

**Evalueringsskjema**

Etter at tiltakene er gjennomført, bør det gjøres en evaluering av gjennomføring og effekten av hvert enkelt tiltak.

**TILTAK**

Gode spørsmål å stille seg i en evaluering kan være:

|  |
| --- |
| 1. **Hvordan ble planlagte tiltak gjennomført og fulgt opp?**
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. **Hvordan opplever barnet/ungdommen effekten av tiltaket?**
 |
|   |   |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 1. **Hvordan opplever Stafettholder effekten av tiltakene?**
 |
|   |   |

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| 1. **Tiltak som ikke har effekt avsluttes, skal dette tiltaket avsluttes?**

  |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. **Bør tiltaket fortsette og/eller justeres?**
 |

|  |
| --- |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………1. **Er det behov for nye eller utvidede tiltak? Hvorfor/hvilke?**
 |
|   |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |