

# Reviderte vedtekter for SFO i Vestre Toten kommune

## §1 Retningslinjer

Skolefritidsordningen (SFO) i Vestre Toten kommune drives i henhold til reglene i Lov av 16. november 2015, Opplæringsloven med tilhørende forskrifter og kommunale vedtak.

## §2 Definisjon og formål

SFO er et frivillig tilbud utenom skolens ordinære undervisningstid for alle barn på 1.-4. trinn og elever med særskilte behov på 5.-7. trinn. SFO er en del av skolens virksomhet, og dermed en del av det helhetlige skoletilbudet til barna. SFO skal gi barna et omsorgs- og fritidstilbud, og være organisert slik at den er tilpasset barnas behov utfra alder, funksjonsnivå og interesser. Barna skal, innenfor visse rammer, selv få bestemme hva de ønsker å bruke tiden i SFO til, men skal organiseres slik at alle barn opplever at de er inkludert i fellesskapet.

## §3 Styring og ledelse

SFO ved Bøverbru skole, Korta skole, Raufoss skole, Reinsvoll skole og Thune skole eies og drives av Vestre Toten kommune. Oppvekst- og velferdsutvalget er ansvarlig styringsorgan for SFO, mens den administrativt er underlagt grunnskolesjefen. Rektor ved hver enkelt skole er administrativ og faglig leder, mens SFO-leder har ansvar for den daglige driften. SFO-leder skal ha 20 vekttall pedagogisk utdanning. SFO-leder inngår i skolens ledelse og deltar i skolens samarbeidsutvalg. SFO-leders lederressurs fastsettes i tråd med det sentrale avtaleverket.

## §4 Inne og utemiljø i SFO

Bestemmelsene i kapittel 9a i opplæringsloven gjelder også for skolefritidsordningen. Dette betyr at alle elevene har rett til et godt fysisk og psykososialt miljø som fremmer helse, trivsel og læring

## §5 Åpningstider

SFO er åpent mellom kl. 06.30 og kl. 16.30 før og etter undervisningstiden alle fem virkedager i uken, dersom minst seks barn er påmeldt. Ordningene holder stengt fire uker om sommeren, i skolens påskeferie, jule- og nyttårsaften, i romjulen og inntil fem planleggingsdager i året. Planleggingsdagene fastsettes årlig av grunnskolesjefen etter forslag fra SFO-leder og rektor. Dersom SFO har andre planleggingsdager enn skolen, holdes SFO åpent på skolens planleggingsdager. Det er opp til ledelsen ved hver skole om de ønsker å benytte sambruk av lokaler i skolens høst- og vinterferie, samt fra skoleslutt og ut SFO-året innenfor tildelte årstimeramme. Hver enkelt SFO skal holde åpent fra SFO-året starter og til skolestart.

## §6 Opptak

Alle elever på 1.-4. års trinn som søker skal tilbys plass på SFO. Det samme gjelder barn med særskilte behov på 5.-7. års trinn. Barnets særskilte behov må dokumenteres av sakkyndige (f.eks. lege, pedagogisk-psykologisk tjeneste m.m.) All gjeld til Vestre Toten kommune for opphold i barnehage eller SFO må være innbetalt, eller det har blitt inngått nedbetalingsavtale, før det tildeles plass.

## §7 Foreldrebetaling

Utgiftene til skolefritidsordningen dekkes gjennom foreldrebetalingen. Egenbetalingen er begrenset til maksimalt å dekke kommunens utgifter.

Kommunen dekker ekstrautgiftene for barn med særskilte behov, det vil si utgifter utover ordinær foreldrebetaling. Det skal betales for opphold, inkludert mat, i henhold til de satsene og det betalingsreglement som til enhver tid er vedtatt politisk.

Sammenhengende sykdom utover 1 måned, legitimert av lege og attestert av rektor, gir betalingsfritak for fraværperioden.

Det er 11 hele betalingsmåneder for alle, også august, selv om barnet ikke benytter plassen alle dagene. Betalingssetser fastsettes av kommunestyret i budsjettbehandlingen. Betalingssetsene er inkludert matpenger.

Søskenmoderasjon utgjør 25% for andre barn og 50% for tredje innmeldte barn. Moderasjonen gjennomsnittsberegnes, og reduseres prosentvis likt for begge (alle) barna.

De som ikke har plass, kan benytte SFO etter avtale dersom det er ledig kapasitet. Det betales da en dagsats. Det betales en avgift pr. påbegynte halve time dersom barnet ikke hentes innen fastsatt stengetid.

Kommunen følger de til enhver tids gjeldende nasjonale retningslinjer for foreldrebetaling. Pr. 1. august 2021 er det innført en nasjonal moderasjonsordning for foreldrebetaling i SFO. For elever på 1.-4. trinn er det innført en inntektsavhengig ordning som sikrer at ingen familier skal bruke mer enn 6 prosent av inntekten sin til å betale for en SFO-plass. For elever med særskilte behov på 5.-7. trinn er sfo gratis. Foresatte må søke grunnskolesjefen om moderasjon.

## §8 Oppsigelse

Vedtak om tildeling av SFO-plass gjelder helt til foresatte sier opp plassen, dog begrenset til utgangen av 4. års trinn. Gjensidig oppsigelsestid er 1 måned. Oppsigelsestiden løper fra den 1. i påfølgende måned. Oppsigelse skal være skriftlig. Endringer i oppholdstid må på samme måte søkes skriftlig til skolen med 1 måneds varsel med virkning fra den 1. i påfølgende måned. Plassen kan ikke sies opp eller endres etter 1. april for inneværende skoleår, unntatt ved flytting fra kommunen. SFO-eier kan si opp plassen ved manglende innbetaling for 2 måneder og ved overskridelse av vedtektene. Før en oppsigelse skal rektor vurdere barnets beste i lys av opplæringslovens § 15-3.

## §9 Bemanning

Grunnskolesjefen fastsetter en forsvarlig bemanning slik at barna gjennom tilsyn og omsorg får det trygt og godt. Bemanningen fastsettes etter en helhetlig konkret vurdering av elevene som har plass i den enkelte SFO. Bemanningen består i en fast bemanning basert på antall barn og en tilleggsbemanning som skal ivareta barn med særlige behov.

Alle som skal tilsettes i SFO må legge fram politiattest. De ansatte har taushetsplikt etter reglene om taushetsplikt i forvaltningslovens § 13 til 13 f.

## §10 Måltider

Det serveres et enkelt måltid etter skoletid hver dag.

## §11. Barns rett til medvirkning

Barnekonvensjonen artikkel 12 gir barnet rett til å si sin mening og bli hørt. Barna skal engasjeres i planlegging og gjennomføring av innholdet samt i arbeidet med helse, miljø og sikkerhet ved skolefritidsordningen.

## §12 Legemiddelhåndtering i skolefritidsordningen

For at et barn som har behov for hjelp til å ta legemidler skal kunne benytte seg av tilbudet, har skolefritidsordningen plikt til å sørge for slik hjelp når barnet oppholder seg i der.

Det vises til gjeldende retningslinjer for legemiddelhåndtering i barnehager og grunnskoler i Vestre Toten kommune.

## §13. Forsikring

Barn i skolefritidsordningen er forsikret gjennom Folketrygden og kommunens forsikringsordning dersom det oppstår skader under opphold i SFO eller deltagelse i aktiviteter arrangert av SFO.

## §14. Skyss til skolefritidsordningen

Barn som har plass i skolefritidsordningen og som på grunn av funksjonshemming eller midlertidig skade eller sykdom har behov for skyss, har rett til skyss til og fra skolefritidsordningen. Retten gjelder uavhengig av avstanden mellom hjemmet og skolefritidsordningen. Retten gjelder ikke i skoleferiene.

Funksjonsfriske barn har ikke rett til skyss til og fra skolefritidsordningen, jfr. OPL §7.3

## §15 Ikrafttredelse og gyldighet

Reviderte vedtekter får virkning fra 01.01.2022.