

MØTEPROTOKOLL

KONTROLLUTVALGET I VESTRE TOTEN KOMMUNE

Mandag 8. desember 2025 holdt kontrollutvalget møte i Vestre Toten rådhus fra kl. 0900 – 1410.

Som medlemmer møtte:

Leif Petter Hansen (H), leder
Wenche Aamodt Furuseth (V), nestleder
Kjell Borglund (Ap)
Odd-Harry Haugen (Frp)

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Silje Sandsengen (Uavh.)

Følgende varamedlemmer møtte:

Rune Strande (Ap), første vara for Ap/V

Ellers møtte:

Fra kommuneadministrasjonen: Kommunedirektør Bjørn Fauchald (sakene 78, 79, 80, 81 og 82),
grunnskolesjef Hanne Ørnehaug (sakene 78 og 79) og konsulent Tom Erik Støen Østli (sak 80).
Sekretær: Kjetil Solbrækken.

Møteprotokollen er sendt til:

Kommunestyret, ordfører, varaordfører, kommunedirektør, kontrollutvalgets medlemmer og
varamedlemmer, Innlandet Revisjon IKS og Oppland Arbeiderblad.

Utvalgsmøtet ble satt kl. 0900 med leder Leif Petter Hansen som møteleder.

Innkalling og sakliste ble enstemmig godkjent.

Til behandling:

SAK NR. 75/2025

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 20.10.2025

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Protokoll fra kontrollutvalgets møte den 20.10.2025 godkjennes.
---------------------------	---

SAK NR. 76/2025

**OPPDRAGSAVTALE FOR 2026 MED INNLANDET
REVISJON IKS**

Fra behandlingen:

Hovedtrekkene i den nye oppdragsavtalen ble gjennomgått.
Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	1. Oppdragsavtale mellom kontrollutvalget i Vestre Toten kommune og Innlandet Revisjon IKS for 2026 godkjennes.
---------------------------	---

2. Oppdragsavtalens pkt. 7 (Økonomi – betaling for tjenester) godkjennes med forbehold om kommunestyrets godkjenning av kontrollutvalgets forslag til eget budsjett for 2026.

SAK NR. 77/2025

MØTEPLAN FOR 2026

Fra behandlingen:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak, enstemmig:

Møteplan for 2026 fastsettes slik:

- Mandag 16.02.2026 kl. 0900
- Mandag 23.03.2026 kl. 0900
- Mandag 27.04.2026 kl. 0900
- Mandag 01.06.2026 kl. 0900
- Mandag 07.09.2026 kl. 0900
- Mandag 12.10.2026 kl. 0900
- Mandag 30.11.2026 kl. 0900

SAK NR. 78/2025

SKOLE: OPPFØLGING AV BEKYMRRINGSFULLT FRAVÆR

Fra behandlingen:

Grunnskolesjef Hanne Ørnehaug orienterte om kommunens arbeid med oppfølging av elevfravær og barn med skolevegring, jf. opplæringsloven § 10-6:

Kommunen og fylkeskommunen skal sørge for at elever med fravær fra opplæringa blir følgde opp.

Følgende dokument presentert:

- ***Rutine for oppfølging av skolefravær i Vestre Toten kommune***

Det ble i forbindelse med saken også orientert om følgende tema, jf. tidligere vedtak i kontrollutvalget:

- ***Internkontroll og risikovurderinger - skole:***
 - Risikovurderinger i skolemiljø.
 - Avviksregistrering og oppfølging.
 - Kvalitetsforbedring og deling av erfaringer.
- ***Tilbud til barn med særskilte behov:***
 - Flere elever har behov for spesialundervisning og tilrettelegging, noe som krever økte ressurser i skolen.
 - Tidlig innsats prioriteres – samarbeid med PPT og helsetjenesten.
 - Kompetanse og inkludering.
 - Effektiv ressursfordeling.
- ***Informasjonssikkerhet og personvern i skolen:***
 - GDPR og rutiner.
 - Årlig opplæring.
 - Tilgangsstyring og sikkerhet.
 - Sikre digitale plattformer.

- **Sykefravær i skolen:**
 - Økt sykefravær i skoler.
 - Forebyggende tiltak – Nærværarbeid i samarbeid med NAV og arbeidslivssenter.
- **Vikarbruk:**
 - Kontinuitet og kvalitet.
- **Kontroll av rutiner ute på skolene:**
 - Jevnlig kontroller og oppfølging.
 - Stikkprøver i digitale systemer.
 - Rapportering og ansvar.
 - Samsvar mellom rutiner og praksis.
- **Oppsummering og utfordringer:**
 - *Utfordringer i grunnskolen (spesialpedagogikk, håndtering av vold og trusler, håndtering av skolefravær/skolevegring blant elever).*
 - Økt administrativt press.
 - Kommunens tiltak og løsninger.
 - Fokus på læringsmiljø.

Kommunedirektør Bjørn Fauchald supplerte presentasjonen.

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak, enstemmig:

1. Med bakgrunn i presentasjonen i møtet har kontrollutvalget inntrykk av at kommunen har etablert tilfredsstillende systemer og rutiner for oppfølging av elever som har fravær fra opplæringen. Det er også etablert rutiner for oppfølging av at rutinene fungerer som forutsatt.
2. Kontrollutvalget har inntrykk av at skoleledelsen har stort fokus på tidlig innsats og forebyggende arbeid, og at det også settes søkelys på rotårsakene.
3. Kontrollutvalget er bekymret for utviklingen i antall elever med høyt fravær, og ønsker å følge med på kommunens arbeid med forebygging og oppfølging av disse elevene. Saken følges opp i tilknytning til presentasjon av kvalitetsrapport for grunnskolen i løpet av 2026.

SAK NR. 79/2025

SKOLE: VOLD OG TRUSLER I SKOLEN

Fra behandlingen:

Grunnskolesjef Hanne Ørnehaug orienterte og svarte på spørsmål omkring vold og trusler i skolen.

Følgende ble presentert i møtet:

- KS-veileder: *Forebygging av vold og trusler i skolen - En hjelp til kartlegging og risikovurdering*
- Veileder: Trygt og godt skolemiljø (egen veileder)
- Plakat til oppheng på arbeidsplass «Hva gjør DU ved vold eller trusler».

- Veiledning for bruk av risikovurderingsmal.
- Handlingsplan for forebygging og håndtering av vold og trusler mot ansatte i skolen.

Kommunedirektør Bjørn Fauchald supplerte presentasjonen.

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	1. Kontrollutvalget har merket seg at det er en økning i rapporterte voldshendelser og trusler mot ansatte i grunnskolen i Vestre Toten kommune. 2. Med bakgrunn i presentasjonen i møtet har kontrollutvalget inntrykk av at skoleledelsen jobber aktivt med å forebygge vold og trusler i skolen. Viktige tiltak er iverksatt, herunder: • Innført veileder for risikovurdering og handlingsplaner. • Skolene får opplæring i konflikthåndtering og miljøarbeid for å bedre håndtere utfordringer knyttet til vold og trusler. 3. Kontrollutvalget er bekymret for utviklingen knyttet til vold og trusler overfor ansatte i skolen, og ønsker å følge med på utviklingen i antall avviksmeldinger/hendelser og lærernes arbeidssituasjon. Saken følges opp i tilknytning til presentasjon av kvalitetsrapport for grunnskolen i løpet av 2026.
---------------------------	---

SAK NR. 80/2025

RUTINER FOR INNKALLING AV VARA TIL POLITISKE MØTER

Fra behandlingen:

Kommunedirektør Bjørn Fauchald og politisk sekretariat ved Tom Erik Støen Østli orienterte og svarte på spørsmål.

Med bakgrunn i kontrollutvalgets bestilling ble det orientert om følgende tema/områder:

- Rutiner for innkalling av vara til politiske møter (notat ble referert i møtet og ettersendt).
- Møter/saker der feil med innkalling av vara er oppstått, og vurdering av eventuelle konsekvenser av saksbehandlingsfeil.

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	1. Med bakgrunn i orienteringen i møtet har kontrollutvalget inntrykk av at det er etablert gode rutiner for innkalling av vara til politiske møter. 2. Kommunedirektørens gjennomgang av møter/saker i kommunestyret, der det var begått feil ved innkallingen av vara, tas til orientering. Kontrollutvalget har merket seg at det ikke foreligger indikasjoner på at saksbehandlingsfeilen har hatt betydning for vedtakets innhold, jf. forvaltningsloven § 41.
---------------------------	--

SAK NR. 81/2025**BRUK AV KOMMUNEBAROMETERET I VESTRE TOTEN KOMMUNE**Fra behandlingen:

Kommunedirektør Bjørn Fauchald orienterte om kommunens/administrasjonens bruk av Kommunebarometeret. Det ble i tillegg orientert om årsaker til at enkelte nøkkeltall ikke var innrapportert, eller var med i Kommunebarometeret for 2025 (2024-tall).

Som en del av saken ble det også orientert om bruken av *Kommuneindeksen* som verktøy til læring og forbedring (jf. sak 82), herunder sammenligning med *Kommunebarometeret*, og styrker og svakheter med de to verktøyene/rangeringene.

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak, enstemmig:

1. Kontrollutvalget tar til orientering at Kommunebarometeret, til en viss grad, benyttes til læring og forbedring internt i kommunen.
2. Kommunebarometeret 2025 (2024-tall) manglet nøkkeltall fra Vestre Toten kommune innenfor flere av sektorene. Årsakene til dette synes å dels ligge på kommunen, og dels på andre aktører. Kontrollutvalget mener at det foreligger et forbedringspotensial for innrapportering og kvalitetssikring av nøkkeltall/tjenestedata fra Vestre Toten kommune. Kommunedirektøren oppfordres til å følge opp dette ved neste innrapportering, dvs. rapportering av tall for 2025 (våren 2026).

SAK NR. 82/2025**KOMMUNEINDEKSEN 2025 - NORGES BEST STYRTE KOMMUNER**Fra behandlingen:

Hovedfunnene fra undersøkelsen ble gjennomgått.

Kommunedirektør Bjørn Fauchald orienterte om resultatene for Vestre Toten kommune.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak, enstemmig:

Kontrollutvalget tar Kommuneindeksen 2025 (tall fra 2024) til orientering, og har merket seg at Vestre Toten kommune er rangert som nr. 139 av kommunene i Norge (357 kommuner).

SAK NR. 83/2025**INVITASJON TIL KONTROLLUTVALGSKONFERANSEN 2026**Fra behandlingen:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	To av kontrollutvalgets medlemmer tilbys å delta på Kontrollutvalgskonferansen 2026 den 27.-28. januar 2026.
---------------------------	---

SAK NR. 84/2025

PROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRETS MØTE 30.10.2025

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Protokoll fra kommunestyrets møte den 30.10.2025 tas til orientering.
---------------------------	---

SAK NR. 85/2025

PROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRETS MØTE 19.11.2025

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Protokoll fra kommunestyrets møte den 19.11.2025 tas til orientering.
---------------------------	---

SAK NR. 86/2025

PROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRETS MØTE 27.11.2025

Fra behandlingen:

Protokollen ble gjennomgått/presentert i møtet.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Protokoll fra kommunestyrets møte den 27.11.2025 tas til orientering.
---------------------------	---

SAK NR. 87/2025

ÅPEN POST

Fra behandlingen:

Følgende saker ble tatt opp/drøftet:

1. Aktuell sak til oppfølging: Egenevaluering av arbeidet i kontrollutvalget.
2. Eventuell rullering av *Kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2024-2027* (planen ble vedtatt av kommunestyret høsten 2024).

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Sak vedr. <u>egenevaluering av kontrollutvalgets virksomhet</u> settes opp på sakslisten på ett av de første møtene i 2026. Ordfører og kommunedirektør inviteres til saken.
---------------------------	--

Raufoss, 8. desember 2025. _____ Leif Petter Hansen leder	RETT UTSKRIFT: Raufoss, 8. desember 2025.  _____ Kjetil Solbrækken utvalgssekretær
---	--

TIL INFORMASJON / OPPFØLGING

<u>Møteplan 2025 – Kontrollutvalget:</u> • Mandag 10.02.2025 kl. 0900 • Mandag 24.03.2025 kl. 0900 • Mandag 28.04.2025 kl. 0900 • Mandag 02.06.2025 kl. 0900 • Mandag 01.09.2025 kl. 0900 • Fredag 03.10.2025 kl. 0830 • Mandag 20.10.2025 kl. 0900 • Mandag 08.12.2025 kl. 0900	<u>Bestilte oppdrag fra Innlandet Revisjon IKS (forvaltningsrevisjon mv):</u> • <i>Forundersøkelse: Demensomsorgen (KU-sak 48/2025)</i> • <i>Forundersøkelse: Klima, miljø og naturforvaltning (KU-sak 48/2025)</i> <u>Oppfølging av tidligere revisjonsrapporter:</u> • (ingen)
---	--
