

## *Tverrfaglige møteplasser* pr. 27.05.24

Tverrfaglige møteplasser er møteplasser der ulike fagprofesjoner, faggrupper, sektorer, tjenesteområder og evt. innbyggere møtes for dialog, samarbeid og samhandling. Eksempler på slike møteplasser er:

Tverrfaglige samarbeidsmøter, ulike nettverk og rådgivingsmøter

**Formål:** Gjøre det enklere for innbyggere og ansatte å finne ut hvilke tverrfaglige møteplasser VTK har for målgruppen.

### *1.1 Kommunale Tverrfaglige møteplasser*

#### *Ledergruppe tverrsektoriell samhandling*

**Deltagere:** Helse- og Omsorgssjef, Kultursjef, Barnehagesjef, Skolesjef, NAV-leder, Voksenopplæringsjef, Leder Barn og familie og Tverrsektoriell Samhandling

**Formål:** Stimulere til utviklingsarbeid og fremme samhandling mellom tjenestene, og mellom innbygger og tjenesteutøver slik at innbyggere 0-24 år opplever bedre livsmestring og økt sosial inkludering

**Møtes:** En gang pr. måned

#### *Ressursgruppe for bedre tverrfaglig innsats (BTI)*

**Deltagere:** Pedagogisk veileder skolekontor, pedagogisk veileder barnehagekontor, leder Helsestasjon, leder barnevern, leder Voksenopplæring, leder Frisklivsentral, representant fra NAV, Aktivitetskontakt Kultur, Barnekoordinator, SLT- koordinator, og BTI-ansvarlig.

**Formål:** Sørge for å bli en BTI-kommune med systemkvalitet. Ta med styringsimpulser tilbake til tjenesten. Ta med tjenestens synspunkter tilbake til det tverrfaglige. Samarbeide med BTI-agenter.

**Møtes:** En gang pr. måned

#### *BTI-agenter*

**Deltagere:** Representant fra Grunnskole, Barnehage, Helsestasjon, leder barnevern, leder Voksenopplæring, NAV, Barnevern, Kultur og BTI-ansvarlig.

**Formål:** Ha et mer-ansvar for å bidra inn i BTI-implementeringen.

**Møtes:** En gang pr. måned

#### *Ansvarsgruppe*

**Deltagere:** Alle som har behov for langvarige og koordinerte tjenester der koordinator er forankret i lovverk.

**Formål:** Ansvarsgruppe er en arbeidsform der bruker har koordinator og ansvarsgruppe og/eller Individuell plan. Ansvarsgruppen skal bidra til å sikre at barn og unge med sammensatte hjelpebehov får et koordinert og helhetlig tilbud som er individuelt tilpasset.

Hensikten med å ha en ansvarsgruppe er å sikre tverrfaglig samarbeid, informasjonsflyt og koordinerte tjenester. Hvem som skal delta på møtene blir avklart ut fra barnet eller ungdommen sin situasjon. Dersom det har vært benyttet Stafettholder og stafettlogg (tidlig innsats), avsluttes dette når koordinator overtar.

Den som ser behovet for koordinator/IP bistår med å søke om det. Aktuelle tjenester bør tilstrebe å avklare hvem som skal være koordinator, før det søkes. Det skal tas hensyn til brukers ønske om hvem som skal være koordinator. Koordinerende enhet har myndighet til å pålegge aktuelle tjenester å utnevne koordinator.

**Møtes:** Møtehyppighet vil variere, men det bør være minst 2 møter hvert år.

### *Samarbeidsmøte*

**Deltagere:** Aktuelle tjenester og bruker

**Formål:** En møteform for samarbeid ang. et barn, en ungdom en gravid eller en familie sin situasjon. Hensikten er å belyse den aktuelle situasjonen fra ulike fagpersoner sitt ståsted, for å kunne gi et godt helhetlig tilbud. Samtykke fra foresatte er en forutsetning for at det kan utveksles informasjon. I de aller fleste saker vil det være naturlig at foresatte og eventuelt den det gjelder, selv deltar på møtet. Møteformen brukes bl.a. i BTI-modellen for tidlig innsats.

**Møtes:** Ved behov

### *Arbeidsmøte*

**Deltagere:** Ansatte i en eller flere tjenester

**Formål:** Intern drøfting i en tjeneste, møter for avklaring av ansvar mellom tjenester, veiledningsmøter. Ungdom og/eller foresatte er orientert om at møtet finner sted. Taushetsbelagte opplysninger ang. den/de det gjelder drøftes ikke i møtet.

**Møtes:** Ved behov

### *Skolehelsemøte*

**Deltagere:** Fysio-ergo deltar ved behov på møter i regi av helsestasjonen

**Formål:** Skolehelsetjenesten herunder også Fysio-ergoterapeuter, møtes for å jobbe helhetlig og tverrfaglig rundt elever og grupper. Forebyggende og helsefremmende arbeid.

**Møtes:** En gang pr. mnd.

### *Samarbeidsmøte mellom Fysio-ergoterapitjenesten/helsestasjon/helsestasjonslege*

**Deltagere:** Helsestasjonslege, evt. skolelege og evt. fysioterapeut

**Formål:** Sikre god samhandling mellom fysio- ergoterapitjenesten og helsestasjon vedrørende fag og organisering.

**Møtes:** Ved behov rundt klienter (Har ikke faste samarbeidsmøter).

### *Samarbeidsmøte kommuneoverlegen og helsestasjonslegene, fysio-ergoterapitjenesten og helsesykepleiere*

**Deltagere:** Kommuneoverlegen og helsestasjonslegene, fysio- ergoterapitjenesten og helsesykepleiere

**Formål:** Kompetansedeling, planlegging og drøfting av tjenestetilbudet

**Møtes:** To ganger i halvåret

### *Støtteteam premature barn*

**Deltagere:** Fysioterapeut, spesialpedagog og logoped, helsesykepleier

**Formål:** Sikre god tverrfaglig samhandling på tvers av tjenester for premature barn.

Sikre overganger for barnet, bl.a. fra hjem til barnehage. Målet er tidlig innsats og tilrettelegging, samt å bidra til informasjon og kunnskapsformidling til foresatte og barnehager.

**Møtes:** Ved behov

### *Møter mellom ungdomsskole og VGS*

**Deltagere:** Helsesykepleier, Helsestasjon for ungdom v/behov, rektor og rådgiver, leder Helsestasjonstjenestene og leder for Barn og familie

**Formål:** Sikre felles verdier som grunnlag for arbeid med barn og unge. Drøftinger ift. ungdomsmiljøet og felles utfordringer. Sikre en god overgang ungdomsskole og videregående.

**Møtes:** 3-4 ganger pr. år

### *Møter mellom ungdomsskole og VGS*

**Deltagere:** Elevtjenesten, rektor og rådgiver, politikontakt

**Formål:** Sikre felles verdier som grunnlag for arbeid med barn og unge. Drøftinger ift. ungdomsmiljøet og felles utfordringer. Sikre en god overgang ungdomsskole og videregående.

**Møtes:** 2-3 ganger pr. år

### *Ungdom i VTK*

**Formål:** Et fora for å dele erfaringer, utfordringer og forebyggende arbeid, samtale om ungdom i VTK.

**Deltagere:** Fra Vestre Toten Ungdomsskole, Barneskoler, Raufoss Videregående skole, Barnevern, SLT-kontakt, Skolekontoret, Bibliotek, Ungdomshuset, SLT-kontakt, Leder på Amfi kjøpesenter/andre private aktører, Helsestasjonstjenester, BTI-kontakt, Aktivitetskontakt og NAV.

**Møtes:** 4-5 ganger i året

### *Møte Ungdomskontakt og miljøterapeut i ungdomsskole*

**Deltagere:** Ungdomskontakt, miljøterapeut, SLT-koordinator, Raufoss Videregående skole.

**Formål:** Gjensidig utveksling av informasjon for kvalitetssikring av tjenestene. Føre var - fange opp felles problemstillinger, som de kan jobbe forebyggende sammen om.

**Møtes:** Ca. en gang pr. mnd.

## *Samarbeid Barnevern og Grunnskole/Barnehager*

**Deltagere:** Hver skole og barnehage får tildelt en kontaktperson. Kontaktpersonen i barneverntjenesten vil ha en todelt rolle:

- Den vil gjennomføre planlagte møter gjennom hele året og i tillegg være en fast drøftingskontakt på telefon.
- Kontaktpersonen vil også kunne brukes ut på foreldremøter, i personalgruppa og i elev/barnegrupper for informasjon.

**Formål:** Bidra til ett godt tverrfaglig samarbeid mellom barnehage, skole og barneverntjenesten. Opplyse alle aktuelle aktører innenfor skole/barnehage om hva barneverntjenestens formål er. Barneverntjenesten ønsker å bedre samarbeide med skole og barnehage i det forebyggende arbeidet, som en likeverdig part.

**Møtes:** Veiledende ramme: To timer hver 6. uke

## *Møter Helsestasjonstjenester- Barnehage*

**Deltagere:** Helsestasjon og barnehage har egen samarbeidsavtale. Denne sikrer rutiner og møtepunkter mellom tjenestene. Samtykke fra foresatte innhentes om møtene gjelder enkeltbarn.

**Formål:** Tverrsektoriell samhandling for barets beste, og deres foresatte

**Møtes:** Jfr. samarbeidsavtale

## *Møte fastlegekontorene*

**Deltagere:** Leder for helsestasjonstjenestene, jordmor og personell på fastlegekontorene

**Formål:** Jfr. samarbeidsavtale

**Møtes:** Ca. 1 gang/år

## *Møter grunnskole og helsestasjon*

**Deltagere:** ledene helsesykepleier og skolesjef

**Formål:** Evaluere skoleår og samarbeidsavtale. Planlegge neste skoleår.

**Møtes:** Jfr. Samarbeidsavtale (årlig)

## *Areal/helseforum med barneansvarligrepresentant*

**Deltagere:** Kommuneoverlege og barneansvarligrepresentant, kultur, teknisk avdeling, Gjøvikregionens helse- og miljøtilsyn IKS og planavdelingen

**Formål:** Arealutvikling i et samfunnsperspektiv. Samordningsmøte.

**Møtes:** 8-10 ganger pr. år

## *Trafikksikkerhetsforum*

**Deltagere:** Representant(er) for Teknisk driftsavdeling, planavdeling, skolekontor, barnehage, kultur, barnas talsperson, folkehelse, voksenopplæringen, politiker, politi og sekretær. Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne, Eldreråd, Ungdomsråd kan inviteres inn i møtene.

**Formål:** Trafikksikkerhetsarbeidet skal være basert på en visjon om at det ikke skal forekomme ulykker med drepte og hardt skadde i veitrafikken – 0 visjonen.

**Møtes:** ca. to ganger pr. halvår

### *Samordning av lokale rus og kriminalitetsforebyggende tiltak (SLT)*

**Deltagere/samarbeidsparter:** Samarbeidsparter varierer etter hvilke utfordringer som skal løses. Her nevnes: ungdomskontakt, skole/miljøterapeuter, barnevern, NAV, helsestasjon, kommunens politikontakt og konfliktråd. SLT deltar i Regionalt politiråd.

**Formål:** Samordningsmodell for lokale, forebyggende tiltak mot rus og kriminalitet.

SLT sikrer at de ressursene som allerede finnes hos kommune og politiet, blir mer samkjørt og målrettet.

**Møtes:** Styrende nivå: 6-8 ganger pr. år Utøvende nivå: 4-6 ganger pr. år eller ved behov

### *Samarbeidsmøte - flyktninger*

**Deltagere:** Flyktningeavdelingen NAV, Voksenopplæringen, Helsestasjonstjenestene, andre aktuelle tjenester innkalles etter behov.

**Formål:** Samarbeid til det beste for flyktningene. Oppdateringer, nye lover og regler, aktuelle problemstillinger, IP-samtaler mm.

**Møtes:** En gang pr. måned

### *Grunnskoleopplæring og fagopplæring*

**Deltagere:** Flyktningeavdelingen NAV, NAV, lærere, leder Voksenopplæringen, lærlingekoordinator, Karriere Innlandet

**Formål:** Samordning av grunnskoletilbud og fagopplæring i videregående skole. Utarbeidelse av felles retningslinjer, rutiner, inntak, oppfølging av enkeltelever mm.

**Møtes:** En gang pr. måned

### *KTK og Miljøarbeidertjenesten*

**Deltagere:** Virksomhetsledere, saksbehandlere og avdelingsledere tilrettelagte tjenester og KTK

**Formål:** Riktig hjelp til riktig tid, gode tjenester, få bedre flyt og sikre god dialog i saksbehandlingen.

**Møtes:** En gang pr. måned/ved behov

## 1.2 Andre tverrfaglige møteplasser

### *Klinisk drøftingsmøte*

**Deltagere:** Spesialist ved DPS Gjøvik, i samarbeid med ulike kommunale tjenester, etter henvisning på individnivå.

**Formål:** Veiledning fra Spesialisthelsetjenesten i enkeltsaker

**Møtes:** Ved behov

### *Frisklivsentralen GLT-kommuner*

**Deltagere:** Ansatte som jobber i Frisklivsentralen (fysioterapeuter, idrettsterapeuter, vernepleier, ernæringsfysiolog, psykolog, sykepleier)

**Formål:** Samarbeid om tjenestetilbud, utveksle erfaringer, legge til rette for benyttelse av andre kommuners tilbud.

**Møtes:** Årlig

### *Sosionom Gjøvik sykehus/ ressurspsykeleier*

**Deltagere:** Sosionom Gjøvik sykehus, barneansvarlige, evt. barn, pårørende

**Formål:** Veiledning, drøfting i enkeltsaker

**Møtes:** ved behov/telefonkontakt

### *Konsultasjonsteam Statens barnehus*

**Deltagere:** Statens barnehus, politiet, barneverntjeneste, helsestasjon, krisesenter, barnemedisin/sosialpediatri, tannhelse, familievernkantor og BUP.

**Formål:** Trenger du bistand i saker med mistanke eller avdekking av: • Seksuelle overgrep • Vold i nære relasjoner • Omsorgssvikt • Kjønnsslemlestelse

Bistår ulike fagmiljøer med håndtering av saker der det er mistanke om at barn eller ungdom blir utsatt for vold, seksuelle overgrep eller alvorlig omsorgssvikt. Teamet gir også råd og veiledning i saker der barn er involvert i eller utviser seksuelt skadelig atferd. Rådsøker legger frem saken det søkes råd i anonymt.

**Kontakt:** Kontakt med konsultasjonsteamet fås ved henvendelse til Statens Barnehus

- Telefon: 62 55 62 50
- Epost: statensbarnehus.hamar@politiet.no

Konsultasjonsteam | Statens Barnehus

### *Konsultasjonsteamet Barnet i mente*

**Deltagere:** Teamet består av representanter fra Bufetat, Seljelia, DPS allmenn og DPS Rus, i tillegg til BUP sped- og småbarn ved både Lillehammer og Gjøvik

**Formål:** Teamet tilbyr konsultasjon til både kommune og spesialisthelsetjenesten i saker hvor det er bekymring knyttet til gravide og sped- og småbarn 0-3 år i psykososial risiko.

**Kontakt:** Saker meldes i forkant til koordinator for teamet: [Elisabeth.Holm.Abrahamsen@sykehuset-innlandet.no](mailto:Elisabeth.Holm.Abrahamsen@sykehuset-innlandet.no)

- Møtetider: Torsdager i partallsuker kl. 10:00 – 12:00
- Sted: BUP-Lillehammer og BUP-Gjøvik. Konsultasjoner kan også gjennomføres som videokonferanse.

**Møtes:** Torsdager i partallsuker kl. 10-12.00. Mulighet for fysisk oppmøte på BUP Gjøvik el BUP Lillehammer, eller deltakelse på Join.