bergum	Medlem	AP	
Svein Erik Sørensen	Medlem	FRP	
Stein Rune Vinger	Medlem	FRP	
Odd Ingard Hoberg	Medlem	FRP	
Per Erik Bergstuen	Medlem	FRP	
Øivind Strømstad Sørhusbakken	Medlem	H	

Kai Frode Grythe	Medlem	H	
Marte Rebecca Dæhlen	Medlem	KRF	
Leif Kristian Tøftum	Medlem	R	
Kristin Næperud	Varamedlem	SP	Dorthe Ødegaard Benckert
Helge Testad	Medlem	SP	
Jorunn Signe Ballangrud	Medlem	SP	
Hans Amlie	Medlem	SP	
Jarle Amlie	Medlem	SP	
Ahmed Haruun Ali	Medlem	SV	
Hanne Narten	Medlem	V	
Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge	Medlem	U	
Leif Petter Hansen	Varamedlem	H	Tor Ole Karlsen
Lars Solheim	Medlem	U	
Lars Erik Evensen	Medlem	H	

Følgende fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Tom Erik Støen Østli	konsulent
Bjørn Fauchald	kommunedirektør
Odd Arnvid Bollingmo	assisterende kommunedirektør

Merknad i møte:

Representanten Per Erik Bergstuen (FRP) tiltrådte møtet til behandling av PS 78/25.

Representanten Inger Lilleby Fløgum (H) meldte forfall. Ingen vara møtt.

Saksliste

Saksnr.	Tittel	U.off
PS 74/25	Godkjenning av innkalling med saksliste	
PS 75/25	Godkjenning av protokoll fra møte 22.05.25	
PS 76/25	Referatsaker	
RS 9/25	Protokoll - politisk styringsgruppe 20.05.25 - kommunestruktur Toten - Gjøvik	
PS 77/25	Interkommunalt samarbeid - brann- og redningstjenesten i Gjøvikregionen	
PS 78/25	Budsjett- og aktivitetsoppfølging - første tertial 2025	
PS 79/25	Budsjett 2026 - Innspill og innledende drøftinger i oppstart av budsjettprosessen	
	Åpen post	

PS 74/25 Godkjenning av innkalling med saksliste

Kommunestyrets behandling av sak 74/2025 i møte den 05.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Innkalling med saksliste godkjennes.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Innkalling med saksliste godkjennes.

PS 75/25 Godkjenning av protokoll fra møte 22.05.25

Kommunestyrets behandling av sak 75/2025 i møte den 05.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Protokoll fra møte 22.05.2025 godkjennes.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Protokoll fra møte 22.05.2025 godkjennes.

PS 76/25 Referatsaker

Kommunestyrets behandling av sak 76/2025 i møte den 05.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Referatsaken tas til orientering.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Referatsaken tas til orientering.

PS 77/25 Interkommunalt samarbeid - brann- og redningstjenesten i Gjøvikregionen

Kommunestyrets behandling av sak 77/2025 i møte den 05.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Kommunestyret ber kommunedirektørene i Gjøvik og Vestre Toten kommune gjennomføre en utredning om å etablere felles brann- og redningsvesen i samsvar med brann- og eksplosjonsvernloven § 9, om etablering og drift av brannvesen.

Utredningen skal omfatte hele brann- og redningstjenesten i begge kommunene og dekke hele det geografiske ansvarsområdet Gjøvik og Vestre Toten utgjør.

Utredningen skal omfatte vurdering og forslag til driftsform og forslag til avtale mellom kommunene.

Utredningen skjer i samsvar med håndboken for etablering av interkommunalt samarbeid.

Kommunedirektørene i Gjøvik og Vestre Toten gis mandat til å organisere gjennomføringen av utredningen, herunder å opprette felles arbeidsgruppe, og om nødvendig innhente ekstern bistand til arbeidet.

Forslag til driftsform og avtale legges fram for Kommunestyret i begge kommunene til behandling og endelig vedtak innen utgangen av 2025.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Kommunestyret ber kommunedirektørene i Gjøvik og Vestre Toten kommune gjennomføre en utredning om å etablere felles brann- og redningsvesen i samsvar med brann- og eksplosjonsvernloven § 9, om etablering og drift av brannvesen.

Utredningen skal omfatte hele brann- og redningstjenesten i begge kommunene og dekke hele det geografiske ansvarsområdet Gjøvik og Vestre Toten utgjør.

Utredningen skal omfatte vurdering og forslag til driftsform og forslag til avtale mellom kommunene.

Utredningen skjer i samsvar med håndboken for etablering av interkommunalt samarbeid.

Kommunedirektørene i Gjøvik og Vestre Toten gis mandat til å organisere gjennomføringen av utredningen, herunder å opprette felles arbeidsgruppe, og om nødvendig innhente ekstern bistand til arbeidet.

Forslag til driftsform og avtale legges fram for Kommunestyret i begge kommunene til behandling og endelig vedtak innen utgangen av 2025.

PS 78/25 Budsjett- og aktivitetsoppfølging - første tertial 2025

Kommunestyrets behandling av sak 78/2025 i møte den 05.06.2025:

Behandling

Behandling:

Kommunedirektør Bjørn Fauchald og ass.kommunedirektør Odd Arnvid Bollingmo innledet samlet på PS 78 og 79.

Kommunal- og samordningsdirektør hos Statsforvalteren i Innlandet, Anne Kathrine Fossum, orienterte om økonomisk og politisk handlingsrom.

1)

Innstilling:

1. Kommunestyret tar kommunedirektørens budsjett- og aktivitetsrapport etter første tertial 2025 til etterretning
2. Kommunestyret påpeker viktigheten av svært stram budsjettstyring og at det iverksettes tiltak for å bringe de enkelte tjenesteområders budsjetter i størst mulig grad i balanse slik det skisseres i saksutredningen. Kommunedirektøren bes følge opp hvorvidt det er hensiktsmessig å revidere driftsbudsjettet for 2025.
3. Kommunestyret godkjenner framlagte forslag til endringer i investeringsbudsjettet og korrigerende oversikter til driftsbudsjettet for 2025.

Dette ble satt opp mot:

2)

Stian Pettersbakken (Arbeiderpartiet) fremmet følgende endringsforslag:

1. Kommunestyret tar kommunedirektørens budsjett- og aktivitetsrapport etter første tertial 2025 til etterretning
2. Kommunestyret påpeker viktigheten av svært stram budsjettstyring og at det iverksettes tiltak for å bringe de enkelte tjenesteområders budsjetter i størst mulig grad i balanse slik det skisseres i saksutredningen. Kommunestyret ber kommunedirektøren

legge frem revidert driftsbudsjett for 2025 samt en oversikt over tiltak (tiltaksplan) i løpet av andre tertial 2025.

3. Kommunestyret godkjenner framlagte forslag til endringer i investeringsbudsjettet og korrigerende oversikter til driftsbudsjettet for 2025.

Forslaget fra Stian Pettersbakken (AP) ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

- 1. Kommunestyret tar kommunedirektørens budsjett- og aktivitetsrapport etter første tertial 2025 til etterretning**
- 2. Kommunestyret påpeker viktigheten av svært stram budsjettstyring og at det iverksettes tiltak for å bringe de enkelte tjenesteområders budsjetter i størst mulig grad i balanse slik det skisseres i saksutredningen.
Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem revidert driftsbudsjett for 2025 samt en oversikt over tiltak (tiltaksplan) i løpet av andre tertial 2025.**
- 3. Kommunestyret godkjenner framlagte forslag til endringer i investeringsbudsjettet og korrigerende oversikter til driftsbudsjettet for 2025.**

PS 79/25 Budsjett 2026 - Innspill og innledende drøftinger i oppstart av budsjettprosessen

Kommunestyrets behandling av sak 79/2025 i møte den 05.06.2025:

Behandling

Stian Pettersbakken (Arbeiderpartiet) fremmet følgende forslag:

Kommunestyret tar saken til foreløpig orientering.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Protokolltilførsel fra representanten Stian Pettersbakken (AP):

Budsjettinnspill fra Arbeiderpartiet – Skole, integrering og bærekraftige tjenester

Bakgrunn

Vestre Toten kommune står overfor to parallelle utfordringer i oppvekstsektoren:

1. **En økning i antall elever med enkeltvedtak**, som krever spesialpedagogisk oppfølging og tilrettelegging. Dette binder opp store deler av skolens ressurser og gjør det vanskelig å jobbe forebyggende og inkluderende for hele elevgruppen.
2. **En betydelig gruppe ukrainske flyktninger**, hvor mange barn og unge har behov for særskilt språkopplæring og sosial integrering. Flere av disse elevene opplever utenforskap og danner egne grupperinger, noe som skaper utfordringer både i skolemiljøet og lokalsamfunnet.

Forslag til tiltak og investeringer

1. **Styrket kapasitet i skolene**
 - Økt bemanning med spesialpedagoger, miljøarbeidere og fagarbeidere. Gjerne la ppt ha arbeidssted inne i skolene.
 - Kompetanseheving for lærere i tilpasset opplæring og traumesensitiv pedagogikk.
 - Bedre system for tidlig innsats og fleksibel bruk av ressurser.
2. **Måltrettet integrering av ukrainske flyktninger**
 - **Utvidet norskopplæring** med flere timer og praktisk rettet språkbruk.
 - **Tospråklige assistenter** i klasserommet for å støtte både faglig og sosialt.
 - **Kompetanseheving for lærere** i flerkulturell pedagogikk og traumesensitiv undervisning

Vedtak

Kommunestyret tar saken til foreløpig orientering.

Åpen post

Tonje Bergum Jahr (Arbeiderpartiet) fremmet følgende forslag:

Saken utsettes til neste møte.

For forslaget stemte 23: Ann Marit Sandsengen (AP), Anne Linn Dambråten (AP), Henning Engeskaug Karlsen (AP), Lene Myhrvold (AP), Per Morten Østby (AP), Rolf

Erik Halle (AP), Stian Pettersbakken (AP), Tonje Bergum Jahr (AP), Torhild Kristine Ringeli Løkken (AP), Odd Ingard Hoberg (Frp), Stein Rune Vinger (Frp), Svein Erik Sørensen (Frp), Kai Frode Grythe (H), Lars Erik Evensen (H), Leif Petter Hansen (H), Øivind Strømstad Sørhusbakken (H), Marte Rebecca Dæhlen (KrF), Leif-Kristian Tøftum (R), Hans Amlie (SP), Jarle Amlie (SP), Ahmed Haruun Ali (SV), Silje Sandsengen (UAH), Hanne Narten (V).

Imot forslaget stemte 7: Janne Bergum (AP), Per Erik Bergstuen (Frp), Helge Testad (SP), Jorunn Signe Ballangrud (SP), Kristin Næperud (SP), Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH), Lars Solheim (UAH).

Dermed ble forslaget vedtatt.

Saken utsettes til neste møte.

Vestre Toten kommune**PROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRETS MØTE 22.05.2025**

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	02.06.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

1. Protokoll fra kommunestyrets møte 22.05.2025

Vedlagt:

Ja

FORSLAG TIL VEDTAK:

Protokoll fra kommunestyrets møte den 22.05.2025 tas til orientering.

SAKSOPPLYSNINGER:

Kontrollutvalget har etablert rutine med løpende å legge frem protokoller fra kommunestyrets møter til orientering. Hensikten er å sørge for at utvalget løpende har god kunnskap om viktige politiske saker, og på en enklere måte kunne følge med på at kommunestyrets vedtak og intensjoner blir fulgt opp av administrasjonen på tilfredsstillende måte.

Vedlagt saken følger saksliste fra kommunestyrets møte den 24.04.2025 til orientering. Protokollen var ikke klar ved utsending av sakspapirene til møtet. Protokollen vil bli ettersendt, evt. referert direkte i møtet.



MØTEPROTOKOLL

Utvalg: Kommunestyret

Møtested: Kommunestyresalen - Kommunestyresalen

Dato: 19.06.2025

Tidspunkt: 08:30 -15:30

Til stede:

Navn	Funksjon	Parti	Varamedlem for
Tonje Bergum Jahr	Medlem	AP	
Torhild Løkken	Medlem	AP	
Stian Pettersbakken	Medlem	AP	
Silje Sandsengen	Medlem	U	
Ann Marit Sandsengen	Medlem	AP	
Henning Engeskaug Karlsen	Medlem	AP	
Anne Linn Dambråten	Medlem	AP	
Lene Myhrvold	Medlem	AP	
Rolf Erik Halle	Medlem	AP	
Per Morten Østby	Medlem	AP	
Janne Bergum	Medlem	AP	
Svein Erik Sørensen	Medlem	FRP	
Stein Rune Vinger	Medlem	FRP	
Odd Ingard Hoberg	Medlem	FRP	
Per Erik Bergstuen	Medlem	FRP	
Inger Lilleby Fløgum	Medlem	H	

Øivind Strømstad Sørhusbakken	Medlem	H	
Kai Frode Grythe	Medlem	H	
Marte Rebecca Dæhlen	Medlem	KRF	
Leif Kristian Tøftum	Medlem	R	
Kristin Næperud	Varamedlem	SP	Dorthe Ødegaard Benckert
Helge Testad	Medlem	SP	
Jorunn Signe Ballangrud	Medlem	SP	
Hans Amlien	Medlem	SP	
Jarle Amlien	Medlem	SP	
Odd Erling Børstad	Varamedlem	SV	Ahmed Haruun Ali
Hanne Narten	Medlem	V	
Raymond Theodore Skjølås	Varamedlem	H	Lars Erik Evensen
Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge	Medlem	U	
Leif Petter Hansen	Varamedlem	H	Tor Ole Karlsen
Lars Solheim	Medlem	U	
Siv Halvorsrud Tommelstad	Varamedlem	U	
Gina Marie Sveen	Varamedlem	SP	

Følgende fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Tom Erik Støen Østli	konsulent
Odd Arnvid Bollingmo	assisterende kommunedirektør
Lars-Thomas Evensen	IKT-veileder
Hanne Hjelmeland Ørnehaug	grunnskolesjef
Kari Rostad	tjenesteområdeleder
Randi-Irene Haakenstad	barnevernleder
Jorun Granberg	driftsenheftsleder
Frantz Hoelstad	prosjektleder

Ole Tveiten

arealplanlegger

Bodil Evenstad

driftssjef

Ola Langedal

næringssjef

Merknad i møte:

Representanten Per Erik Bergstuen (FRP) tiltrådte møtet til behandling av PS 82/25. Bergstuen ble innvilget permisjon fra klokken 12:00, og fratrådte møtet etter behandling av PS 95.

Representanten Lars Solheim (UAH) ble innvilget permisjon fra klokken 13:00, og fratrådte møtet etter behandling av PS 87.

Representanten Silje Sandsengen ble innvilget permisjon fra klokken 15:30, og fratrådte møtet etter behandling av PS

Saksliste

Saksnr.	Tittel	U.off
PS 80/25	Godkjenning av innkalling med saksliste	
PS 81/25	Godkjenning av protokoll fra møte 05.06.2025	
PS 82/25	Referatsaker	
RS 10/25	Møteprotokoll 02.06.2025 - Kontrollutvalget i Vestre Toten	
PS 83/25	Kommunestruktur Toten - Gjøvik. Vurdering om igangsatt kommunestrukturprisess skal videreføres til fase 2	
PS 84/25	Orienteringer og meldinger	
PS 85/25	Forskrift om permisjon fra grunnskolen i Vestre Toten kommune	
PS 86/25	Vedtekter Skolefritidsordning i Vestre Toten kommune fra 01.08.2025	
PS 87/25	Tilstandsrapport for barneverntjenesten 2024	
PS 88/25	Boligplan for Vestre Toten kommune 2025 - 2028	
PS 89/25	Høring av melding - Holte solkraftverk	
PS 90/25	Politisk behandling - Grendevegen Amlien - Dambråten kommunalt garantiansvar for drift og vedlikehold	
PS 91/25	Mulighetsstudie VA samarbeid Gjøvik - Vestre Toten kommuner - orientering	
PS 92/25	Kommunal garanti Vestre Toten rådhus AS - 2025	
PS 93/25	Revidert avtale om finansiering og tjenesteyting av kirken	
PS 94/25	Selskapsavtale - Horisont Miljøpark IKS	
PS 95/25	Fusjon mellom Landsbyen Næringshage AS og Vaager Innovasjon AS	
PS 96/25	Medlemsskap i Visit Øst Norge	
PS 97/25	Suppleringsvalg - fratredelse fra verv som folkevalgt - Amanda Maria Tandsether	

PS 98/25 Valg av nye medlemmer i ungdomsrådet

Åpen post

PS 80/25 Godkjenning av innkalling med saksliste

Kommunestyrets behandling av sak 80/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Innkalling med saksliste godkjennes.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Innkalling med saksliste godkjennes.

PS 81/25 Godkjenning av protokoll fra møte 05.06.2025

Kommunestyrets behandling av sak 81/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Protokoll fra møte 05.06.2025 godkjennes.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Protokoll fra møte 05.06.2025 godkjennes.

PS 82/25 Referatsaker

Kommunestyrets behandling av sak 82/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Referatsaken tas til orientering.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Referatsaken tas til orientering.

PS 83/25 Kommunestruktur Toten - Gjøvik. Vurdering om igangsatt kommunestrukturprisess skal videreføres til fase 2

Kommunestyrets behandling av sak 83/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Henning Engeskaug Karlsen (Arbeiderpartiet) fremmet følgende alternative forslag:

- 1) Saken utsettes til etter kommune- og fylkestingsvalget i 2027
- 2) Kommunestyret mener det er riktig å høre folkets synspunkt i en slik sak når den først har blitt lansert som en sak. Dette følger naturlig av en folkeavstemning
- 3) Kommunestyret mener saken hører hjemme i et valg der man stemmer på de politiske partier man er enige med i både dette og annen politikk som påvirker kommunen og innbyggernes hverdag

For forslaget stemte 13: Odd Erling Børstad (), Ann Marit Sandsengen (AP), Anne Linn Dambråten (AP), Henning Engeskaug Karlsen (AP), Janne Bergum (AP), Lene Myhrvold (AP), Per Morten Østby (AP), Rolf Erik Halle (AP), Stian Pettersbakken (AP), Tonje Bergum Jahr (AP), Torhild Kristine Ringeli Løkken (AP), Leif-Kristian Tøftum (R),

Silje Sandsengen (UAH).

Imot forslaget stemte 18: Odd Ingard Hoberg (Frp), Per Erik Bergstuen (Frp), Stein Rune Vinger (Frp), Svein Erik Sørensen (Frp), Inger Lilleby Fløgum (H), Kai Frode Grythe (H), Leif Petter Hansen (H), Raymond Theodore Skjølås (H), Øivind Strømstad Sørhusbakken (H), Marte Rebecca Dæhlen (KrF), Hans Amlien (SP), Helge Testad (SP), Jarle Amlien (SP), Jorunn Signe Ballangrud (SP), Kristin Næperud (SP), Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH), Lars Solheim (UAH), Hanne Narten (V).

Dermed ble alternativt forslag ikke vedtatt.

Innstilling:

1. Kommunestyret tar informasjon om kommunestrukturprosessens aktiviteter i fase 1 til orientering.
2. Kommunestyret vedtar at prosessen kommunestruktur Toten-Gjøvik videreføres til fase 2.
3. I fase to skal hovedtema være dialog med innbyggere og ansatte i de tre kommunene, styrket kommunikasjon, samt ytterligere utredninger som beskrevet i sakens egenvurdering, herunder de sju første strekpunktene fra Senterpartiets henvendelse. Strekpunkt 8 i Senterpartiets henvendelse skal vurderes senere dersom prosessen videreføres til fase 4.
4. Finansiering.
 - a. Prosessens økonomiske ramme for fase 2-4 settes til 2,7 mill. kroner, tilsvarende søknad sendt Statsforvalter.
 - b. Dersom tilsagn fra Statsforvalter er mindre enn omsøkt beløp, gis Politisk styringsgruppe mandat til å justere budsjettet innenfor rammene av tilskudd gitt av Statsforvalter.
 - c. Dersom Politisk styringsgruppe anser tilskudd fra Statsforvalter som for lite for å gjennomføre prosessens fase 2-4, ber kommunestyret kommunedirektøren komme tilbake med egen sak vedr. finansiering av videre prosess.
5. Tidligere vedtatt fremdriftsplan for kommunestrukturprosessen Toten – Gjøvik justeres slik:
 - Frist for å avslutte fase 2 settes til 01.12.2025. Andre frister i fase 2 forskyves tilsvarende.

- Frist for å avslutte fase 3, vedtak av intensjonsavtale, settes til 31.01.2026. Andre frister i fase 3 forskyves tilsvarende.
 - Frist for å avslutte fase 4, vedtak om kommunesammenslåing i kommunestyrene og nedsettelse av fellesnemnd, settes til 01.05.2026. Andre frister i fase 4 forskyves tilsvarende.
6. Endringen er kun gjeldende dersom alle de tre kommunene gir sin tilslutning til samsvarende endring av fremdriftsplanen. Dersom dette ikke skjer, opprettholdes opprinnelig fremdriftsplan. Kommunestyret gir oppnevnt Politisk styringsgruppe mandat til å gjennomføre kommunestruktur prosessens fase 2 innenfor de generelle og økonomiske rammene som er gitt i denne saken, herunder gjennomføre innbyggerdialog og -involvering, dialog med ansatte og nye utredninger for å sikre et best mulig kunnskapsgrunnlag for politiske diskusjoner og vurderinger i november 2025.
7. I tråd med vedtatt fremdriftsplan ber kommunestyret kommunedirektør å legge frem ny sak for kommunestyret på møte i november for å vurdere en ytterligere videreføring av prosessen fra fase 2 til fase 3.

For forslaget stemte 19: Odd Erling Børstad (), Odd Ingard Hoberg (Frp), Per Erik Bergstuen (Frp), Stein Rune Vinger (Frp), Svein Erik Sørensen (Frp), Inger Lilleby Fløgum (H), Kai Frode Grythe (H), Leif Petter Hansen (H), Raymond Theodore Skjølås (H), Øivind Strømstad Sørhusbakken (H), Marte Rebecca Dæhlen (KrF), Hans Amlien (SP), Helge Testad (SP), Jarle Amlien (SP), Jorunn Signe Ballangrud (SP), Kristin Næperud (SP), Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH), Lars Solheim (UAH), Hanne Narten (V).

Imot forslaget stemte 12: Ann Marit Sandsengen (AP), Anne Linn Dambråten (AP), Henning Engeskaug Karlsen (AP), Janne Bergum (AP), Lene Myhrvold (AP), Per Morten Østby (AP), Rolf Erik Halle (AP), Stian Pettersbakken (AP), Tonje Bergum Jahr (AP), Torhild Kristine Ringeli Løkken (AP), Leif-Kristian Tøftum (R), Silje Sandsengen (UAH).

Dermed ble innstillingen vedtatt.

Silje Sandsengen (Uavhengig) fremmet følgende tilleggsforslag:

For å få en bredere partipolitisk representasjon utvides den politiske styringsgruppa med 2 faste representanter med varaer.

Faste representanter:

Svein Erik Sørensen - FrP

Leif-Kristian Tøftum - Rødt

Varaer:

Marthe Rebecca Dæhlen - KrF

Ahmed Haruun Ali - SV

For forslaget stemte 19: Odd Erling Børstad (), Ann Marit Sandsengen (AP), Anne Linn Dambråten (AP), Henning Engeskaug Karlsen (AP), Janne Bergum (AP), Lene Myhrvold (AP), Per Morten Østby (AP), Rolf Erik Halle (AP), Stian Pettersbakken (AP), Tonje Bergum Jahr (AP), Torhild Kristine Ringeli Løkken (AP), Odd Ingard Hoberg (Frp), Per Erik Bergstuen (Frp), Stein Rune Vinger (Frp), Svein Erik Sørensen (Frp), Marte Rebecca Dæhlen (KrF), Leif-Kristian Tøftum (R), Silje Sandsengen (UAH), Hanne Narten (V).

Imot forslaget stemte 12: Inger Lilleby Fløgum (H), Kai Frode Grythe (H), Leif Petter Hansen (H), Raymond Theodore Skjølås (H), Øivind Strømstad Sørhusbakken (H), Hans Amlien (SP), Helge Testad (SP), Jarle Amlien (SP), Jorunn Signe Ballangrud (SP), Kristin Næperud (SP), Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH), Lars Solheim (UAH).

Dermed ble tilleggforslag vedtatt.

Vedtak

- 1. Kommunestyret tar informasjon om kommunestrukturprosessens aktiviteter i fase 1 til orientering.**
- 2. Kommunestyret vedtar at prosessen kommunestruktur Toten-Gjøvik videreføres til fase 2.**
- 3. I fase to skal hovedtema være dialog med innbyggere og ansatte i de tre kommunene, styrket kommunikasjon, samt ytterligere utredninger som beskrevet i sakens egenvurdering, herunder de sju første strekpunktene fra**

Senterpartiets henvendelse. Strekpunkt 8 i Senterpartiets henvendelse skal vurderes senere dersom prosessen videreføres til fase 4.

4. Finansiering.

- a. Prosessens økonomiske ramme for fase 2-4 settes til 2,7 mill. kroner, tilsvarende søknad sendt Statsforvalter.**
- b. Dersom tilsagn fra Statsforvalter er mindre enn omsøkt beløp, gis Politisk styringsgruppe mandat til å justere budsjettet innenfor rammene av tilskudd gitt av Statsforvalter.**
- c. Dersom Politisk styringsgruppe anser tilskudd fra Statsforvalter som for lite for å gjennomføre prosessens fase 2-4, ber kommunestyret kommunedirektøren komme tilbake med egen sak vedr. finansiering av videre prosess.**

5. Tidligere vedtatt fremdriftsplan for kommunestrukturprosessen Toten – Gjøvik justeres slik:

- Frist for å avslutte fase 2 settes til 01.12.2025. Andre frister i fase 2 forskyves tilsvarende.**
- Frist for å avslutte fase 3, vedtak av intensjonsavtale, settes til 31.01.2026. Andre frister i fase 3 forskyves tilsvarende.**
- Frist for å avslutte fase 4, vedtak om kommunesammenslåing i kommunestyrene og nedsettelse av fellesnemd, settes til 01.05.2026. Andre frister i fase 4 forskyves tilsvarende.**

6. Endringen er kun gjeldende dersom alle de tre kommunene gir sin tilslutning til samsvarende endring av fremdriftsplanen. Dersom dette ikke skjer, opprettholdes opprinnelig fremdriftsplan. Kommunestyret gir oppnevnt Politisk styringsgruppe mandat til å gjennomføre kommunestruktur prosessens fase 2 innenfor de generelle og økonomiske rammene som er gitt i denne saken, herunder gjennomføre innbyggerdialog og -involvering, dialog med ansatte og nye utredninger for å sikre et best mulig kunnskapsgrunnlag for politiske diskusjoner og vurderinger i november 2025.

7. I tråd med vedtatt fremdriftsplan ber kommunestyret kommunedirektør å legge frem ny sak for kommunestyret på møte i november for å vurdere en ytterligere videreføring av prosessen fra fase 2 til fase 3.

For å få en bredere partipolitisk representasjon utvides den politiske styringsgruppa med 2 faste representanter med varaer.

Faste representanter:

Svein Erik Sørensen - FrP

Leif-Kristian Tøftum - Rødt

Varaer:

Marthe Rebecca Dæhlen - KrF

Ahmed Haruun Ali - SV

PS 84/25 Orienteringer og meldinger

Kommunestyrets behandling av sak 84/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Det ble orientert om følgende saker:

- Resultater fra fra SFO-undersøkelsen gjennomført skoleåret 2024/2025 ved rådgiver Lars-Thomas Evensen
- Stortingsvalg 2025 - fordeling politiske representanter på valgtingsdagene 07.09.25 og 08.09.25 ved ordfører Tonje Bergum Jahr
 - Henvendelser vedrørende fordeling kan rettes til administrasjonen ved Kari-Anne Røste eller Tom Erik Støen Østli.

Innstilling:

Meldingene tas til orientering.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Meldingene tas til orientering.

PS 85/25 Forskrift om permisjon fra grunnskolen i Vestre Toten kommune

Kommunestyrets behandling av sak 85/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Forskrift om permisjon fra grunnskolen i Vestre Toten kommune vedtas i tråd med vedlegg 1.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Forskrift om permisjon fra grunnskolen i Vestre Toten kommune vedtas i tråd med vedlegg 1.

PS 86/25 Vedtekter Skolefritidsordning i Vestre Toten kommune fra 01.08.2025

Kommunestyrets behandling av sak 86/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Vedtekter for skolefritidsordningen i Vestre Toten kommune endres fra 01.08.2025

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Vedtekter for skolefritidsordningen i Vestre Toten kommune endres fra 01.08.2025

PS 87/25 Tilstandsrapport for barneverntjenesten 2024

Kommunestyrets behandling av sak 87/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Tilstandsrapporten fra barneverntjenesten for 2024 tas til orientering.

For forslaget stemte 30: Ann Marit Sandsengen (AP), Anne Linn Dambråten (AP), Henning Engeskaug Karlsen (AP), Janne Bergum (AP), Lene Myhrvold (AP), Per Morten Østby (AP), Rolf Erik Halle (AP), Stian Pettersbakken (AP), Tonje Bergum Jahr (AP), Torhild Kristine Ringeli Løkken (AP), Odd Ingard Hoberg (Frp), Stein Rune Vinger (Frp), Svein Erik Sørensen (Frp), Inger Lilleby Fløgum (H), Kai Frode Grythe (H), Leif Petter Hansen (H), Raymond Theodore Skjølås (H), Øivind Strømstad Sørhusbakken (H), Marte Rebecca Dæhlen (KrF), Leif-Kristian Tøftum (R), Hans Amlien (SP), Helge Testad (SP), Jarle Amlien (SP), Jorunn Signe Ballangrud (SP), Kristin Næperud (SP), Odd Erling Børstad (SV), Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH), Lars Solheim (UAH), Silje Sandsengen (UAH), Hanne Narten (V).

Dermed ble innstillingen vedtatt.

Vedtak

Tilstandsrapporten fra barneverntjenesten for 2024 tas til orientering.

PS 88/25 Boligplan for Vestre Toten kommune 2025 - 2028

Kommunestyrets behandling av sak 88/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Habilitetsvurdering:

Tonje Bergum Jahr (AP) ba utvalget om å ta en habilitetsvurdering ved behandling av saken, med følgende begrunnelse: "Stiller habilitetsspørsmål da jeg har vært en del av arbeidsgruppen som har utarbeidet boligplanen."

Habilitetsvurdering:

Tonje Bergum Jahr (AP) ble erklært inhabil jfr. fvl. §6, enstemmig (29). Bergum Jahr fratrådte møtet under behandling av saken. Varamedlem Siv Halvorsrud Tommelstad (UAH) tiltrådte møtet for Jahr.

Varaordfører Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH) ledet møtet under behandling av saken.

Innstilling:

1. Kommunestyret vedtar framlagte plandokument: «Boligplan for Vestre Toten kommune 2025-2028».
2. Innspillene fra råd og utvalg som følger vedlagt saken vurderes som relevante og gode innspill. Kommunestyret ber derfor kommunedirektøren gi boliggruppa i oppgave å innarbeide disse innspillene i planen før den publiseres og tas i bruk som plandokument.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. **Kommunestyret vedtar framlagte plandokument: «Boligplan for Vestre Toten kommune 2025-2028».**
2. **Innspillene fra råd og utvalg som følger vedlagt saken vurderes som relevante og gode innspill. Kommunestyret ber derfor kommunedirektøren**

gi boliggruppa i oppgave å innarbeide disse innspillene i planen før den publiseres og tas i bruk som plandokument.

PS 89/25 Høring av melding - Holte solkraftverk

Kommunestyrets behandling av sak 89/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

1)

Innstilling:

Vestre Toten kommune anbefaler ikke at det utredes muligheter for og konsekvenser av etablering av solkraftverk på Holte gnr. 59/1 ved Bøverbru. Det er behov for tydeligere overordna prioriteringer og prinsipper for å kunne nå målet om økt fornybar energiproduksjon, opp mot kravet om en bærekraftig arealforvaltning.

Dette ble satt opp mot:

2)

Øivind Strømstad Sørhusbakken (Høyre) fremmet følgende forslag:

Forslag til nytt punkt nr 1:

Vestre Toten kommune *vil vente med å ta stilling til om* det skal utredes muligheter for og konsekvenser av etablering av solkraftverk slik som det er planlagt ved Holte g.nr. 59/1 ved Bøverbru. *Kommunen vil vurdere saken i lys av de anbefalinger og føringer som Innlandet fylkeskommune vil komme med i egen sak om temaet solkraftverk og vindkraftverk i løpet av 2025/2026, og deretter ta en selvstendig beslutning etter dette.* Det er behov for tydeligere overordna prioriteringer og prinsipper for å kunne nå målet om økt fornybar energiproduksjon sett i forhold til kravet om en bærekraftig arealforvaltning.

For forslag 1 stemte 17: Ann Marit Sandsengen (AP), Anne Linn Dambråten (AP), Henning Engeskaug Karlsen (AP), Janne Bergum (AP), Lene Myhrvold (AP), Per

Morten Østby (AP), Rolf Erik Halle (AP), Stian Pettersbakken (AP), Tonje Bergum Jahr (AP), Torhild Kristine Ringeli Løkken (AP), Hans Amlien (SP), Helge Testad (SP), Jarle Amlien (SP), Jorunn Signe Ballangrud (SP), Kristin Næperud (SP), Odd Erling Børstad (SV), Silje Sandsengen (UAH).

For forslag 2 stemte 12: Odd Ingard Hoberg (Frp), Stein Rune Vinger (Frp), Svein Erik Sørensen (Frp), Inger Lilleby Fløgum (H), Kai Frode Grythe (H), Leif Petter Hansen (H), Raymond Theodore Skjølås (H), Øivind Strømstad Sørhusbakken (H), Marte Rebecca Dæhlen (KrF), Leif-Kristian Tøftum (R), Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH), Hanne Narten (V).

Dermed ble forslag 1 vedtatt.

Innstilling:

2. Realitetsbehandling med nærmere avgrensning av et eventuelt solkraftverk må uansett vurderes etter at en eventuell konsekvensutredning er gjennomført.

3. Ut over dette vises det til vedlagte saksframlegg, for konkrete innspill til det oversendte materialet.

For forslaget stemte 21: Ann Marit Sandsengen (AP), Anne Linn Dambråten (AP), Henning Engeskaug Karlsen (AP), Janne Bergum (AP), Lene Myhrvold (AP), Per Morten Østby (AP), Rolf Erik Halle (AP), Stian Pettersbakken (AP), Tonje Bergum Jahr (AP), Torhild Kristine Ringeli Løkken (AP), Marte Rebecca Dæhlen (KrF), Leif-Kristian Tøftum (R), Hans Amlien (SP), Helge Testad (SP), Jarle Amlien (SP), Jorunn Signe Ballangrud (SP), Kristin Næperud (SP), Odd Erling Børstad (SV), Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH), Silje Sandsengen (UAH), Hanne Narten (V).

Imot forslaget stemte 8: Odd Ingard Hoberg (Frp), Stein Rune Vinger (Frp), Svein Erik Sørensen (Frp), Inger Lilleby Fløgum (H), Kai Frode Grythe (H), Leif Petter Hansen (H), Raymond Theodore Skjølås (H), Øivind Strømstad Sørhusbakken (H).

Dermed ble innstillingen vedtatt.

Stian Pettersbakken (Arbeiderpartiet) fremmet følgende tilleggssforslag:

- 1) **Kommunestyret støtter kommunedirektør og planutvalgets innstilling**
- 2) **Som innspill under sakens p.t. 3:**

a. Det henvises til pågående prosess i regi Innlandet fylkeskommune, regionale føringer for sol og vindkraft med kartlegging og vurdering av områder i kommunene i Innlandet som er egnet for ulik kraftutbygging, og henstiller om at man hører kommunen på nytt når denne foreligger. Dette vil være et vesentlig grunnlag for vurdering av dette konkrete prosjektet. Følgelig er det ønskelig at videre prosess med tanke på innspill fra kommunen holdes åpen til dette arbeidet er slutført.

For forslaget stemte 26: Ann Marit Sandsengen (AP), Anne Linn Dambråten (AP), Henning Engeskaug Karlsen (AP), Janne Bergum (AP), Lene Myhrvold (AP), Per Morten Østby (AP), Rolf Erik Halle (AP), Stian Pettersbakken (AP), Tonje Bergum Jahr (AP), Torhild Kristine Ringeli Løkken (AP), Inger Lilleby Fløgum (H), Kai Frode Grythe (H), Leif Petter Hansen (H), Raymond Theodore Skjølås (H), Øivind Strømstad Sørhusbakken (H), Marte Rebecca Dæhlen (KrF), Leif-Kristian Tøftum (R), Hans Amlie (SP), Helge Testad (SP), Jarle Amlie (SP), Jorunn Signe Ballangrud (SP), Kristin Næperud (SP), Odd Erling Børstad (SV), Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH), Silje Sandsengen (UAH), Hanne Narten (V).

Imot forslaget stemte 3: Odd Ingard Hoberg (Frp), Stein Rune Vinger (Frp), Svein Erik Sørensen (Frp).

Dermed ble tilleggsforslag vedtatt.

Vedtak

- 1. Vestre Toten kommune anbefaler ikke at det utredes muligheter for og konsekvenser av etablering av solkraftverk på Holte gnr. 59/1 ved Bøverbru. Det er behov for tydeligere overordna prioriteringer og prinsipper for å kunne nå målet om økt fornybar energiproduksjon, opp mot kravet om en bærekraftig arealforvaltning.**
- 2. Realitetsbehandling med nærmere avgrensning av et eventuelt solkraftverk må uansett vurderes etter at en eventuell konsekvensutredning er gjennomført.**
- 3. Ut over dette vises det til vedlagte saksframlegg, for konkrete innspill til det oversendte materialet.**
 - a. Det henvises til pågående prosess i regi Innlandet fylkeskommune, regionale føringer for sol og vindkraft med kartlegging og vurdering**

av områder i kommunene i Innlandet som er egnet for ulik kraftutbygging, og henstiller om at man hører kommunen på nytt når denne foreligger. Dette vil være et vesentlig grunnlag for vurdering av dette konkrete prosjektet. Følgelig er det ønskelig at videre prosess med tanke på innspill fra kommunen holdes åpen til dette arbeidet er slutført.

PS 90/25 Politisk behandling - Grendevegen Amlie - Dambråten kommunalt garantiansvar for drift og vedlikehold

Kommunestyrets behandling av sak 90/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Habilitetsvurdering:

Jarle Amlie (SP) ba utvalget om å ta en habilitetsvurdering ved behandling av saken, med følgende begrunnelse: "Stiller habilitetsspørsmål da jeg er medeier av vegen."

Habilitetsvurdering:

Jarle Amlie (SP) ble erklært inhabil i jfr. fvl. § 6.a, enstemmig (28). Amlie fratrådte møtet. Varamedlem Gina Marie Sveen (SP) tiltrådte møtet for Amlie.

Innstilling:

Ordningen med kommunalt tilskudd / bidrag til drift og vedlikehold av grendevegen Amlie – Dambråten avvikles med virkning fra 1. september 2025.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ordningen med kommunalt tilskudd / bidrag til drift og vedlikehold av grendevegen Amlie – Dambråten avvikles med virkning fra 1. september 2025.

PS 91/25 Mulighetsstudie VA samarbeid Gjøvik - Vestre Toten kommuner - orientering

Kommunestyrets behandling av sak 91/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Saken tas til orientering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Saken tas til orientering

PS 92/25 Kommunal garanti Vestre Toten rådhus AS - 2025

Kommunestyrets behandling av sak 92/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Habilitetsvurdering:

Ann Marit Sandsengen (AP) ba utvalget om å ta en habilitetsvurdering ved behandling av saken, med følgende begrunnelse: "Som styremedlem i Vestre Toten rådhus AS ber jeg om at kommunestyret tar min habilitet opp til vurdering."

Habilitetsvurdering:

Svein Erik Sørensen (Frp) ba utvalget om å ta en habilitetsvurdering ved behandling av saken, med følgende begrunnelse: "Som styremedlem i Vestre Toten rådhus AS ber jeg om at kommunestyret tar min habilitet opp til vurdering."

Habilitetsvurdering:

Kristin Næperud (SP) ba utvalget om å ta en habilitetsvurdering ved behandling av saken, med følgende begrunnelse: Som styremedlem i Vestre Toten rådhus AS ber jeg om at kommunestyret tar min habilitet opp til vurdering.

Habilitetsvurdering:

Svein Erik Sørensen (Frp) ble erklært inhabil jfr. fvl. § 6e-1 enstemmig 26). Sørensen fratrådte møtet under behandling av saken. Ingen vara tilstede.

Habilitetsvurdering:

Ann Marit Sandsengen (AP) ble erklært inhabil jfr. fvl. § 6e-1 enstemmig 26).

Sandsengen fratrådte møtet under behandling av saken. Varamedlem Siv Halvorsrud Tommelstad (UAH) tiltrådte møtet for Sandsengen.

Habilitetsvurdering:

Kristin Næperud (SP) ble erklært inhabil jf. fvl. § 6e-1 enstemmig (26). Næperud fratrådte møtet under behandling av saken. Varamedlem Gina Marie Sørum Sveen (SP) tilrådte møtet for Næperud.

Innstilling:

1. Vestre Toten kommune garanterer med selvskyldnerkausjon for lån som Vestre Toten rådhus AS tar opp inntil 21,5 millioner kroner for investeringer i Vestre Toten rådhus AS for 2025.
2. Kausjonen gjelder for lånets hovedstol, maksimum 21,5 mill. kr med et tillegg på 10 % til enhver tid gjeldende hovedstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Det maksimale beløpet som det garanteres for er 21,5 mill. kr + 2,15 mill. kr til sammen 23,65 mill. kr som reduseres i takt med nedbetalingen på lånet.
3. Garantiansvaret gjelder fra 19.6 2025 og opphører 19.6 2050.
4. Vedtaket må godkjennes av departementet etter kommuneloven § 14-19.
5. Vestre Toten kommune kan ta pant tilsvarende garantiens størrelse i Vestre Toten rådhus AS. Manglende etablering av pantesikkerhet vil ikke ha betydning for gyldigheten av garantien ovenfor långiver.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

- 1. Vestre Toten kommune garanterer med selvskyldnerkausjon for lån som Vestre Toten rådhus AS tar opp inntil 21,5 millioner kroner for investeringer i Vestre Toten rådhus AS for 2025.**

2. Kausjonen gjelder for lånets hovedstol, maksimum 21,5 mill. kr med et tillegg på 10 % til enhver tid gjeldende hovedstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Det maksimale beløpet som det garanteres for er 21,5 mill. kr + 2,15 mill. kr til sammen 23,65 mill. kr som reduseres i takt med nedbetalingen på lånet.
3. Garantiansvaret gjelder fra 19.6 2025 og opphører 19.6 2050.
4. Vedtaket må godkjennes av departementet etter kommuneloven § 14-19.
5. Vestre Toten kommune kan ta pant tilsvarende garantiens størrelse i Vestre Toten rådhus AS. Manglende etablering av pantesikkerhet vil ikke ha betydning for gyldigheten av garantien ovenfor långiver.

PS 93/25 Revidert avtale om finansiering og tjenesteyting av kirken

Kommunestyrets behandling av sak 93/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Kommunestyret godkjenner ny avtale om finansiering og tjenesteyting av kirken

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Kommunestyret godkjenner ny avtale om finansiering og tjenesteyting av kirken

PS 94/25 Selskapsavtale - Horisont Miljøpark IKS

Kommunestyrets behandling av sak 94/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Kommunestyret godkjenner saksframleggets forslag til endringer av bestemmelser i «Selskapsavtale for Horisont Miljøpark IKS»

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Kommunestyret godkjenner saksframleggets forslag til endringer av bestemmelser i «Selskapsavtale for Horisont Miljøpark IKS»

PS 95/25 Fusjon mellom Landsbyen Næringshage AS og Vaager Innovasjon AS

Kommunestyrets behandling av sak 95/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Habilitetsvurdering:

Tonje Bergum Jahr (AP) ba utvalget om å ta en habilitetsvurdering ved behandling av saken, med følgende begrunnelse: "Stiller habilitetsspørsmål da jeg sitter i styret i Vaager Innovasjon AS."

Habilitetsvurdering:

Tonje Bergum Jahr (AP) ble erklært inhabil jfr. fvl. §6e1, enstemmig (30). Bergum Jahr fratrådte møtet. Varamedlem Siv Halvorsrud Tommelstad (UAH) tiltrådte møtet for Jahr. Varaordfører Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH) ledet møtet under behandling av saken.

Innstilling:

Kommunestyret støtter styrets anbefaling om fusjon mellom Landsbyen Næringshage AS og Vaager Innovasjon AS.

Kommunens eierrepresentant på generalforsamlingen gis fullmakt til å stemme for styrets forslag til fusjonsplan på generalforsamlingen.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Kommunestyret støtter styrets anbefaling om fusjon mellom Landsbyen Næringshage AS og Vaager Innovasjon AS.

Kommunens eierrepresentant på generalforsamlingen gis fullmakt til å stemme for styrets forslag til fusjonsplan på generalforsamlingen.

PS 96/25 Medlemsskap i Visit Øst Norge

Kommunestyrets behandling av sak 96/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Vestre Toten kommune slutter seg til samarbeidet som medlemskommune i reisemålsselskapet Visit Øst-Norge ved å inngå avtale som er vedlagt.

For forslaget stemte 29: Ann Marit Sandsengen (AP), Anne Linn Dambråten (AP), Henning Engeskaug Karlsen (AP), Janne Bergum (AP), Lene Myhrvold (AP), Per Morten Østby (AP), Rolf Erik Halle (AP), Stian Pettersbakken (AP), Tonje Bergum Jahr (AP), Torhild Kristine Ringeli Løkken (AP), Odd Ingard Hoberg (Frp), Stein Rune Vinger (Frp), Svein Erik Sørensen (Frp), Inger Lilleby Fløgum (H), Kai Frode Grythe (H), Leif

Petter Hansen (H), Raymond Theodore Skjølås (H), Øivind Strømstad Sørhusbakken (H), Marte Rebecca Dæhlen (KrF), Leif-Kristian Tøftum (R), Hans Amlien (SP), Helge Testad (SP), Jarle Amlien (SP), Jorunn Signe Ballangrud (SP), Kristin Næperud (SP), Odd Erling Børstad (SV), Hilde Cathrine Fuglerud Bjørge (UAH), Silje Sandsengen (UAH), Hanne Narten (V).

Dermed ble innstillingen vedtatt.

Vedtak

Vestre Toten kommune slutter seg til samarbeidet som medlemskommune i reisemålsselskapet Visit Øst-Norge ved å inngå avtale som er vedlagt.

PS 97/25 Suppleringsvalg - fratredelse fra verv som folkevalgt - Amanda Maria Tandsether

Kommunestyrets behandling av sak 97/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Øivind Strømstad Sørhusbakken (Høyre) fremmet følgende forslag:

1. Nina Helen Ninive velges til representant til oppvekst og velferdsutvalget.
2. Inger Lilleby Fløgum velges som 2.vara til formannskapet
3. Øivind Sørhusbakken velges til representant i Alfred Nøklebys gavefond.
4. Roger Hugo Johnsen velges som personlig vara for Kai Frode Grythe i sakkyndig klagenemnd
5. Roger Hugo Johnsen velges som første varamedlem i rep. skap Horisont Miljøpark IKS

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Nina Helen Ninive velges til representant til Oppvekst og velferdsutvalget.
2. Inger Lilleby Fløgum velges som 2. Vara til Formannskapet
3. Øivind Sørhusbakken velges til representant i Alfred Nøklebys gavefond.
4. Roger Hugo Johnsen velges som personlig Vara for Kai Frode Grythe i sakkyndig klagenemnd.

**5. Roger Hugo Johnsen velges som første varamedlem i rep. skap Horisont
Miljøpark IKS**

PS 98/25 Valg av nye medlemmer i ungdomsrådet

Kommunestyrets behandling av sak 98/2025 i møte den 19.06.2025:

Behandling

Innstilling:

Til ungdomsrådet i Vestre Toten velges følgende:

1. Medlemmer:

- a. Ruben Rosvoll
- b. Miriam Gårdsrud
- c. Olav Mjørland
- d. Sol Berger Raddum
- e. Øyvind Sønes
- f. Andrea Alexandra Bråten
- g. Markus Strandvik Myhren
- h. Hannah Aurora Kanu

2. Varamedlemmer:

- a. Isabelle Beatrice Karlsen
- b. Veronica Cecilie Neverdal

Valgperioden er inntil 2 år fra og med juni 2025

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Til ungdomsrådet i Vestre Toten velges følgende:

1. Medlemmer:

- a. Ruben Rosvoll
- b. Miriam Gårdsrud
- c. Olav Mjørland

- d. Sol Berger Raddum**
- e. Øyvind Sønes**
- f. Andrea Alexandra Bråten**
- g. Markus Strandvik Myhren**
- h. Hannah Aurora Kanu**

2. Varamedlemmer:

- a. Isabelle Beatrice Karlsen**
- b. Veronica Cecilie Neverdal**

Valgperioden er inntil 2 år fra og med juni 2025

Åpen post

SAK NR. 53/2025

Vestre Toten kommune

ÅPEN POST

Sluttbehandles i:	Kontrollutvalget		
Behandling	Møtedato	Saksbehandler	Unntatt off.
Kontrollutvalget	01.09.2025	Kjetil Solbrækken	Nei

Saksdokumenter:

(ingen)

FORSLAG TIL VEDTAK:

(evt. vedtak utformes i møtet)

SAKSOPPLYSNINGER:

Etter avtale er saken satt opp på sakskartet med tanke på at kontrollutvalgets medlemmer kan melde inn saker/tema til drøfting. Sakene kan enten meldes på forhånd, eller tas opp i møtet.

Det er ikke meldt inn noen saker på forhånd til dette møtet.